

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
БОЛЬШЕМУРТИНСКИЙ РАЙОН
БОЛЬШЕМУРТИНСКИЙ ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

11 июня 2019г

пгт. Большая Мурта

№ 35-144

Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения
муниципальным имуществом муниципального образования
поселок Большая Мурта

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.15.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (в ред. от 01.05.2019), от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (в ред. 06.03.2019), от 22.07.2008 №159-ФЗ « Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства и о внесении изменений в отдельные акты Российской Федерации» (в ред.03.07.2018), от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (в ред.27.12.2018), другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, руководствуясь Уставом поселка Большая Мурта, Большемуртинский поселковый Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования поселок Большая Мурта (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Большемуртинского поселкового Совета депутатов:

- от 08.11.2007 № 28-147 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования поселок Большая Мурта»;

- от 20.11.2014 № 50-254 «О внесении изменений в решение Большемуртинского поселкового Совета депутатов № 28-147 от 08.11.2007 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования поселок Большая Мурта».

- от 14.10.2009 № 50-245 « Об утверждении положения о муниципальной казне поселка Большая Мурта».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в «Ведомостях муниципальных органов поселка Большая Мурта

Большемуртинского района Красноярского края» и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Большемуртинского района Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава поселка
Большая Мурта

Председатель Большемуртинского
поселкового Совета депутатов

А. В. Котыхов

О. В. Лепина

Приложение
К решению Большемуртинского
поселкового Совета депутатов
от «__»_____2019 № ____

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫМИМУЩЕСТВОМ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК БОЛЬШАЯ МУРТА**

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с [Конституцией](#) Российской Федерации, Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральными[законами](#) от 06.15.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 22.07.2008 №0159-ФЗ « Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства.и о внесении изменений в отдельные акты Российской Федерации», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, [Уставом](#) поселка Большая Мурта.

Порядок управления и распоряжения отдельными видами муниципальной собственности может регулироваться другими положениями и иными нормами законодательства.

Муниципальным имуществом является движимое и недвижимое имущество, принадлежащее на праве собственности муниципальному образованию поселок Большая Мурта: имущество, составляющее муниципальную казну, и имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

Под управлением имуществом понимается осуществление от имени поселка Большая Мурта и в интересах его населения деятельности органов местного самоуправления по реализации в рамках их компетенции, установленной законодательством Российской Федерации, права владения, пользования и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Под распоряжением имуществом понимаются действия органов местного самоуправления поселка Большая Мурта по определению и изменению юридического статуса муниципального имущества, в том числе передача его юридическим и физическим лицам в собственность (или иное вещное право), безвозмездное пользование, доверительное управление, аренду, залог и другое.

Муниципальной собственностью поселка Большая Мурта является имущество, имущественные права, принадлежащие на праве собственности

муниципальному образованию поселок Большая Мурта (далее –поселок Большая Мурта).

Муниципальной казной являются средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

Термины "муниципальная собственность" и "муниципальное имущество", используемые в настоящем Положении, признаются равнозначными.

1.2. Муниципальная собственность формируется:

- в порядке разграничения государственной собственности, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Красноярского края;
- посредством взимания налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих зачислению в местный бюджет;
- посредством приобретения имущества в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;
- посредством приема в муниципальную собственность объектов федеральной и краевой собственности и муниципальной собственности других муниципальных образований;
- путем получения продукции и иных доходов от использования имущества;
- посредством получения имущества в дар от физических и юридических лиц;
- на основании решения суда, устанавливающего право муниципальной собственности;
- иными способами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. В муниципальную собственность может приобретаться любое имущество, за исключением объектов, приобретение которых в собственность поселка Большая Мурта не допускается в соответствии с федеральными законами.

1.4. Основаниями прекращения права муниципальной собственности являются:

- отчуждение поселком Большая Мурта имущества другим лицам, в том числе посредством передачи имущества из муниципальной собственности поселка в собственность других муниципальных образований в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- отказ от права собственности;
- гибель или уничтожение имущества;
- отчуждение имущества унитарным предприятием;
- принудительное изъятие имущества по основаниям, предусмотренным федеральным и краевым законодательством;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Безвозмездное отчуждение объектов муниципальной собственности поселком Большая Мурта не допускается, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством и принятыми в соответствии с ним нормативными актами.

1.5. Управление и распоряжение муниципальной собственностью муниципального образования поселок Большая Мурта направлены на достижение следующих целей:

- увеличение доходов бюджета поселения;
- оптимизацию структуры муниципальной собственности поселения в интересах обеспечения устойчивых предпосылок для роста экономики поселения;
- вовлечение максимального количества объектов муниципальной собственности в процесс совершенствования управления;
- использование муниципальной собственности поселения в качестве инструмента для привлечения инвестиций в реальный сектор экономики поселения;
- полную инвентаризацию имущества муниципальной собственности, разработку и реализацию системы учета этих объектов и оформление прав на них;
- повышение эффективности управления муниципальной собственностью с использованием всех современных методов и финансовых инструментов, детальную правовую регламентацию процессов управления;
- классификацию объектов муниципальной собственности, по признакам определяющих специфику управления;
- обеспечение контроля за использованием и сохранностью муниципальной собственности поселения;
- обеспечение гласности при совершении сделок с объектами муниципальной собственности поселения;
- обеспечение равных прав у всех субъектов предпринимательской деятельности на доступ к совершению сделок с объектами муниципальной собственности поселения;
- обеспечение защиты имущественных интересов поселения в отношении муниципальной собственности, в том числе от рисков, гибели и повреждения, в случае непредвиденных природных, техногенных и других явлений.

1.6. Основными задачами управления и распоряжения муниципальной собственностью являются:

- повышение эффективности использования муниципального имущества;
- осуществление контроля за сохранностью и использованием объектов муниципальной собственности;
- создание благоприятной экономической среды для привлечения инвестиций в развитие инфраструктуры поселения;
- создание условий для пополнения местного бюджета и исполнения социальных программ поселения.

1.7. В состав муниципального имущества входит:

- имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения;
- имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в

случаях, установленных федеральными законами и законами края, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренным частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования поселок Большая Мурта;

- имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

1.8. Финансирование деятельности по управлению и распоряжению муниципальной собственностью поселка Большая Мурта осуществляется за счет средств поселка Большая Мурта.

Раздел 2. ПОЛНОМОЧИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК БОЛЬШАЯ МУРТА ПО УПРАВЛЕНИЮ И РАСПОРЯЖЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ, НАХОДЯЩИМСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

2.1. От имени поселка Большая Мурта полномочиями по управлению и распоряжению муниципальным имуществом обладают:

- Большемуртинский поселковый Совет депутатов;
- Администрация поселка Большая Мурта.

2.2. Большемуртинский поселковый Совет депутатов (далее - Совет депутатов) в соответствии с федеральным и краевым законодательством, Уставом, иными муниципальными правовыми актами поселка Большая Мурта:

- утверждает Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования поселок Большая Мурта;

- утверждает порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий;

- принимает правовые акты о создании муниципальных предприятий, их реорганизации и ликвидации в порядке, установленном решением Совета депутатов;

- создает муниципальные учреждения, решает вопросы их реорганизации и ликвидации;

- определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений, порядок изменения типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного, казенного, автономного учреждения, а также утверждает их уставы и внесение в них изменений;

- утверждает прогнозный план (программу) приватизации муниципального

имущества и отчет о его исполнении;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и краевым законодательством, Уставом и настоящим Положением.

2.3. Администрация поселка Большая Мурта (далее –администрация поселка) в соответствии с федеральным и краевым законодательством, Уставом, иными муниципальными правовыми актами поселка Большая Мурта:

- осуществляет от имени поселка Большая Мурта права владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом поселка Большая Мурта в соответствии с федеральным законодательством Уставом и настоящим Положением;

- вносит предложения в Совет депутатов об отчуждении муниципального имущества, приватизации муниципальных унитарных предприятий;

- принимает решения в форме постановления администрации поселка (далее - постановление) о проведении торгов на право заключения договоров аренды муниципального имущества, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом, в том числе имущество муниципальной казны, состоящее из средств местного бюджета и муниципальных договоров долгосрочной аренды (на срок более одного года) недвижимого муниципального имущества, в том числе находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении;

- организует торги по продаже муниципального имущества или права на заключение договоров аренды муниципального имущества, безвозмездного пользования, доверительного управления муниципальным имуществом;

- принимает решения об условиях приватизации муниципального недвижимого имущества;

- подготавливает и заключает договоры купли-продажи муниципального имущества, договоры залога и мены имущества, находящегося в муниципальной казне;

- принимает решения в форме постановления о принятии имущества в дар от юридических и физических лиц, за исключением имущества в виде денежных средств;

- принимает решения о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения и оперативного управления и об изъятии имущества из хозяйственного ведения, оперативного управления, безвозмездного пользования, доверительного управления;

- подготавливает и предоставляет на государственную регистрацию документы для регистрации права собственности на недвижимое муниципальное имущество (в том числе на земельные участки под объектами недвижимости), обременения права собственности;

- обеспечивает учет и инвентаризацию муниципального имущества, ведение реестра муниципального имущества, выдачу свидетельств о внесении в реестр объектов муниципального имущества и выписок из реестра муниципального имущества;

- подготавливает и заключает договоры аренды муниципального имущества, договоры безвозмездного пользования муниципальным имуществом, договоры доверительного управления муниципальным имуществом, концессионные

соглашения и иные договоры, предусматривающие переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, соглашения о расторжении таких договоров; подписание актов приема-передачи муниципального имущества;

- согласовывает с лицами, с которыми заключены договоры аренды, иные договоры, предусматривающие переход прав владения и (или) пользования (за исключением договоров безвозмездного пользования), передачу таких прав в отношении части или частей помещения, здания, строения или сооружения третьим лицам;

- подготавливает документы о передаче муниципального имущества в Федеральную, краевую собственность, собственность иных муниципальных образований;

- осуществляет контроль за поступлением в местный бюджет средств от продажи, аренды и иных доходов от использования муниципального имущества;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным и краевым законодательством, Уставом, настоящим Положением и иными правовыми актами поселка Большая Мурта.

Раздел 3. МУНИЦИПАЛЬНАЯ КАЗНА ПОСЕЛКА БОЛЬШАЯ МУРТА

3.1. Муниципальную казну составляют средства местного бюджета и движимое и недвижимое имущество.

3.2. Муниципальная казна является материально-финансовой основой для решения вопросов местного значения поселка Большая Мурта.

3.3. Основаниями отнесения объектов муниципального имущества к муниципальной казне являются:

- отсутствие закрепления муниципального имущества за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

- принятие в собственность поселка Большая Мурта из федеральной и краевой собственности, иных муниципальных образований имущества, приобретение или прием безвозмездно в собственность поселка Большая Мурта имущества юридических или физических лиц;

- отсутствие собственника имущества, отказ собственника от имущества или утрата собственником права на имущество по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством, на которое в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством, приобретено право собственности;

- изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за муниципальным предприятием или учреждением;

- отказ муниципального предприятия или учреждения от права хозяйственного ведения или оперативного управления на муниципальное имущество;

- имущество, оставшееся после ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;

- создание имущества за счет средств местного бюджета;
- иные основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Включение муниципального имущества в состав муниципальной казны осуществляется на основании постановления администрации поселка и считается включенным со дня регистрации постановления.

Включение в состав муниципальной казны нежилых зданий и сооружений, а также нежилых помещений и их частей осуществляется на основании акта инвентаризации муниципального имущества, при наличии документов, подтверждающих возникновение права муниципальной собственности, а также технической документации.

3.4. Исключение муниципального имущества из состава муниципальной казны осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами по следующим основаниям:

- в рамках гражданско-правовых сделок (продажа в рамках законодательства о приватизации, дарение, мена);
- передача имущества в собственность Российской Федерации, краевую, муниципального образования;
- передача муниципального имущества в хозяйственное ведение муниципальным предприятиям, оперативное управление муниципальным учреждениям, а также в уставный капитал хозяйственных обществ;
- списание муниципального имущества по причинам физического износа, сноса, ликвидации по решению собственника или при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях;
- по решению суда;
- по иным основаниям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Основанием для исключения муниципального имущества из состава муниципальной казны является:

3.5.1. Решения Совета депутатов о даче согласия:

- на отчуждение имущества из муниципальной собственности в государственную (федеральную и краевую) собственность, в муниципальную собственность других муниципальных образований.

3.5.2. Постановления администрации поселка в случае:

- сносе недвижимого имущества, составляющего муниципальную казну;
- утрате имущества в связи со стихийными бедствиями и иными чрезвычайными ситуациями;
- передаче имущества в хозяйственное ведение муниципальным предприятиям, оперативное управление муниципальным учреждениям;
- списании движимого имущества по причинам его физического износа.

3.5.3. Вступившие в законную силу решения суда.

3.6. Имущество считается исключенным из состава муниципальной казны со дня принятия постановления администрации поселка об исключении муниципального имущества из состава муниципальной казны.

3.7. Учет, управление имуществом муниципальной казны от имени поселка

Большая Мурта осуществляет администрация поселка за счет средств местного бюджета.

Раздел 4. УЧЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

4.1. Имущество муниципальной собственности поселка Большая Мурта подлежит обязательному учету.

4.2. Имущество, входящее в состав муниципальной казны, подлежит учету в Реестре муниципальной казны поселка Большая Мурта (далее - Реестр).

Ведение Реестра возлагается на специалиста администрации поселка Большая Мурта (реестродержатель).

4.3. Право муниципальной собственности на недвижимое имущество казны и сделки с ним подлежат государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 1997 года N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним".

4.4. Порядок предоставления информации из Реестра, состав информации о муниципальном имуществе осуществляется в соответствии с Порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденным Приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30.08.2011 N 424, нормативными правовыми актами администрации поселка Большая Мурта.

4.5. Учет имущества, составляющего муниципальную казну, его движение осуществляет специалист администрации поселка путем занесения соответствующих сведений в Реестр.

4.6. Реестр является собственностью администрации поселка и его информационным ресурсом.

4.7. Объектами учета в Реестре является:

- находящееся в муниципальной собственности недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);

- находящееся в муниципальной собственности движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное не относящееся к недвижимости имущество, стоимость которого превышает размер, установленный решениями представительных органов соответствующих муниципальных образований.

4.8. Внесение изменений в Реестр осуществляется на основании постановления администрации поселка; акта о приеме-передаче объекта; договора купли-продажи имущества; решения суда.

4.9. Ведение Реестра осуществляется на бумажных и электронных носителях. В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажных носителях.

Реестр должен храниться и обрабатываться в местах, недоступных для посторонних лиц, с соблюдением условий, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения и подделки информации.

В отношении объектов казны поселка Большая Мурта сведения об объектах учета и записи об изменении сведений о них вносятся в Реестр на основании надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих приобретение имущества, возникновение, изменение, прекращение права муниципальной собственности на имущество, изменений сведений об объектах учета. Копии указанных документов предоставляются специалисту администрации поселка в 2-недельный срок с даты возникновения, изменения или прекращения права собственности на имущество (изменения сведений об объекте учета) должностными лицами органов местного самоуправления, ответственными за оформление соответствующих документов.

4.10. В случае если установлено, что имущество не относится к объектам учета, либо имущество не находится в собственности поселка Большая Мурта, не подтверждены права лица на муниципальное имущество, правообладателем не представлены или представлены не полностью документы, необходимые для включения сведений в реестр, администрация поселка, принимает решение об отказе включения сведений об имуществе в Реестр.

При принятии решения об отказе включения в Реестр сведений об объекте учета правообладателю направляется письменное сообщение об отказе (с указанием его причины).

Решение администрации поселка об отказе включения в Реестр сведений об объектах учета может быть обжаловано правообладателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.11. Сведения об объектах учета, содержащихся в Реестре, носят открытый характер и предоставляются любым заинтересованным лицам в виде выписок из Реестров.

Предоставление сведений об объектах учета осуществляется специалистами администрации, на основании письменных запросов в 10-дневный срок со дня поступления запроса.

Раздел 5. ПОРЯДОК ПРИЕМА ИМУЩЕСТВА В МУНИЦИПАЛЬНУЮ КАЗНУ И ПЕРЕДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА В СОБСТВЕННОСТЬ ИНЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ

5.1. Прием имущества в муниципальную собственность из собственности иных муниципальных образований, независимо от закрепления этого имущества за предприятиями, учреждениями, а также из других форм собственности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Имущество, находящееся в собственности иных муниципальных образований, граждан и юридических лиц, которое может находиться в муниципальной собственности, принимается в муниципальную собственность безвозмездно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.3. С инициативой о передаче имущества в муниципальную собственность обращается уполномоченное лицо. В предложении о приеме имущества в муниципальную собственность должна содержаться информация о

предлагаемом к передаче имуществе (наименование и количество имущества; адресная привязка, общая площадь объекта недвижимости, иные характеристики об объектах недвижимости; границы и протяженность сетей, марки кабелей, диаметр труб и т.п.) и всех обременениях передаваемого имущества.

5.4. Прием имущества в муниципальную собственность осуществляется на основании решения Совета депутатов, принимаемого в соответствии с заключением администрации поселка о целесообразности приема имущества в муниципальную собственность, а также на основании представляемых принимающей и передающей стороной документов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.5. Основаниями для отказа в приеме имущества в муниципальную собственность, если иное не предусмотрено действующим законодательством, являются:

- 1) непредставление заявителем документов, необходимых для принятия решения;
- 2) нецелесообразность приема имущества в муниципальную собственность, обоснованная заключением администрации поселка;
- 3) наличие зарегистрированных ограничений предлагаемого к передаче имущества, исключающих возможность использования указанного имущества;
- 4) отсутствие муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения муниципального образования, предназначенного для содержания и эксплуатации предлагаемого к передаче имущества.

5.6. Право муниципальной собственности на принимаемое в собственность имущество возникает с даты государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.7. Передача имущества из муниципальной собственности в собственность иных муниципальных образований осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации администрацией поселка на основании решения Совета депутатов.

5.8. Совет депутатов принимает решение о передаче или об отказе в передаче имущества из муниципальной собственности в собственность иных муниципальных образований с учетом заключения администрации поселка мнения правообладателей указанного имущества, а также с соблюдением иных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.9. С инициативой о передаче имущества из муниципальной собственности обращается уполномоченное лицо. В предложении о передаче имущества из муниципальной собственности должна содержаться информация о предлагаемом к передаче имуществе (наименование и количество имущества; адресная привязка, общая площадь объекта недвижимости, иные характеристики объектов недвижимости; границы и протяженность сетей, марки кабелей, диаметр труб и т.п.).

5.10. Передача имущества из муниципальной собственности осуществляется безвозмездно.

5.11. Право муниципальной собственности на передаваемое из

муниципальной собственности имущество прекращается с даты государственной регистрации прекращения права собственности на недвижимое имущество, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Раздел 6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПЕРЕДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ВО ВРЕМЕННОЕ ВЛАДЕНИЕ, ПОЛЬЗОВАНИЕ И РАСПОРЯЖЕНИЕ ИНЫХ ЛИЦ ПО ДОГОВОРУ

6.1. Условия передачи муниципального имущества

6.1.1. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

6.1.2. Решение в форме Постановления администрации поселка о заключении договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления муниципальным имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления в соответствии с пунктом 1.1 настоящего раздела, принимает администрация поселка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.1.3. В безвозмездное пользование муниципальное имущество может передаваться следующим категориям пользователей:

- организациям, финансируемым полностью или частично из областного или федерального бюджета;
- органам местного самоуправления;
- органам местного самоуправления городских и сельских поселений;
- некоммерческим организациям, созданным в форме ассоциаций и союзов, религиозных и общественных организаций (объединений) (в том числе политическим партиям).

6.1.4. Начальная цена договора, в случае если договор является возмездным, определяется на основании федерального законодательства об оценочной деятельности.

Раздел 7. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ВО ВРЕМЕННОЕ ВЛАДЕНИЕ, ПОЛЬЗОВАНИЕ, РАСПОРЯЖЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ХОЗЯЙСТВЕННОМ ВЕДЕНИИ ИЛИ ОПЕРАТИВНОМ УПРАВЛЕНИИ ПРЕДПРИЯТИЙ, УЧРЕЖДЕНИЙ

7.1. В порядке, предусмотренном пунктом 6.1.1 раздела 6 настоящего Положения, осуществляется заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход

прав владения и (или) пользования, в отношении:

- муниципального имущества, которое принадлежит на праве оперативного управления муниципальным бюджетным и казенным учреждениям, органам местного самоуправления.

Раздел 8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСОВ ИЛИ АУКЦИОНОВ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

8.1. Порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров, указанных в разделах 6 и 7 настоящего Положения, и перечень случаев заключения указанных договоров путем проведения торгов в форме конкурса установлены Приказом ФАС РФ от 10.02.2010 N 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса".

Раздел 9. ПРИВАТИЗАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

9.1. Под приватизацией имущества понимается возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности поселка, в собственность физических и (или) юридических лиц.

Порядок и способы приватизации муниципального имущества определяются Федеральным законом от 21.12.2001 N178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 N585.

9.2. Приватизация имущества осуществляется на основании прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества поселка, утвержденного Советом депутатов на очередной финансовый год, с учетом внесенных в течение года изменений и дополнений.

Начальная цена приватизируемого имущества устанавливается на основании отчета об оценке муниципального имущества, составленного в соответствии с законодательством РФ об оценочной деятельности.

9.3. Организацию и проведение приватизации имущества осуществляет администрация поселка, осуществляющая исполнительно-распорядительную деятельность в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом совместно с Комиссией по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже муниципального имущества.

9.4. Особенности отчуждения имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, определены Федеральным законом от 21.12.2001 N178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", а также Федеральным законом от 22.07.2008 N159-ФЗ "Об

особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

9.5. Возникшие споры по сделкам приватизации рассматриваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Раздел 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Контроль за управлением и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселка Большая Мурта, эффективностью и целесообразностью его использования осуществляет Глава поселка.

10.2. Решение вопросов по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселка, не урегулированных настоящим Положением, осуществляется в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, Уставом поселка, решениями Большемуртинского поселкового Совета депутатов и иными муниципальными правовыми актами.