**Российская Федерация**

**Администрация поселка Большая Мурта**

**Большемуртинского района**

**Красноярского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 24 марта 2020 года | пгт. Большая Мурта | № 53 А |

О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования   
организаций муниципального образования поселок Большая Мурта мирное и военное время

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994№ 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», Приказом МЧС РФ от 14 ноября 2008 г. N 687 "Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях", руководствуясь Уставом поселка Большая Мурта, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по повышению устойчивости функционирования организаций в муниципальном образовании поселок Большая Мурта в мирное и военное время в [составе](#P38) согласно приложению №1.

2.Утвердить [Положение](#P106) о комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций в муниципальном образовании поселок Большая Мурта в мирное и военное время согласно приложению №2.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в установленном порядке.

Глава поселка А.В. Котыхов

Приложение № 1

к постановлению

администрации поселка Большая Мурта

от 24 марта 2020 года № 53 А

**Состав**

**комиссии по повышению устойчивости функционирования   
организаций в муниципальном образовании поселок Большая Мурта**

**в мирное и военное время**

|  |  |
| --- | --- |
| Котыхов Алексей Владимирович | - Глава поселка, председатель комиссии; |
| Лобанов Юрий Петрович | - заместитель главы администрации поселка, заместитель председателя комиссии; |
| Радюхина Юлия Анатольевна | -ведущий специалист администрации поселка, секретарь комиссии; |
| Члены комиссии:  Рахманкулов Николай Николаевич | - заместитель главы администрации района, начальник отдела сельского хозяйства и продовольствия администрации Большемуртинского района (по согласованию) |
| Зайков Александр Александрович | - Генеральный директор АО «Большемуртинское ДРСУ» (по согласованию); |
| Шекк Анатолий Владимирович | - начальник ФГКУ «29 отряд ФПС по Красноярскому краю» (по согласованию); |
| Александров Александр Николаевич | - начальник Большемуртинского участка электрических сетей АО КРАСЭКО (по согласованию); |
| Чернявский Николай Николаевич | - начальник Большемуртинского филиала ГПКК «Краевое АТП» (по согласованию); |
| Яковлев Николай Ильич | - директор ООО «ОКК» (по согласованию); |
| Ефимов Николай Анатольевич | - начальник Большемуртинского участка тепловых сетей АО КРАСЭКО (по согласованию); |
|  |  |

Приложение № 2

к постановлению

администрации поселка Большая Мурта

от 24 марта 2020 года № \_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по повышению устойчивости функционирования   
организаций в муниципальном образовании поселок Большая Мурта**

**в мирное и военное время**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», [постановлением](consultantplus://offline/ref=6DE8AFC21D5EF1656E7A06AD0D2FA6CAFEC9B1440CA5682EB900CCD58A7813E1FD3A2421317A5A5F72bAH) Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» и [приказом](consultantplus://offline/ref=6DE8AFC21D5EF1656E7A06AD0D2FA6CAFDC1BB4D0BA3682EB900CCD58A77b8H) Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях».

1.2. Комиссия по повышению устойчивости функционирования организаций в муниципальном образовании поселок Большая Мурта (далее - комиссия) создается в целях организации планирования и контроля выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций поселка Большая Мурта, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также   
при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

1.3. Комиссия формируется из представителей Администрации поселка Большая Мурта для проведения мероприятий, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и других организаций и учреждений, расположенных на территории поселка Большая Мурта

**2. Задача комиссии**

Основной задачей комиссии является организация работы по повышению устойчивости функционирования организаций поселка Большая Мурта, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также   
при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера с целью снижения возможных потерь и разрушений в результате аварий, катастроф, стихийных бедствий и воздействия современных средств поражения вероятного противника в военное время, обеспечения жизнедеятельности населения поселка Большая Мурта и создания оптимальных условий для восстановления нарушенного производства.

**3. Полномочия комиссии**

3.1. Полномочиями комиссии являются:

- координация вопросов защиты населения поселка Большая Мурта от воздействия поражающих факторов современных средств поражения противника и обеспечение его жизнедеятельности;

- контроль и оценка хода осуществления организациями в поселке Большая Мурта, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также   
при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, мероприятий по повышению устойчивости их функционирования в мирное и военное время;

- обобщение информации по вопросам устойчивого функционирования организаций в поселке необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, для принятия решений по переводу экономики поселка Большая Мурта на работу по планам военного времени;

- подготовка предложений по разработке мероприятий, направленных на повышение надежности функционирования систем жизнеобеспечения населения;

- подготовка предложений по разработке в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

- подготовка предложений по повышению эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения;

- подготовка предложений по вопросам заблаговременного создания запасов материально-технических, медицинских и иных средств, необходимых для сохранения и восстановления производственного процесса.

**4. Права комиссии**

4.1. Доводить решения комиссии, направленные на повышение устойчивости функционирования экономики в поселке Большая Мурта, организациям и учреждениям муниципального образования.

4.2. Запрашивать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций и учреждений необходимую информацию для изучения и принятия решений по вопросам, относящимся к повышению устойчивости функционирования экономики муниципального образования.

4.3. Заслушивать должностных организаций и учреждений муниципального района по вопросам устойчивости функционирования в мирное и военное время.

**5. Организация работы комиссии**

5.1. Заседания комиссии проводятся не реже двух раз в год.

5.2. Деятельностью комиссии руководит председатель комиссии, а в случае его отсутствия заместитель председателя комиссии.

Председатель комиссии:

- планирует деятельность комиссии;

- ведет заседания комиссии;

- подписывает протоколы заседаний (выписки из протоколов заседания), а также запросы и иные документы, направленные от имени комиссии.

5.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии. Решение принимается большинством голосов присутствующих.

5.4. Секретарь комиссии ведет протокол, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

Организационно-технические мероприятия по подготовке и реализации принятых решений выполняет секретарь комиссии.

5.5. Работа комиссии организуется и проводится в соответствии с требованиями по обеспечению сохранения государственной и служебной тайны.