**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Администрация поселка Большая Мурта**

**Большемуртинского района**

**Красноярского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12 декабря 2024 г. пгт. Большая Мурта № 659

О внесении изменений в постановление администрации поселка Большая Мурта от 01.09.2023г. № 224 «Об утверждении Положения о формах морального поощрения благотворителей и добровольцев (волонтеров) в муниципальном образовании поселок Большая Мурта

На основании статьи 17.4 Федерального закона от 11.08.1995 № 135–ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» Федерального закона от 27.11.2023 № 558-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьями 12, 17 [Устава поселка Большая Мурта](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=5F42F75D-C285-4D92-ADAD-82C877A87717) Большемуртинского района Красноярского края,

 ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Внести следующие изменения в постановление администрации поселка Большая Мурта  от 01.09.2023 № 224 «Об утверждении Положения о формах морального поощрения благотворителей и добровольцев (волонтеров) в муниципальном образовании поселок Большая Мурта»:

 1.1. Положение дополнить разделом 4 следующего содержания:

«4. Поддержка добровольческой (волонтерской) деятельности

4.1. Поддержка участников добровольческой (волонтерской) деятельности может осуществляться в следующих формах:

1) финансовая поддержка, в том числе предоставление грантов и субсидий;

2) организационная поддержка;

3) информационная поддержка;

4) консультационная поддержка;

5) имущественная поддержка, в том числе предоставление помещений в безвозмездное пользование;

6) методическая поддержка.

4.2. Не допускается оказание финансовой и имущественной поддержки организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, являющимся коммерческими организациями.

 2.   Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на себя.

 3. Постановление  вступает  в  силу   в силу после его официального опубликования в печатном издании «Ведомости муниципальных органов поселка Большая Мурта».

Глава поселка А.В. Котыхов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Администрация поселка Большая Мурта**

**Большемуртинского района**

**Красноярского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01 сентября 2023 г. пгт. Большая Мурта № 224

Об утверждении Положения о формах

морального поощрения благотворителей и

добровольцев (волонтеров) в муниципальном

образовании поселок Большая Мурта ( в ред.

 постановления от 12.12.2004г. № 659»

На основании пункта 2 статьи 7 Закона Красноярского края от 12.11.2009 № 9-3962 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве) в Красноярском крае», руководствуясь Уставом поселка Большая Мурта Большемуртинского района Красноярского края ПОСТАНОВИЛ:

1.Утвердить Положение о формах морального поощрения благотворителей идобровольцев (волонтеров) в муниципальном образовании поселок Большая Мурта (далее поселок Большая Мурта) согласно приложению.

2. Расходы, связанные с применением мер поощрения, финансируются за счет средств местного бюджета поселка Большая Мурта*.*

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Большемуртинского района.

Глава поселка А.В. Котыхов

Приложение

к Постановлению Администрации

поселка Большая Мурта

от 01.09.2023 г. № 224

(в ред. постановления от 12.12.2024г. № 659)

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ МОРАЛЬНОГО ПООЩРЕНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЕЙ И ДОБРОВОЛЬЦЕВ (ВОЛОНТЕРОВ) В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ПОСЕЛОК БОЛЬШАЯ МУРТА**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах морального поощрения благотворителей и добровольцев (волонтеров) в муниципальном образовании поселок Большая Мурта (далее - Положение)разработано в соответствии с Законом Красноярского края от 12.11.2009 № 9-3962 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве) в Красноярском крае», Уставом поселка Большая Мурта Большемуртинского района Красноярского края

1.2. Поощрение благотворителей и добровольцев (волонтеров) - это форма общественного признания заслуг и оказание почёта за достигнутые результаты, направленная на усиление заинтересованности благотворителей и добровольцев (волонтеров). Поощрение проводится на основе индивидуальной оценки качеств деятельности каждого благотворителей и добровольцев (волонтеров) и его личного вклада в решение задач, поставленных перед ним.

1.3. Оформление документов о поощрении благотворителей и добровольцев (волонтеров) (внесение ходатайства о поощрении благотворителей и добровольцев (волонтеров), подготовка проекта правового акта и учёт поощрений осуществляется администрацией поселка Большая Мурта.

1.4. Допускается одновременное применение нескольких видов поощрения благотворителей и добровольцев (волонтеров), награждение Благодарственным письмом, Почётной грамотой или награждением ценным подарком.

1.5. Поощрение объявляется (вручается) в торжественной обстановке в присутствии общественности.

**2. Виды поощрения**

2.1. По основаниям, перечисленным в пункте 1.2 настоящего Положения, к благотворителям и добровольцам (волонтерам) применяются следующие виды поощрений:

1) представление к награждению государственными наградами в порядке, предусмотренном федеральным законодательством;

2) награждение Почетным знаком «Милосердие и благотворительность»;

3) награждение Почетной грамотой Законодательного Собрания Красноярского края или Почетной грамотой Губернатора края, Благодарственным письмом Законодательного Собрания края;

4) размещение информации о благотворителях и добровольцах (волонтерах), их положительном опыте в средствах массовой информации;

5) организация и проведение конкурсов социальных достижений лиц, принимающих активное участие в осуществлении благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности;

6) организация и проведение ежегодного приема в честь благотворителей от имени высших органов государственной власти края;

7) присвоение имен благотворителей учреждениям, находящимся в ведении органов исполнительной власти края, а также объектам недвижимого имущества, закрепленным за указанными учреждениями;

**3. Порядок применения поощрений**

3.1. Вопрос о применении поощрения благотворителей и добровольцев (волонтеров) решается администрацией поселка Большая Мурта по ходатайству руководителя организации, в которой состоит благотворитель и доброволец (волонтер), составленному по форме, определенной Приложением к настоящему Положению.

Ходатайство о применении поощрения должно быть мотивированным, отражать степень участия благотворителей и добровольцев (волонтеров) в решении конкретной задачи, стоящей перед органами местного самоуправления, проявление благотворителем и добровольцем (волонтером) инициативы, уровень навыков и способностей.

**4**. **Поддержка добровольческой (волонтерской) деятельности**

4.1. Поддержка участников добровольческой (волонтерской) деятельности может осуществляться в следующих формах:

1) финансовая поддержка, в том числе предоставление грантов и субсидий;

2) организационная поддержка;

3) информационная поддержка;

4) консультационная поддержка;

5) имущественная поддержка, в том числе предоставление помещений в безвозмездное пользование;

6) методическая поддержка.

4.2. Не допускается оказание финансовой и имущественной поддержки организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, являющимся коммерческими организациями.

Приложение

к Положению

о поощрении благотворителей

 и добровольцев (волонтеров) в муниципальном

образовании поселок Большая Мурта

**ХОДАТАЙСТВО**

**О ПООЩРЕНИИ БЛАГОТВОРИТЕЛЕЙ И ДОБРОВОЛЬЦЕВ (ВОЛОНТЕРОВ)**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*наименование органа местного самоуправления*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Ф.И.О.* *Благотворителя/добровольца (волонтера)* | *Основание поощрения* | *Вид поощрения* |
|  |  |  |

Конкретные достижения благотворителей и добровольцев (волонтеров), послужившие основанием для ходатайства о поощрении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование должности (подпись) (Ф.И.О.) (дата)*

*непосредственного руководителя)*

**РЕШЕНИЕ О ХОДАТАЙСТВЕ**

*- Удовлетворить Ходатайство*

*- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подготовить проект правого акта.*

*- Отказать в удовлетворении Ходатайства по причине* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Глава органа местного самоуправления*

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.