РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕЖОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

БОЛЬШЕМУРТИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.07.2023г. с.Межово № 78

|  |  |
| --- | --- |
| О создании комиссии по осуществлению закупок в Межовском сельсовете |  |

В соответствии со статьей 39 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом Межовского сельсовета Большемуртинского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по осуществлению закупок в Межовском сельсовете, в количестве 3 человек.
2. Утвердить состав комиссии по осуществлению закупок в Межовском сельсовете, согласно приложению № 1.
3. Утвердить порядок работы комиссии по осуществлению закупок в Межовском сельсовете, согласно приложению № 2.
4. Постановление администрации Межовского сельсовета от 19.05.2023

№ 50 « О создании единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд Межовского сельсовета» считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня опубликования (обнародования)

в установленном порядке.

Глава сельсовета Н.М.Алексеева

Приложение № 1

к постановлению администрации

Межовского сельсовета

от 20.07.2023 № 78

Состав комиссии

по осуществлению закупок в Межовском сельсовете (далее – комиссия)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество | Должность | Должность в комиссии |
| Алексеева Нэля Мухомодыновна | Глава Межовского сельсовета | Председатель комиссии |
| Куклева Татьяна Петровна | Зам.главы Межовского сельсовета | Заместитель председателя комиссии |
| Долгих Мария Алексеевна | Специалист 1 категории- администрации Межовского сельсовета | Секретарь комиссии |

Приложение № 2

к постановлению администрации

Межовского сельсовета

от 20.07.2023 № 78

**Порядок работы**

**комиссии по осуществлению закупок в Межовском сельсовете**

(далее– комиссия)

1.Общие положения

* 1. Комиссия создается в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Задачей комиссии является соблюдение всех принципов контрактной системы, определенных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.Состав комиссии и порядок ее формирования

2.1.Число членов комиссии, включая председателя комиссии, составляет 3 человека.

Состав комиссии утверждается Постановлением администрации Межовского сельсовета.

2.2. Комиссия формируется в следующем составе:

председатель комиссии – 1 человек;

заместитель председателя комиссии – 1 человек;

секретарь комиссии – 1 человек;

2.3.В состав комиссии преимущественно включаются:

- лица, прошедшие профессиональную переподготовку в сфере закупок;

-лица, прошедшие повышение квалификации в сфере закупок;

- лица, обладающие специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

2.4. При включении в состав комиссии членов комиссии соблюдаются ограничения, предусмотренные Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В случае выявления в составе комиссии лиц, противоречащих указанным ограничениям, администрация Межовского сельсовета принимает решения об их замене.

Замена члена комиссии производится путем внесения изменений в акт о создании комиссии.

3.Организация деятельности комиссии

3.1.Работа комиссии осуществляется на ее заседаниях.

3.2.Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании

комиссии участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3.3.Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от

числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

3.4.Председатель комиссии уведомляет членов комиссии о месте (при

необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии, организует и планирует её работу, председательствует на заседаниях комиссии, контролирует выполнение принятых решений.

Председатель уведомляет членов комиссии об очередном заседании комиссии не позднее, чем ­­­за 2 дня до дня заседания комиссии.

3.5.В случае отсутствия председателя комиссии его функции осуществляет заместитель председателя комиссии.

3.6.Секретарь комиссии своевременно передает необходимую

информацию всем членам комиссии, ведет протоколы заседания, выдает выписки из протоколов или решений комиссии, ведет иную документацию комиссии.

3.7.Иные члены комиссии принимают участие в работе комиссии,

присутствуют на заседании комиссии, формируют запросы о получении информации, необходимой для работы комиссии.

3.8.Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается

членами комиссии, согласными с соответствующими решениями комиссии.

Если член комиссии имеет особое мнение, оно заносится в протокол комиссии за подписью этого члена приемочной комиссии.

3.9. Протокол комиссии должен содержать:

дату и место проведения заседания комиссии;

общие сведения о закупке;

сведения о заказчике;

сведения о начальной (максимальной) цене контракта;

сведения о поступивших заявках и предложениях;

сведения о поступивших заявках и предложениях (номер, дата и время регистрации, решение о допуске или отказе в допуске, причина отказа в допуске);

сведения о рассмотрении поступивших заявках и предложениях;

сведения о решениях, принятых членами комиссии;

результаты закупки;

4.Права и обязанности комиссии

4.1.При выполнении своих функций члены комиссии обладают следующими правами:

- при выполнении своих функций обращаться к специалистам администрации Межовского сельсовета для получения необходимых комиссии сведений;

- привлекать к своей работе специалистов администрации Межовского сельсовета;

- в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» привлекать независимых экспертов;

4.2.К обязанностям членов комиссии относятся:

- сообщение Главе сельсовета или иному должностному лицу о возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении закупки;

- сообщение Главе сельсовета или иному должностному лицу об отказе предоставления сотрудниками администрации сельсовета необходимых комиссии сведений;

4.3. Члены комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.Ответственность членов комиссии

Члены комиссии при осуществлении своих полномочий несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.