РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОССИЙСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

БОЛЬШЕМУРТИНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Р Е Ш Е Н И Е

23.05.2025 г. с. Российка № 9-37

Об отчете Главы муниципального образования Российский сельсовет

Большемуртинского района Красноярского края об итогах социально-экономического развития Российского сельсовета за истекший 2024 год

В соответствии с пунктом 5.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь пунктом18 статьи 16 и пунктом 3 статьи 23 Устава Российского сельсовета Большемуртинского района, заслушав и обсудив отчет об итогах социально-экономического развития Российского сельсовета за истекший 2024 год**,** Российскийсельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Принять к сведению отчет Главы муниципального образования

Российский сельсовет Большемуртинского района Красноярского края об итогах социально-экономического развития Российского сельсовета за истекший 2024 год.

2. Признать работу Главы муниципального образования Российский

сельсовет Большемуртинского района Красноярского края удовлетворительной.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

Глава Председатель Российского Российского сельсовета сельского Совета депутатов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.В. Борисенко \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Будаева

ГЛАВА РОССИЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БОЛЬШЕМУРТИНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

23.05.2025 г. с. Российка

**О Т Ч Е Т**

**об итогах социально-экономического развития Российского сельсовета за истекший 2024 финансовый год.**

 О социально- экономическом состоянии муниципального образования за прошедший 2023 год можно сказать следующее.

На 1 января 2025 года численность зарегистрированного населения составила 877 человек, в том числе по населённым пунктам: в с. Российка- 562 чел, д. Большой Кантат -- 261 чел., д. Минск - 50 чел., д. Пристань -2 чел., 127 км. по р. Енисей -5 чел. Численность населения по сравнению с 2023 годом снизилась на 16 чел.

Зарегистрировано родившихся – 5 чел., умерших- 15 чел.(естественная убыль населения -10 чел.) Прибыло 6 чел, убыло 12. Миграционное снижение населения составило - 6 человек.

Демографический состав по группам населения на сегодня:

Дети от 0-17 лет 165 чел.( из них мальчики -89 чел, девочки 76 чел)

Трудоспособное население - 444 чел.,из них женщины -206 чел., мужчины 238 чел.

Пенсионеры - 261 чел., из них мужчины – 91 чел, женщины 170 чел.)

Предприятия и организации, работающие на территории Российского сельсовета

на 01.01.2024

Объекты розничной торговли составляют павильоны. Всего их 4,площадь торгового зала 78 кв. м. Павильоны принадлежат:

ИП Мымликовой Елене Валерьевнае

ИП Бастрыкиной Вере Анатольевне

ИП Гаркавик Гельшат Фаритовне

Образование:

МКОУ «Российская СОШ» (40 учеников)

 «Большекантатская школа»филиал МКОУ « Российская СОШ» (32 ученика)

Здравоохранение:

Российский ФАП

Большекантатский ФАП

Культура:

Российский сельский Дом культуры

Большекантатская библиотека

Российская сельская библиотека

Филиал ФГУП Почта России "Железногорский почтамт" отделение почтовой связи

( в 2024 году отделение полностью отремонтировано)

Филиал «ПАО Сбербанк»

Филиал пансионата «Прибрежный»

Экономическую основу муниципального образования составляет находящееся в муниципальной собственности сельсовета имущество, средства бюджета сельсовета, а также имущественные права сельсовета.

В муниципальной собственности сельсовета находятся здания и сооружения. Имущества, предназначенного для решения вопросов местного значения, в сельсовете нет.

За 2024 год объем доходов составил 12 977 071,59 рублей.

К собственным доходам местного бюджета относятся доходы от местных налогов и сборов (налог на землю, налог на имущество физических лиц). Земельный налог за 2024 год составил руб., налог на имущество физических лиц – 176 850,70 руб.

Доходы от федеральных налогов и сборов. Налог на доходы физических лиц- 92 291.62 руб.; единый с/х налог- 150380.33 руб..

Госпошлина составила 2150 рублей.

Доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности. Арендная плата от сдачи помещений в аренду составила 55 594.92 руб.. Безвозмездные перечисления из бюджетов других уровней, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности, иные средства финансовой помощи из бюджетов других уровней и другие безвозмездные перечисления составили 11 986 676.79 руб., также акцизы- 439 277.82 руб..

За 2024 год объем расходов составил 14 390 941.90 рублей.

В том числе:

аккарицидная обработка мест массового отдыха населения – 54 660.81 рублей;

содержание дорог общего пользования на сумму 4003431.41 рублей;

- 99 557.34 руб.- обслуживание и содержание пожарной машины;(з/п-87494.40 руб. и страховка 12 062.94 руб.

- 406 640 руб.- приобретение ГСМ;

- 30 000 руб. - на приобретение первичных средств пожаротушения ( мотопомпа);

- 25 000 руб. - приобретение мотокосы;

Таким образом, муниципалитет не имеет четкой стабильной налоговой базы. Поэтому ежегодно бюджет формируется в основном за счет финансовой помощи из вышестоящих бюджетов.

участвуют в районных соревнованиях, проводятся различные турниры по волейболу, теннису, куда приглашаются спортивные команды со всего района.

На территории муниципального образования работают 3 социальных работника которые обслуживают на дому престарелых одиноких граждан. в Российке –Струзик Марина Васильевна, в д. Минск – Яшпатрова Елена Павловна и в д. Большой Кантат снова вышла на работу Иванова Марина Викторовна. В 2024 году работала Биктяшева Анна Федоровна.

 Специалисты администрации сельсовета оказывают помощь населению в оформлении различных льгот, в оформлении субсидий, на материальную помощь, проводят акты обследований семей и т.д..

Общая площадь муниципального жилищного фонда сельсовета в 2024 году составила 1 335. 8 кв. м. количество муниципального жилья -31 квартира. В 2024 году в приватизации участвовал один человек – Исакова Л.Н. в д. Минск.

Одиночное протяжение уличной водопроводной сети составляет 9093 м, в том числе нуждающейся в замене 5600 м.. общая протяженность улиц составляет 18.5 км. За год вывезено твердых коммунальных отходов 0.68 тыс. т. Вывоз и сбор мусора в осуществляется Красноярской рециклинговой компанией.

В настоящее время водопроводные сети и башни, находящиеся на территории сельсовета переданы в пользование ООО «Обслуживание коммунального комплекса».

2024 год был особенно насыщенным для жителей д. Минск.

Участие в программе ППМИ « Ремонт водопроводных сетей в д. Минск Большемуртинского района. Стоимость 1 176.50 руб**.** позволило провести водопровод. Большенство жителей провели воду в дом.

Участие в программе «Инициатива жителей – эффективность в работе» позволило построить небольшую современную детскую площадку ( 420 000 руб.)

Отремонтирован участок дороги 0.6 км. улицы Нагорная в д. Минск.

Администрация сельсовета является исполнительно-распорядительным органом сельского самоуправления и работает под непосредственным руководством главы сельсовета. В администрации сельсовета работают четыре специалиста, являющиеся муниципальными служащими.

Администрация сельсовета разрабатывает проект бюджета, готовит отчет об его исполнении, ведет реестр расходных обязательств. Обеспечивает выполнение муниципальных правовых актов.

За 2024 год было принято: 77 Постановлений, 43 Распоряжения по основной деятельности - 102, Распоряжений по личному составу- 43. Ежемесячно нормативно-правовые акты, принятые органами местного самоуправления сельсовета направляются в регистр муниципальных нормативных правовых актов в документальном и электронном виде.

Для учета численности населения в Российском сельсовете, наличии у него земли, скота, жилых домов, транспорта в администрации ведутся похозяйственные книги \2 книги/ Похозяйственные книги хранятся в администрации наравне с денежными документами, Ответственность за хранение и ведение похозяйственных книг возлагается на специалиста администрации сельсовета. В 2024 году была продолжена работа по дальнейшему ведению похозяйственных книг. Проверка и уточнение записей в заведенных похозяйственных книгах проводится ежегодно и постоянно в течение года путем . Информация, содержащаяся в похозяйственных книгах необходима для сбора статистический показателей (статистические отчеты предоставляется ежеквартально и ежегодно в территориальный орган Росстата), для разработки и выполнения планов и программ экономического и социального развития сельсовета. Выдача различных справок для населения производится на основе данных похозяйственного учета. Для ведения похозяйственного учета в администрации приобретена и установлена программа Регистр МО, которая позволяет наиболее эффективно оценить социально-экономический потенциал поселений.

Администрация сельсовета осуществляет организационное, документационное обеспечение деятельности Совета, главы сельсовета, ведение архива, ведение делопроизводства в администрации сельсовета. В 2024 году упорядочены документы постоянного срока хранения и по личному составу по 2021 год, переданы документы постоянного срока хранения в архивный отдел Болыпемуртинского района за 2019 год.

Проведено 9 сессий. Нормативно-правовые акты опубликованы «Ведомостях муниципальных органов Российского сельсовета Большемуртинского района Красноярского края». За 2024 год выпущено 19 номеров.

Администрация сельсовета непосредственно проводит подготовку выборов. Определяет места для голосования, для вывешивания и расклейки агитационных материалов, постоянное уточнение списков избирателей.

 8 сентября 2024 года состоялись выборы депутатов седьмого созыва в Российский сельский Совет депутатов. Избрано 10 депутатов. Трое из них были депутатами шестого созыва: Корчагин А., Струзик М.В. и Мальцев О, В.Этому предшествовала большая подготовительная работа.

6 ноября прошло заседание конкурсной комиссии по отбору кандидатов на должность главы Российского сельсовета. Представлены 3 кандидатуры,

8 ноября на сессии избрали главу.

Прием граждан в администрации Российского сельсовета осуществляется главой сельсовета и должностными лицами администрации сельсовета ежедневно.

По личным вопросам в устной форме в администрацию обратилось 510 человек. Письменных обращений от граждан поступило -2, на которые был дан ответ в срок.

Администрация сельсовета оказывает гражданам 18 муниципальных услуг по утвержденным регламентам. В 2024 году оказано муниципальных услуг:

выписано справок о составе семьи, о подсобном хозяйстве, актов обследований, других справок- 230; копии финансово-лицевого счета- 212, выписка из реестра муниципальной собственности – 9, Ежемесячно в ГАС УПРАВЛЕНИЕ сдается отчет по оказанию услуг

.

Граждане могут обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги через Портал государственных услуг. Должностными лицами администрации сельсовета сроки исполнения муниципальной услуги соблюдаются строго по административным регламентам.

Новые формы работы администрации сельсовета с населением:

- платформа государственных сервисов (ПГС) – система, предназначенная для приема и обработки заявлений о предоставлении услуг, поступающих с Единого портала государственных и муниципальных услуг (сервисов);

- использование платформы обратной связи (ПОС), что позволяет гражданам через форму на портале Госуслуг направлять обращения в органы местного самоуправления по широкому спектру вопросов, а также участвовать в опросах, голосованиях и общественных обсуждениях.

Ежедневно оказывается помощь жителям в оформлении субсидии, различных льгот, даются различные консультации по оформлению квартир, домов, земельных участков в собственность, по оформлению субсидий, различных пособий и по другим разным вопросам.

Администрация сельсовета осуществляет взаимодействие с пенсионным фондом, УСЗН, Болыцемуртинским РУО, Большемуртинским РОВД, Межрайонной инспекцией федеральной налоговой службы, отделом опеки и попечительства, ТП УФМС России по Красноярскому краю и т.д..

Администрация сельсовета осуществляет взаимодействие с надзорными органами: прокуратурой, россельхознадзором, ветнадзором. Ежемесячно проекты и нормативно-правовые акты предоставляются на проверку в прокуратуру.

По мере необходимости администрация сельсовета проводит рейды по неблагополучным семьям, многодетным семьям. О проделанной профилактической работе и о проблемах постоянно информируется комиссия по делам несовершеннолетних при администрации Большемуртинского района. В случае необходимости материалы предоставляются в комиссию по делам несовершеннолетних при Большемуртинском РОВД, в отдел опеки и попечительства.

Администрация сельсовета осуществляет земельный контроль за использованием земельных участков, расположенных в пределах Российского сельсовета. Специалист администрации осуществляет контроль за сбором имущественного налога, земельного налога, арендной платы за аренду земли. По использованию земельных участков постоянно предоставляется информация в Межрайонную налоговую инспекцию и комитет по управлению муниципальным имуществом Болышемуртинского района и другие организации.

Выполнение отдельных государственных полномочий.

Совершение нотариальных действий.

За 2024 год совершено 36 нотариальных действий: это составление доверенностей, удостоверение дубликатов, копий, подлинности подписи, удостоверение заявлений об отказе от наследства, принятие наследства.

Осуществление первичного воинского учета осуществляет специалист администрации. Финансируется осуществление первичного воинского учета за счет средств федерального бюджета. На учете в администрации стоят 174военнообязанных .

В 2024 году мы впервые оказываем единовременную материальную помощь членам семей участников специальной военной операции, проживающим в жилых помещениях с печным отоплением, за счет средств резервного фонда в виде ежегодной денежной выплаты на приобретение твердого топлива администрация Российского сельсовета.

Помощь получена: Щербаковой Натальей Васильевной, Урванцевой Екатериной Ивановной, Ефимовой Еленой Владимировной, Петровой Ириной Николаевной, Бурдаловым Владимиром Фроловичем, Туровец Галиной Николаевной, Худяковой Верой Петровной, Гурковой Валентиной Афанасьевной. Сумма выплаты -17 000 рублей.