

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕМУРТИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«30» марта 2021 г пгт. Большая Мурта № 140

О внесении изменений в постановление администрации Большемуртинского района Красноярского края от 06.11.2015 № 807 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений администрации Большемуртинского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (в редакции постановлений администрации района от 14.10.2016 № 397, от 08.12.2017 № 903)

В соответствии с частями 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и частью 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Большемуртинского района Красноярского края, в целях определения единых подходов к порядку определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Большемуртинского района

Красноярского края от 06.11.2015 № 807 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений администрации Большемуртинского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (в редакции постановлений администрации района от 14.10.2016 № 397, от 08.12.2017 № 903) следующие изменения:

в приложении к постановлению «Порядок и условия формирования

муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»:

в пункте 2:

в абзаце первом слова «порядок контроля за исполнением муниципального задания и требования к отчетности о выполнении

муниципального задания» заменить словами «порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его

досрочного прекращения, а также требования к отчетности о выполнении муниципального задания.»;

в абзаце третьем исключить слова «Информация, касающаяся муниципального задания в целом, включается в 3-ю часть муниципального задания.»;

абзац четвертый изложить в новой редакции:

«При установлении районному муниципальному учреждению муниципального задания одновременно на оказание муниципальной(ых) услуги (услуг) и выполнение работы (работ), муниципальное задание формируется из двух частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ). Информация, касающаяся муниципального задания в целом,

включается в 3-ю часть муниципального задания.»;

в пункте 5:

абзац первый дополнить словами «Внесение изменений в муниципальное задание осуществляется путем его изложения в новой редакции.»;

в абзаце втором слово «уменьшении» заменить на слово «изменении»;

абзац третий изложить в новой редакции:

«При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению в установленном порядке районными муниципальными бюджетными или автономными учреждениями в районный бюджет и

учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания в связи с реорганизацией районного муниципального бюджетного учреждения или районного муниципального автономного учреждения неиспользованные остатки субсидии подлежат перечислению соответствующим районным

муниципальным бюджетным учреждениям и районным муниципальным автономным учреждениям, являющимся правопреемниками.

Утвержденное муниципальное задание, а также отчет о выполнении муниципального задания, размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях [(www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в порядке и сроки, установленные приказом Министерства

финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта.»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

*i i*

(1)



где:

Ni - нормативные затраты на оказание i-й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

Vi - объем i-й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

Nw - нормативные затраты на выполнение w-й работы, установленной муниципальным заданием;

Vw - объем w-й работы, установленной муниципальным заданием заданием;

Pi - размер платы (тариф и цена) за оказание i-й муниципальной услуги в соответствии с пунктом 25 Порядка, установленный муниципальным заданием;

Pw - размер платы (тариф и цена) за выполнение w-й муниципальной работы в соответствии с пунктом 25 Порядка, установленный муниципальным заданием;

NУН - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

NСИ - затраты на содержание имущества учреждения, не используемого

для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд (далее - не используемое для выполнения муниципального задания имущество).

В случае если объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания в соответствующем финансовом году, рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом, превышает на 10 и более процентов в положительную или отрицательную сторону объем финансового

обеспечения выполнения муниципального задания, доведенного муниципальному учреждению в году, предшествующему планируемому, главный распорядитель средств районного бюджета, в ведении которого находится районное муниципальное казенное учреждение, орган местного самоуправления района, осуществляющий функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, принимает решение в

форме правового акта о применении коэффициента выравнивания к объему финансового обеспечения выполнения муниципального задания в соответствующем финансовом году, исходя из значения, определяемого по формуле:

(2)



где:

Кiвыр - коэффициент выравнивания к объему финансового обеспечения выполнения муниципального задания в i-м финансовом году;

Vmфо - объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания в году, предшествующем i-му финансовом году;

ViФО - объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания в i-м финансовом году.

Значение коэффициента выравнивания к объему финансового

обеспечения выполнения муниципального задания на соответствующий финансовый год утверждается в срок не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем средств районного бюджета лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в отношении:

районных муниципальных казенных учреждений - главными распорядителями средств районного бюджета, в ведении которых находятся

районные муниципальные казенные учреждения, в случае принятия ими решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

районных муниципальных бюджетных и автономных учреждений - органами местного самоуправления района, осуществляющими функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений.»;

в пункте 9:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«9. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе определяемого в соответствии с пунктами 11-17 настоящего Порядка базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат

(далее – корректирующие коэффициенты), с соблюдением общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением (далее – общие

требования), утверждаемых федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.»;

пункт 12 изложить в новой редакции:

«12. Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением

показателей качества оказания муниципальной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в общероссийских базовых перечнях услуг и (или) региональном перечне государственных услуг и работ, отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное 1, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги, при которых отраслевой корректирующий коэффициент определяется по каждому показателю индивидуально с учетом требований пункта 17.1 Порядка (далее - показатели отраслевой специфики).»;

в пункте 13 абзац второй изложить в новой редакции:

«Значения норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг, выраженных в натуральных

показателях и установленных методом наиболее эффективного учреждения, утверждаются главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находится районное муниципальное казенное учреждение, органом местного самоуправления района, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, отдельно по каждой муниципальной услуге по форме согласно приложению N 2 к Порядку.»;

пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включаются:

затраты на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд

Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее – начисления на выплаты по оплате труда);

затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания муниципальной услуги, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества;

затраты на формирование в установленном порядке резерва на полное

восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги), с учетом срока их полезного использования;

иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги, в том числе затраты на оплату коммунальных услуг, содержание объектов недвижимого имущества и (или) особо ценного движимого

имущества (аренду указанного имущества) в части имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги.»;

пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются:

затраты на коммунальные услуги;

затраты на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества, за исключением затрат, указанных в абзаце пятом пункта 14 Порядка;

затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества, за исключением затрат,

указанных в абзаце пятом пункта 14 Порядка;

затраты на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов), с учетом срока их полезного использования;

затраты на приобретение услуг связи;

затраты на приобретение транспортных услуг;

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги;

затраты на прочие общехозяйственные нужды.»;

пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. В затраты, указанные в абзацах втором - четвертом пункта 15

Порядка, включаются затраты на оказание муниципальной услуги в отношении имущества учреждения, используемого в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования, для выполнения муниципального задания и общехозяйственных нужд (далее - имущество, необходимое для выполнения муниципального задания).

Затраты, указанные в абзаце четвертом пункта 14 и абзаце пятом пункта

15 Порядка, включаются в базовый норматив затрат на оказание услуги по решению органа местного самоуправления района, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Затраты, указанные в абзаце четвертом пункта 14 и абзаце пятом пункта

15 Порядка, рассчитываются на основании годовой расчетной (плановой)

суммы амортизации, которая должна начисляться по особо ценному движимому имуществу, используемому в процессе оказания муниципальных

услуг (основные средства и нематериальные активы, амортизируемые в

процессе оказания услуги) и необходимому для общехозяйственных нужд (основные средства и нематериальные активы), исходя из срока его полезного использования, установленного с учетом Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 N 1 "О

Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы", и особенностей условий его эксплуатации (повышенная сменность и (или) агрессивность среды), определяемых исходя из содержания оказываемых услуг.

Затраты на аренду имущества, включенные в затраты, указанные в абзаце третьем пункта 14 и абзацах третьем и четвертом пункта 15 Порядка,

учитываются в составе указанных затрат в случае, если имущество,

необходимое для выполнения муниципального задания, не закреплено за муниципальным учреждением на праве оперативного управления.»;

дополнить пунктом 17.1 следующего содержания:

«17.1. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, состоят из

территориального корректирующего коэффициента и отраслевого корректирующего коэффициента, определяемых в соответствии с общими требованиями.

В территориальный корректирующий коэффициент включаются территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание

недвижимого имущества.

Отраслевой корректирующий коэффициент учитывает показатели отраслевой специфики. В случае если значение отраслевого корректирующего коэффициента не принимает значение, равное 1, то органами местного самоуправления района, осуществляющими функции и полномочия учредителей в отношении районных муниципальных

бюджетных или автономных учреждений, главными распорядителями средств районного бюджета, в ведении которых находятся районные муниципальные казенные учреждения, устанавливается порядок применения отраслевого корректирующего коэффициента.»;

пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Нормативные затраты на выполнение работы определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального

задания на основе базового норматива затрат определяемого в соответствии с нормами, выраженными в натуральных показателях (рабочее время работников, материальные запасы, особо ценное движимое имущество, топливо, электроэнергия и другие ресурсы, используемые для оказания муниципальной услуги), утвержденные стандартами, и корректирующих коэффициентов, а в случае отсутствия утвержденных стандартов в порядке,

установленном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении районных муниципальных бюджетных или районных муниципальных автономных учреждений, а также по решению главного распорядителя средств районного бюджета, в ведении которого находятся районные муниципальные казенные учреждения.

Применение территориального корректирующего коэффициента,

отраслевого корректирующего коэффициента и (или) иного корректирующего коэффициента определяется в соответствии с порядком, указанным в абзаце первом настоящего пункта»;

пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются на работу в целом или в случае установления в муниципальном задании

показателей объема выполнения работы – на единицу объема работы. В нормативные затраты на выполнение работы включаются в том числе:

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы;

затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в

процессе выполнения работы, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества;

затраты на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе выполнения работы (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе выполнения работы), с учетом срока их полезного использования;

затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы;

затраты на оплату коммунальных услуг;

затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания, а также затраты на аренду указанного имущества;

затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения муниципального задания, а также затраты на аренду указанного имущества;

затраты на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов), с учетом срока их полезного использования;

затраты на приобретение услуг связи;

затраты на приобретение транспортных услуг;

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы;

затраты на прочие общехозяйственные нужды.»;

дополнить пунктом 20.1 следующего содержания:

«20.1. Затраты, указанные в абзацах четвертом и девятом пункта 20

Порядка, включаются в нормативные затраты на выполнение работы по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Затраты, указанные в абзацах четвертом и девятом пункта 20 Порядка, рассчитываются на основании годовой расчетной (плановой) суммы амортизации, которая должна начисляться по особо ценному движимому

имуществу, используемому в процессе выполнения работы (основные средства и нематериальные активы, амортизируемые в процессе выполнения работы) и необходимому для общехозяйственных нужд (основные средства и нематериальные активы), исходя из срока его полезного использования, установленного с учетом Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной Постановлением Правительства

Российской Федерации от 01.01.2002 N 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы", и особенностей условий

его эксплуатации (повышенная сменность и (или) агрессивность среды), определяемых исходя из содержания выполняемых работ.

Затраты на аренду имущества, включенные в затраты, указанные в абзацах третьем, седьмом и восьмом пункта 20 Порядка, учитываются в составе указанных затрат в случае, если имущество, необходимое для

выполнения муниципального задания, не закреплено за муниципальным учреждением на праве оперативного управления.»;

пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. В объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания включаются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения.

В случае если районное муниципальное бюджетное или районное муниципальное автономное учреждение оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату (далее – платная деятельность) сверх установленного муниципального задания, затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется

по формуле:

(3)



где:

КПД - коэффициент платной деятельности;

Объем субсидии ГЗотчет - объем субсидии на выполнение муниципального задания, полученной муниципальным учреждением в отчетном финансовом году;

Объем ПДотчет - объем доходов от платной деятельности, полученных муниципальным учреждением в отчетном финансовом году.

При расчете коэффициента платной деятельности не учитываются поступления в виде целевых субсидий, предоставляемых из районного бюджета, грантов, пожертвований, прочих безвозмездных поступлений от

физических и юридических лиц, а также средства, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией районного имущества, переданного в аренду (безвозмездное пользование).»;

в пункте 24 абзац первый изложить в следующей редакции:

«24. Затраты на содержание не используемого для выполнения муниципального задания особо ценного недвижимого имущества районного муниципального бюджетного или районного муниципального автономного

учреждения рассчитываются с учётом затрат:»;

дополнить пунктом 24.1 следующего содержания:

«24.1. Затраты на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества муниципальные учреждения включаются в объем финансового обеспечения выполнения муниципального

задания в случае наличия указанного имущества по решению главного распорядителя средств районного бюджета, в ведении которого находится районное муниципальное казенное учреждение, либо орган местного самоуправления района, осуществляющий функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения.»;

в пункте 25 слова «федеральными законами» заменить словами

«нормативными актами»;

пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Нормативные затраты (затраты), определяемые в соответствии с Порядком, учитываются при формировании обоснований бюджетных ассигнований районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

В случае изменения значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг в текущем финансовом году (за исключением изменений в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания) до внесения на рассмотрение в районный Совет депутатов Большемуртинского района проекта решения о районном бюджете

на очередной финансовый год и плановый период уточненные значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг применяются начиная с расчета субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на очередной финансовый год.

В случае изменения значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг в текущем финансовом году (за исключением изменений в случаях, предусмотренных нормативными правовыми,

приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания) после внесения на рассмотрение в районный Совет депутатов Большемуртинского района проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период уточненные значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг применяются начиная с расчета субсидии на финансовое обеспечение выполнения

муниципального задания на первый год планового периода.»;

в пункте 29 число «31» заменить на число «30»;

в пункте 32:

абзац четвертый изложить в новой редакции:

«наименование и ИНН районного муниципального учреждения, оказывающего услугу (выполняющего работу);»;

абзац пятый изложить в новой редакции:

«наименование и код оказываемой услуги (выполняемой работы);»;

в пункте 33 исключить слова «от 26.12.2014 № 1947 «Об утверждении Методики оценки выполнения районными муниципальными учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»;

пункты 35-37 исключить;

пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Абзац четвертый пункта 14, абзац пятый пункта 15, абзацы четвертый и девятый пункта 20 Порядка применяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, начиная с муниципального задания на 2021 год и на плановый период 2020 - 2023 годов.»;

приложения № 2 - 4 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3 к постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления администрации Большемуртинского района Малышевскую И.Н..

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в установленном порядке и

распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2021.

И.о Главы района В.В. Рудницкая

Приложение № 1 к постановлению

администрации Большемуртинского района

от 30 марта 2021г № 140

Приложение № 2

к Порядку и условиям формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

Значения норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг, выраженных в натуральных показателях и установленных методом наиболее эффективного учреждения.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной услугиi | Уникальный номер реестровой записиii | Наименование нормыiii | Единица измерения нормыiv | Значение нормыv |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  | 1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | | |
| 1.1. Работники, непосредственно связанные с  оказанием муниципальной услуги | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 1.2. Материальные запасы и движимое имущество, не отнесенное к особо ценному, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 1.3. Резерв на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги), с учетом срока их  полезного использования | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 1.4. Иные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды на оказание государственной услуги | | |
| 2.1. Коммунальные услуги | | |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | 2.2. Содержание объектов недвижимого имущества | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2.4. Резерв на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов), с учетом срока их полезного использования | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2.5. Услуги связи | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2.6. Транспортные услуги | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2.7. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2.8. Прочие общехозяйственные нужды | | |
|  |  |  |
|  |  |  |

1 В графе 1 «Наименование муниципальные услуги» указывается наименование муниципальной услуги, для которой утверждается базовый норматив затрат.

2 В графе 2 «Уникальный номер реестровой записи» указывается уникальный номер реестровой записи муниципальной услуги, в соответствии с

общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами)

государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые перечни услуг, и работ, оказание

и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами

Красноярского края.

3 В графе 3 "Наименование нормы" указывается наименование нормы, используемой для оказания муниципальной услуги (рабочее время работников,

материальные запасы, особо ценное движимое имущество, топливо, электроэнергия и другие ресурсы, используемые для оказания муниципальной услуги).

4 В графе 4 «Единица измерения нормы» указывается единица, используемая для измерения нормы (единицы, штуки, Гкал, кВт-ч., куб. м, кв. м, комплекты, штатные единицы, часы и другие единицы измерения).

5 В графе 5 «Значение нормы» указываются значения норм, определенные для

муниципальной услуги по методу наиболее эффективного учреждения.

Приложение №2 к постановлению администрации Большемуртинского района

от 30 марта 2021г № 140

Приложение № 3 к Порядку

и условиям формирования муниципального задания

в отношении районных муниципальных учреждений и финансового

обеспечения выполнения муниципального задания

Примерная форма соглашения

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

пгт. Большая Мурта «\_\_» 20 г.

Орган местного самоуправления Большемуртинского района, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении районного муниципального бюджетного учреждения (районного муниципального автономного учреждения), именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с одной стороны, и районное муниципальное бюджетное учреждение (районное муниципальное автономное учреждение), именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании , с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее по тексту Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Уполномоченным органом Учреждению субсидии из районного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Уполномоченный орган обязуется:

2.1.1. Перечислять Учреждению субсидию в размере и в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения и оформленным в соответствии с приложением.

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.3. Обеспечивать соблюдение Учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2. Уполномоченный орган вправе уменьшать размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в течение срока выполнения муниципального задания только в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными муниципальным заданием.

2.3.2. Своевременно информировать Уполномоченный орган об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.3. Представлять в Уполномоченный орган отчет об исполнении муниципального задания за первый, второй, третий кварталы текущего финансового года в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 25 января текущего финансового года отчет об исполнении муниципального задания за отчетный финансовый год.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам муниципальных услуг.

2.4.2. Расходовать субсидию самостоятельно.

3. Контроль за использованием субсидии

3.1. Контролер-ревизор Большемуртинского районного Совета депутатов осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль за соблюдением учреждением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

3.2. Контрольно-счетный орган Большемуртинского района осуществляет внешний муниципальный контроль за законностью, результативностью использования учреждением средств субсидии из районного бюджета.

4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и

действует до «\_\_» .

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: один экземпляр – Уполномоченному органу, один экземпляр – Учреждению.

6. Местонахождение и банковские реквизиты Сторон

Уполномоченный орган Учреждение

(юридический и фактический адрес, банковские реквизиты)

должность, подпись, Ф.И.О.

(юридический и фактический адрес, банковские реквизиты)

должность, подпись, Ф.И.О.

М.П. М.П.

Приложение

к Соглашению

о порядке и условиях предоставления субсидии

на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

от N

График перечисления субсидии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки перечисления субсидии1 | Сумма, рублей | |
| Коды субсидий | |
| Код 1 | Код … |
| за 1 квартал |  |  |
| месяц 1 |  |  |
| месяц … |  |  |
| ... |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Итого |  |  |

1 График должен предусматривать первое в текущем финансовом году перечисление субсидии в срок не позднее одного месяца после официального опубликования решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период с квартальным (помесячным) распределением в разрезе кодов субсидий.

Приложение № 3

к постановлению администрации

Большемуртинского района от 30 марта 2021г № 140

Приложение № 4

к Порядку и условиям формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

Сводный отчет о фактическом исполнении муниципальных заданий районными муниципальными учреждениями в отчетном финансовом году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименова ние учреждения  , оказывающ его услугу (выполняю щего работу) | ИНН  учреждения  , оказывающ его услугу (выполняю щего работу) | Наименова ние оказываемо й услуги (выполняем ой работы) | Вариант оказания (выполени я) | Наименовани е учреждения, оказывающег о услугу (выполняюще го работу) | ИНН учреждени я, оказываю щего услугу (выполня ющего работу) | Код государстве нной  услуги  (работы) | Наименова ние оказываем ой услуги (выполняе мой работы) | Вариант оказания (выполнения  ) | Показатель (качества, объема) | Наименова ние показателя | Едини ца измер ения | Значение утвержденное в муниципально м задании на отчетный финансовый год | Фактическое значение за отчетный финансовый год | Оценка выполнения районным муниципальным учреждением муниципальног  о задания по каждому показателю | Сводная оценка выполнения районными муниципальными учреждениями муниципального задания по показателям (качества, объема) | Причины отклонения знаений от запланирова нных | Источник информации о фактическом значении показателя | Оценка итоговая |
|  |  |  | Услуга |  |  |  | услуга | Показатель  качества |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель  качества |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель  объема |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель  объема |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Работа |  |  |  | работа | Показатель качества |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель качества |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель объема |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель объема |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |