****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БОЛЬШЕМУРТИНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.11. 2022 пгт. Большая Мурта № 756

О внесении изменений в постановление администрации Большемуртинского района от 10.10.2022 № 647 «Об утверждении административного регламента Большемуртинского района Красноярского края по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений для бесплатного предоставления в собственность многодетным гражданам земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности»

В соответствии с законом Красноярского края от 06.10.2022 № 4-1120 «О внесении изменений в закон края «О регулировании земельных отношений в Красноярском крае», руководствуясь [статьей 19](consultantplus://offline/ref=4A305980B79A8F8A6789199AE94FC415E54498CE3E97AD88FDCA61D14C940180BE8F4F2E3E0BE6BC7C0664E947c4I) Устава Большемуртинского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Большемуртинского района от 10.10.2022 № 647 «Об утверждении административного регламента Большемуртинского района Красноярского края по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений для бесплатного предоставления в собственность многодетным гражданам земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности» следующие изменения:

в приложении к постановлению «Административный регламент Большемуртинского района Красноярского края по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений для бесплатного предоставления в собственность многодетным гражданам земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности»:

пункт 1.2. изложить в новой редакции:

«1.2. Получателями муниципальной услуги являются многодетные граждане, имеющие место жительства на территории Красноярского края и состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по основаниям, предусмотренным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - заявители). От имени получателя муниципальной услуги может выступать уполномоченный представитель, действующий на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

пункт 2.6. дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) документ, подтверждающий нахождение заявителя на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении (выписка из решения органа местного самоуправления о принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении либо выписка из книги учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, выданные не ранее чем за один месяц до дня подачи заявления), - для многодетных граждан, испрашивающих земельный участок для индивидуального жилищного строительства.»;

пункт 2.11.:

дополнить подпунктом «б.1» следующего содержания:

**«**б.1) получение заявителем социальной выплаты взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно;»;

дополнить подпунктом «в.1» следующего содержания:

«в.1)многодетный гражданин не состоит на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях - в случае если земельный участок испрашивается для индивидуального жилищного строительства;»;

в приложении № 2  к Административному регламенту Большемуртинского района Красноярского края по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений для бесплатного предоставления в собственность многодетным гражданам земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности»:

раздел 4 «Документы, предоставляемые заявителем для получения подуслуги» дополнить строкой «8.» следующего содержания:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 8. | Документ, подтверждающий нахождение заявителя на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении | Выписка из решения ОМСУ о принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении либо выписка из книги учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях | 1 экземпляр, оригинал | Предоставление по собственной инициативе заявителя | Документ должен быть выдан не ранее чем за один месяц до дня подачи заявления, не должен содержать подписки, подчистки, зачеркнутые слова и другие исправления, иметь повреждения, наличие которых позволяет неоднозначно истолковать его содержание | - | - |

»;

раздел 5 «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия» изложить в новой редакции согласно приложению 1.;

приложение № 1 к технологической схеме по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений для бесплатного предоставления в собственность многодетным гражданам земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности» изложить в новой редакции согласно приложению 2.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы района Рудницкую В.В.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в установленном порядке.

Глава района В.В. Вернер

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 1  к постановлению администрации района от 18.11.2022 №756  Приложение № 2 к административному регламенту Большемуртинского района Красноярского края по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений для бесплатного предоставления в собственность многодетным гражданам земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности»  Раздел 5. Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия | | | | | | | | |
| Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия | Наименование запрашиваемого документа (сведения) | Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия | Наименование органа государственной власти (местного самоуправления), направляющего межведомственный запрос | Наименование органа государственной власти (местного самоуправления) или организации, в адрес которого(ой) направляется межведомственный запрос | SID электронного сервиса (наименование вида сведений) | Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия | Формы (шаблоны) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос | Образцы заполнения форм межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* |
| Прием заявлений для бесплатного предоставления в собственность многодетным гражданам земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности | | | | | | | | |
| Нет | Документ, подтверждающий совместное проживание заявителя с детьми либо акт обследования органом опеки и попечительства условий жизни ребенка | Сведения, подтверждающие совместное проживание заявителя с детьми | Администрация Большемуртинского района | Городские и сельские поселения Большемуртинского района, органы опеки и попечительства | - | 5 рабочих дней | \_ | \_ |
| Нет | Выписка из решения ОМСУ о принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении либо выписка из книги учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях | Сведения, подтверждающие нахождение заявителя на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении | Администрация Большемуртинского района | Городские и сельские поселения Большемуртинского района | - | 5 рабочих дней | - | - |
|  | | | | | | | | | |

Приложение 2 к постановлению

администрации района от 18.11.2022 № 756

Приложение № 1

к технологической схеме по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений для бесплатного предоставления в собственность многодетным гражданам земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности»

Главе района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# З А Я В Л Е Н И Е

Прошу рассмотреть вопрос о возможности выделения земельного участка в Большемуртинском районе Красноярского края.

Для

индивидуального жилищного строительства или огородничества, для ведения личного подсобного хозяйства, иных целей)

и выдать материалы предварительного отвода для проведения межевых работ и кадастрового учета.

Приложения:

а) копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, подавшего данное заявление, а также копия документа, подтверждающего факт проживания заявителя на территории Красноярского края, в случае если это не подтверждается паспортом гражданина Российской Федерации;

б) копии документов, подтверждающих супружеские отношения заявителя (свидетельство о заключении брака), родственные отношения заявителя и детей, в том числе если ребенок приходится заявителю пасынком (падчерицей) (свидетельство о рождении ребенка или решение суда о признании членом семьи гражданина);

в) копии документов (правового акта, судебного акта, договора), подтверждающих факт установления опеки (попечительства) над ребенком, передачи ребенка на воспитание в приемную семью, - для опекаемых либо приемных детей;

г) документ, подтверждающий совместное проживание заявителя с детьми (информация о лицах, проживающих совместно с заявителем, содержащаяся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, либо акт обследования органом опеки и попечительства условий жизни ребенка в случае, если совместное проживание заявителя с детьми не может быть установлено на основании вышеуказанной информации), выданный не ранее чем за один месяц до дня подачи заявления;

д) в отношении детей, достигших возраста 18 лет:

справка об обучении в образовательной организации, выданная не ранее чем за один месяц до дня подачи заявления, - для детей, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях;

документ, подтверждающий прохождение срочной военной службы по призыву, выданный не ранее чем за один месяц до дня подачи заявления, - для детей, проходящих военную службу по призыву;

копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, - для детей, признанных инвалидами до достижения ими возраста 18 лет.

е) документ, подтверждающий нахождение заявителя на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении (выписка из решения органа местного самоуправления о принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении либо выписка из книги учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, выданные не ранее чем за один месяц до дня подачи заявления).

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_