****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БОЛЬШЕМУРТИНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.07.2021 г. пгт. Большая Мурта № 309

О внесении изменений в постановление администрации Большемуртинского района от 10.10.2019 № 686 «Об утверждении административного регламента Большемуртинского района Красноярского края по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений для бесплатного предоставления в собственность многодетным гражданам земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности»

В целях приведения правовых актов в соответствие с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4A305980B79A8F8A6789198CEA239B1AE446C7C1389CAEDDA19A6786134Cc4I) от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», [Постановлением](consultantplus://offline/ref=4A305980B79A8F8A6789199AE94FC415E54498CE3E9EAC88FDCB61D14C940180BE48cFI) администрации района от 02.05.2012 №540 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании «Большемуртинский район» Красноярского края», руководствуясь [статьей 19](consultantplus://offline/ref=4A305980B79A8F8A6789199AE94FC415E54498CE3E97AD88FDCA61D14C940180BE8F4F2E3E0BE6BC7C0664E947c4I) Устава Большемуртинского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Большемуртинского района от 10.10.2019 № 686 «Об утверждении административного регламента Большемуртинского района Красноярского края по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений для бесплатного предоставления в собственность многодетным гражданам земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности» следующие изменения:

по тексту приложения к постановлению «Административный регламент Большемуртинского района Красноярского края по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений для бесплатного предоставления в собственность многодетным гражданам земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности» слова «[www.bmurta.ru](http://www.bmurta.ru)» заменить словами «www.bmurta.krn.eis1.ru», слова «образовательное учреждение» заменить словами «образовательная организация»;

из пункта 2.5 приложения к постановлению «Административный регламент Большемуртинского района Красноярского края по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений для бесплатного предоставления в собственность многодетным гражданам земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности» исключить первый абзац;

пункт 2.6 приложения к постановлению «Административный регламент Большемуртинского района Красноярского края по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений для бесплатного предоставления в собственность многодетным гражданам земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности» изложить в новой редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем.

Документы, которые заявитель или их законный представитель должен предоставить в Отдел или в МФЦ самостоятельно:

- заявление по форме, установленной настоящим Регламентом. В заявлении должны быть определены цель использования земельного участка, его предполагаемые размеры и местоположение, а в случае, если испрашивается земельный участок, поставленный на государственный кадастровый учет, или земельный участок, который может быть образован путем раздела земельного участка, поставленного на государственный кадастровый учет, - кадастровый номер этого земельного участка;

К заявлению должны быть приложены следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, подавшего данное заявление, а также копия документа, подтверждающего факт проживания заявителя на территории Красноярского края, в случае если это не подтверждается паспортом гражданина Российской Федерации;

б) копии документов, подтверждающих супружеские отношения заявителя (свидетельство о заключении брака), родственные отношения заявителя и детей, в том числе если ребенок приходится заявителю пасынком (падчерицей) (свидетельство о рождении ребенка или решение суда о признании членом семьи гражданина);

в) копии документов (правового акта, судебного акта, договора), подтверждающих факт установления опеки (попечительства) над ребенком, передачи ребенка на воспитание в приемную семью, - для опекаемых либо приемных детей;

г) документ, подтверждающий совместное проживание заявителя с детьми (информация о лицах, проживающих совместно с заявителем, содержащаяся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, либо акт обследования органом опеки и попечительства условий жизни ребенка в случае, если совместное проживание заявителя с детьми не может быть установлено на основании вышеуказанной информации), выданный не ранее чем за один месяц до дня подачи заявления;

д) в отношении детей, достигших возраста 18 лет:

справка об обучении в образовательной организации, выданная не ранее чем за один месяц до дня подачи заявления, - для детей, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях;

документ, подтверждающий прохождение срочной военной службы по призыву, выданный не ранее чем за один месяц до дня подачи заявления, - для детей, проходящих военную службу по призыву;

копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, - для детей, признанных инвалидами до достижения ими возраста 18 лет.

Копии документов должны быть заверены нотариально или представлены с предъявлением оригинала.

В случае если документы, указанные в данном пункте, находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и не были представлены гражданином или его законным представителем по собственной инициативе, уполномоченный орган запрашивает посредством межведомственных запросов документы (сведения, содержащиеся в документах) в соответствующих органах и организациях, за исключением случаев, когда такие документы включены в перечень документов, определенный [частью 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=C6A035EC6A4A5DECD6AC85309F524F4E56CB9EB9891622ECF6768A8BCF0C8BB5F7D0097DD2285B081F03D3A14419AA4A10046E74bBJ1D) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

пункт 2.7 приложения к постановлению «Административный регламент Большемуртинского района Красноярского края по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений для бесплатного предоставления в собственность многодетным гражданам земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности» исключить;

из пункта 2.12 приложения к постановлению «Административный регламент Большемуртинского района Красноярского края по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений для бесплатного предоставления в собственность многодетным гражданам земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности» исключить первый абзац;

раздел 5 «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия» приложения № 2  
к Административному регламенту Большемуртинского района Красноярского края по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений для бесплатного предоставления в собственность многодетным гражданам земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности» исключить;

приложение № 1 к технологической схеме по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений для бесплатного предоставления в

собственность многодетным гражданам земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности» изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района Рудницкую В.В.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в установленном порядке.

Глава района В.В. Вернер