



**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕМУРТИНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08. 11. 2017г.

п. Большая Мурта

№ 853

Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных и бюджетных учреждений культуры

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Большемуртинского районного Совета депутатов от 05.06.2012г. № 17-137 "Об оплате труда работников муниципальных казенных и бюджетных учреждений Большемуртинского района", статьей 19 Устава Большемуртинского района, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить примерное положение об оплате труда работников муниципальных казенных и бюджетных учреждений культуры согласно приложению.

2. Считать утратившим силу постановление администрации Большемуртинского района № 614 от 18.05.2012г «Об утверждении Положения о новых системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры» (*в редакции постановлений администрации района от 28.09.2012 г. № 1150, от 14.04.2014г. № 467, от 28.10.2014г. № 1548, от 15.12.2016г. № 479, от 19.06.2017г. № 453, от 25.09.2017г. № 713*).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации С.В. Гриц.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в установленном порядке.

Глава района

В.В. Вернер

## **ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ И БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее примерное положение об оплате труда работников муниципальных казенных и бюджетных учреждений культуры, подведомственных отделу культуры и кино администрации Большемуртинского района (далее – положение) разработано на основании решения Большемуртинского районного Совета депутатов от 05.06.2012г. № 17-137 "Об оплате труда работников муниципальных казенных и бюджетных учреждений Большемуртинского района" и применяется при определении заработной платы работников муниципальных казенных и бюджетных учреждений культуры, подведомственных отделу культуры и кино администрации Большемуртинского района (далее – учреждения), по видам экономической деятельности "Образование", "Предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг", "Операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг".

1.2. Примерное положение включает в себя:

минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определяемые по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп и отдельным должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы;

виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления;

условия оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров;

размер средств, направляемых на оплату труда работников учреждения, полученных от приносящей доход деятельности.

### **II. РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ**

2.1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры, искусства и кинематографии.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям работников культуры, искусства и кинематографии устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным

квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»:

2.1.1	Должности, отнесенные к ПКГ «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»	4145 рублей;
	Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	6044рублей;
	Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	8147 рублей;
	Должности, отнесенные к ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	10637 рублей;
2.1.2.	Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
	1 квалификационный уровень	2857 рублей;
	2 квалификационный уровень	3013 рубля;
2.1.3.	Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
	1 квалификационный уровень	3170 рублей;
	2 квалификационный уровень	3484 рублей;
	3 квалификационный уровень	3828 рубля;
	4 квалификационный уровень	4831 рубль;
	5 квалификационный уровень	5457 рублей;
2.1.4.	Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
	1 квалификационный уровень	3484 рублей;
	2 квалификационный уровень	3828 рубля;
	3 квалификационный уровень	4202 рубля;
	4 квалификационный уровень	5051 рублей;
	5 квалификационный уровень	5897 рублей;
2.1.5.	Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	
	1 квалификационный уровень	6338 рублей;
	2 квалификационный уровень	7343 рубля;
	3 квалификационный уровень	7907 рубль.

2.2. По должностям работников образования размеры окладов устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее ПКГ), утверждённым Приказом министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

2.2.1.	Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»	3169 рубль;
2.2.2.	Должности, отнесённые к ПКГ «Должности педагогических работников»	
	1 квалификационный уровень	4226 рублей;
	2 квалификационный уровень	5044 рублей;
	3 квалификационный уровень	6029 рубль;
2.2.3.	Должности, отнесённые к ПКГ «Должности руководителей структурных подразделений»	
	1 квалификационный уровень	5475 рублей;
	2 квалификационный уровень	6148 рублей;
	3 квалификационный уровень	7091 рублей.

2.3. Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиям рабочих культуры, искусства и кинематографии устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими профессий к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии»:

2.3.1.	Профессии, отнесенные к ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»	4209 рублей;
2.3.2	Профессии, отнесенные к ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»	
	1 квалификационный уровень	4286 рублей;
	2 квалификационный уровень	5226 рублей;
	3 квалификационный уровень	5742рубля;
	4 квалификационный уровень	6918рублей;
2.3.3	Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	
	1 квалификационный уровень	2454рубля;
	2 квалификационный уровень	2572 рубль;
2.3.4	Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	
	1 квалификационный уровень	2857 рублей;
	2 квалификационный уровень	3484 рублей;
	3 квалификационный уровень	3828 рублей;
	4 квалификационный уровень	4612рублей.

2.4. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок

заработной платы по должностям руководителей специалистов и служащих, профессий рабочих, не вошедшим в квалификационные уровни ПКГ:

2.4.1	Художественный руководитель	10637рублей;
	Реставратор архивных и библиотечных материалов	6918рублей;
	Закройщик	6918рублей;
	Заведующий филиалом	11861 рубль;
	Кассир билетный	4209 рублей;
	Переплетчик	4209 рублей;
	швея	5226 рублей.

2.5. Условия, при которых размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений могут устанавливаться выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определяются приказом отдела культуры и кино администрации Большемуртинского района.

2.6. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений увеличиваются при условии наличия квалификационной категории.

2.6.1. Работникам учреждений, в том числе артистическому и художественному персоналу, в зависимости от квалификационной категории, присвоенной работнику за профессиональное мастерство, в следующих размерах:

- главный - 25%;
- ведущий - 20%;
- высшей категории -15%;
- первой категории -10%;
- второй категории - 5%.

2.6.2. Педагогическим работникам учреждений в зависимости от профессиональной квалификации и компетентности в следующих размерах:

- при наличии высшей квалификационной категории - 20%;
- при наличии первой квалификационной категории - 15%;

2.6.3. Водителям грузовых и легковых автомобилей, автобусов с учетом классности в следующих размерах:

- первый класс на 25%;
- второй класс на 10%.

2.7. Выплаты компенсационного характера и персональные, и стимулирующие выплаты устанавливаются от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета его увеличения, предусмотренного пунктом 2.6 примерного положения.

### **III. ВИДЫ, РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА**

3.1. Работникам учреждений устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

выплаты за работу в учреждениях, расположенных в сельской местности;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

3.2. Выплаты работникам учреждений, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда, устанавливаются руководителями учреждений с учетом мнения представительных органов работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации, в размере от 4 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), предусматривают:

доплату за совмещение профессий (должностей);

доплату за расширение зон обслуживания;

доплату за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

доплату за работу в ночное время;

доплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

доплату за сверхурочную работу.

3.3.1. Размер доплат, указанных в абзацах 2,3,4 пункта 3, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.2. Доплата за работу в ночное время производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 вечера до 6 часов утра. Размер доплаты составляет 35 % части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, за час работы работника в ночное время.

3.3.3. Работникам учреждения, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, устанавливается повышенная оплата в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3.4. Работникам учреждения, привлекавшимся к сверхурочной работе, устанавливается повышенная оплата в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4. Выплаты работникам учреждений, расположенных в сельской местности, устанавливаются в размере 25 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.5. В случаях, определенных законодательством Российской Федерации и Красноярского края, к заработной плате работников учреждения устанавливается

районный коэффициент 30% и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями 30%.

3.6. Конкретные виды и размеры выплат компенсационного характера устанавливаются в трудовых договорах работников.

#### **IV. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ**

4.1. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров включает в себя должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

4.2. Руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливаются выплаты компенсационного характера в порядке, размерах и условиях, предусмотренных разделом III настоящего положения.

4.3. Руководителям учреждений в пределах средств на осуществление выплат стимулирующего характера, заместителям руководителей и главным бухгалтерам - в пределах утвержденного фонда оплаты труда к должностному окладу могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

4.3.1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач устанавливаются в размере до 160% от оклада (должностного оклада);

4.3.2. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются в размере до 120% от оклада (должностного оклада);

4.3.3. Персональные выплаты устанавливаются руководителям учреждений: за сложность, напряженность и особый режим работы: работающим в музеях, библиотеках, учреждениях клубного типа, учреждениях по обеспечению деятельности учреждений, подведомственных отделу культуры и кино, в следующих размерах (в процентах от оклада(должностного оклада), ставки заработной платы:

до 100% для музеев, учреждений клубного типа, учреждений по обеспечению деятельности учреждений, подведомственных отделу культуры и кино администрации Большемурутинского района;

до 60% для детских библиотек.

4.3.4. Выплаты по итогам работы:

Выплаты по итогам работы за период (за месяц, квартал, год) осуществляются с целью поощрения руководителей учреждений за общие результаты труда по итогам работы.

При осуществлении выплат по итогам работы учитывается выполнение следующих критериев:

успешное и добросовестное исполнение руководителями учреждений своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качество подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной

деятельностью учреждения;

качество подготовки и своевременность сдачи отчетности.

Оценка выполнения показателей работы руководителя учреждения осуществляется учредителем с изданием приказа об установлении выплаты по итогам работы за соответствующий период (месяц, квартал, год).

Выплаты по итогам работы за месяц устанавливаются в размере до 150% от оклада (должностного оклада), по итогам работы за квартал, год предельным размером не ограничиваются.

Выплаты по итогам работы, предусмотренные настоящим примерным положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и так далее.

4.4 Заместителям руководителей учреждений и главным бухгалтерам в пределах утвержденного фонда оплаты труда могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

4.4.1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач устанавливаются в размере:

до 120% от оклада (должностного оклада) - заместителям руководителей учреждений;

до 70% от оклада (должностного оклада) - главным бухгалтерам.

4.4.2. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются в размере:

до 90% от оклада (должностного оклада) - заместителям руководителей учреждений;

до 80% от оклада (должностного оклада) - главным бухгалтерам.

4.4.3. Выплаты за сложность, напряженность и особый режим работы устанавливаются заместителям руководителей учреждений и главным бухгалтерам:

работающим в учреждениях дополнительного образования, по обеспечению деятельности учреждений, подведомственных отделу культуры и кино администрации Большемуртинского района, в следующих размерах (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы):

4.4.4. Выплаты по итогам работы:

Выплаты по итогам работы за период (за месяц, квартал, год) осуществляются с целью поощрения заместителей руководителей учреждений и главных бухгалтеров за общие результаты труда по итогам работы.

При осуществлении выплат по итогам работы учитывается выполнение следующих критериев:

успешное и добросовестное исполнение заместителями руководителей учреждений и главными бухгалтерами своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качество подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

качество подготовки и своевременность сдачи отчетности.



2. Оценка выполнения показателей работы заместителями руководителей учреждений и главными бухгалтерами осуществляется руководителями учреждений с изданием приказа об установлении выплаты по итогам работы за соответствующий период (месяц, квартал, год).

3. Выплаты по итогам работы за месяц устанавливаются в размере до 150% от оклада (должностного оклада), по итогам работы за квартал, год предельным размером не ограничиваются.

4. Выплаты по итогам работы, предусмотренные настоящим примерным положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и так далее.

4.5. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам с учетом критериев оценки результативности и качества деятельности учреждений согласно приложению № 1 к положению.

4.6. Количество должностных окладов руководителей учреждений, учитываемых для определения объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений, установлены приложением № 2 к положению.

4.7. Конкретные размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера и единовременной материальной помощи руководителям учреждений устанавливаются начальником отдела культуры и кино администрации Большемуртинского района.

Конкретные размеры выплат компенсационного, стимулирующего характера и единовременной материальной помощи заместителю руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются на основании решения руководителя учреждения.

Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливаются ежеквартально по результатам оценки результативности и качества деятельности учреждения в предыдущем квартале и выплачиваются ежемесячно.

4.8. Неиспользованные средства на осуществление выплат стимулирующего характера руководителю учреждения могут быть направлены на выплаты стимулирующего характера работникам данного учреждения.

4.9. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) определяется отделом культуры и кино администрации Большемуртинского района, осуществляющим управление учреждениями, в размере, не превышающем размера, предусмотренного приложением №3 к примерному положению.

## **V. РАЗМЕР СРЕДСТВ, НАПРАВЛЯЕМЫХ НА ОПЛАТУ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ И РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

5.1. Непосредственно на выплату заработной платы руководителям и работникам учреждений (без учета страховых взносов) средства от приносящей доход деятельности могут направляться в объеме от общей суммы полученных средств, не превышающем:

50% - для библиотек, клубных учреждений, подведомственных отделу культуры и кино администрации Большемуртинского района;

5.2. Оплата труда руководителей и работников учреждений за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляется в общем порядке, установленном действующем законодательством.

5.3. Средства от приносящей доход деятельности могут направляться на выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений с учетом недопущения превышения предельного объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений, установленного приложением №2 к примерному положению.

Приложение N 1  
к примерному положению об оплате  
труда работников муниципальных  
казенных и бюджетных учреждений,  
подведомственных отделу культуры  
и кино

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
УЧРЕЖДЕНИЙ ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЯМ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЯМ И  
ГЛАВНЫМ БУХГАЛТЕРАМ УЧРЕЖДЕНИЙ ВЫПЛАТ ЗА ВАЖНОСТЬ ВЫПОЛНЯЕМОЙ  
РАБОТЫ, СТЕПЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ  
ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ, ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ (ДАЛЕЕ - ВЫПЛАТЫ)**

Должность	Наименование критерия оценки результативности и качества деятельности учреждений	Содержание критерия оценки результативности и качества деятельности учреждений	Размер от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, %
<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
Руководитель учреждения	Сложность организации и управления учреждением	инициация предложений, проектов, направленных на улучшение качества предоставляемых услуг учреждения	до 20
		привлечение экономических и социальных партнеров для реализации основных направлений деятельности учреждения	до 20
		разработка и применение новых технологий при решении социокультурных задач, стоящих перед обществом	до 20
		достижение конкретно измеримых положительных результатов в социокультурной деятельности учреждения	до 20
		отсутствие кредиторской задолженности по	до 20

		начисленным выплатам по оплате труда перед работниками (сотрудниками) учреждения (за исключением депонированных сумм)	
		Выполнение показателей результативности деятельности учреждения: от 95 до 97% от 98 до 100% более 100%	до 20 от 21 до 30 от 31 до 50
Заместитель руководителя	сложность организации и управления основной, финансовой, административно-хозяйственной деятельностью учреждения	инициация предложений, проектов, направленных на улучшение качества предоставляемых услуг учреждения	до 20
		разработка и применение новых технологий при решении социокультурных задач, стоящих перед обществом	до 20
		привлечение экономических и социальных партнеров для реализации основных направлений деятельности учреждения	до 20
		достижение конкретно измеримых положительных результатов в социокультурной деятельности учреждения	до 20
		выполнение показателей результативности деятельности учреждения: от 95 до 97%	до 20

		от 98 до 100% более 100%	от 21 до 30 от 31 до 50
Главный бухгалтер	сложность организации и управления финансовой деятельностью учреждения	инициация предложений, проектов, направленных на улучшение качества предоставляемых услуг учреждения	до 20
		привлечение экономических партнеров для реализации основных направлений деятельности учреждения	до 20
		отсутствие кредиторской задолженности по начисленным выплатам по оплате труда перед работниками (сотрудниками) учреждения (за исключением депонированных сумм)	до 20
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>			
Руководитель учреждения	обеспечение безопасных условий в учреждении	отсутствие нарушений правил и норм пожарной безопасности, охраны труда	до 50
	эффективность реализуемой кадровой политики	укомплектованность учреждения специалистами, работающими по профилю: от 80 до 90% от 91 до 100%	до 20 от 21 до 30
	Обеспечение качества предоставляемых услуг	отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения или действия руководителя	до 40
Заместитель руководителя по основной деятельности учреждения	стабильность функционирования курируемого направления	отсутствие нарушений и срывов работы в результате несоблюдения трудовой дисциплины	до 30
		отсутствие нарушений и срывов работы по	

		материально-техническим причинам (содержание имущества в соответствии с нормативными требованиями)	до 30
	обеспечение качества предоставляемых услуг	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к заместителю руководителя со стороны контролирующих органов, учредителя, граждан	до 30
Главный бухгалтер	обеспечение стабильности финансовой деятельности	отсутствие нарушений финансово-хозяйственной деятельности по результатам предыдущей проверки	до 10
		своевременное, полное и достоверное представление отчетности	до 15
	непрерывное профессиональное образование	участие в работе курсов, семинаров, конференций: от 1 до 2 более 2	до 20 от 21 до 30
		применение в работе специализированных бухгалтерских программ, повышающих эффективность работы и сокращающих время обработки документов (по факту применения)	до 5
	ответственное отношение к своим обязанностям	отсутствие обоснованных зафиксированных жалоб со стороны учредителя, руководителя, работников учреждения	до 20

Приложение N 2  
к примерному положению об оплате  
труда работников муниципальных  
бюджетных и казенных учреждений,

КОЛИЧЕСТВО ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ,  
УЧИТЫВАЕМЫХ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ ОБЪЕМА СРЕДСТВ НА ВЫПЛАТЫ  
СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РУКОВОДИТЕЛЯМ УЧРЕЖДЕНИЙ, В ГОД

№ п/п	Учреждения	Количество должностных окладов руководителя учреждения, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителю
1	МБУК "БКМ"	20,3
2	МБУК БМБС	3,8
3	МБУК "ЦКС Большемуртинского района"	6,7
4	МБУДО "Большемуртинская ДШИ"	1
5	МКУ "Техно-Центр Большемуртинского района"	40,6



бюджетных и казенных учреждений,  
подведомственных отделу культуры  
и кино

ПРЕДЕЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ СООТНОШЕНИЯ СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ  
РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ К  
УРОВНЮ СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ (БЕЗ УЧЕТА  
ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РУКОВОДИТЕЛЯ, ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ И  
ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА)

п/п	Учреждения	Предельные уровни соотношения		
		Руководитель учреждения	Заместитель руководителя	Главный бухгалтер
1	МБУК "БКМ"	до 5,0	-	-
2	МБУК БМБС	до 5,0	-	-
3	МБУК "ЦКС Большемуртинского района"	до 5,0	-	-
4	МБУДО "Большемуртинская ДШИ"	до 5,0	до 5	-
5	МКУ "Техно-Центр Большемуртинского района"	до 5,0	-	до 5