



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БОЛЬШЕМУРТИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

26.12.2017

пгт. Большая Мурта

№ 20-124

О внесении изменений в решение Большемуртинского районного Совета депутатов от 19.06.2007г. № 17–174 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих муниципального района» (в редакции решения районного Совета депутатов от 11.09.2007 № 19 – 185; от 29.02.2008 № ВН-222; от 24.02.2009 № 31-317; от 09.02.2010 № 40-381; от 19.04.2011 № 9-74; от 24.05.2011 № 10-82; от 06.12.2011 № 13-101; от 20.03.2012 № 15-118; от 10.07.2012 № 18 -145; от 25.09.2012 № 19-151, от 02.04.2013 №23-184, от 01.10.2013 № 27-223, от 16.06.2015 № 42-308)

В соответствии с Постановления Совета администрации края от 29.12.2007 № 512–п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих», руководствуясь статьей 22 Устава Большемуртинского района, районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Большемуртинского районного Совета депутатов № 17–174 от 19.06.2007 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих муниципального района» следующие изменения:

приложение к «Положению об оплате труда муниципальных служащих муниципального района» изложить в новой редакции согласно приложению;

раздел 7 изложить в следующей редакции:

«7. ДЕНЕЖНОЕ ПООЩРЕНИЕ

Муниципальным служащим ежемесячно выплачивается денежное поощрение в следующих размерах:

Категория	Группа должности	Наименование должности	Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов)
		Первый заместитель главы администрации	2,4
		Заместитель главы администрации	2,3

	Главная	Руководитель структурного подразделения администрации района	2,5
		Руководитель отраслевого (функционального) органа	2,5
		Председатель контрольно-счетного органа	2,5
Специалисты	Главная	Начальник отдела	2,4
		Заместитель начальника отдела	2,3
	Ведущая	Инспектор	2,5
	Старшая	Главный специалист	2,5
		Главный специалист отдела сельского хозяйства и продовольствия**	2,0
		Ведущий специалист-секретарь комиссии по делам несовершеннолетних*	2,3
		Ведущий специалист	1,7
		Заведующий отделом	2,4
Обеспечивающие специалисты	Ведущая	Главный бухгалтер	2,5
		Заместитель главного бухгалтера	1,9
		Бухгалтер	1,9
	Старшая	Системный администратор	1,9
		Специалист 1 категории	2,0
	Младшая	Специалист 2 категории	1,8

* финансирование осуществляется за счет субвенций на исполнение органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

(в редакции решения районного Совета депутатов № ВН-222 от 29.02.2008г.)

** финансирование осуществляется за счет субвенции на выполнение отдельных полномочий по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства.

(в редакции решения районного Совета депутатов № 15-118 от 20.03.2012г.)»

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по финансам, бюджету, налоговой политике и муниципальной собственности районного Совета депутатов (В.В. Запеченко).

3. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2018 года.

Глава
Большемуртинского района

В.В. Вернер

Председатель
районного Совета депутатов

В.Н. Харитонов

Утверждено
решением районного
Совета депутатов
от 19.06.2007 г. № 17-174

Положение

об оплате труда муниципальных служащих муниципального района
(в редакции решения районного Совета депутатов от 11.09.2007 № 19 – 185; от 29.02.2008 № ВН-222; от 24.02.2009 № 31-317; от 09.02.2010 № 40-381; от 19.04.2011 № 9-74; от 24.05.2011 № 10-82; от 06.12.2011 № 13-101; от 20.03.2012 № 15-118; от 10.07.2012 № 18 -145; от 25.09.2012 № 19-151, от 02.04.2013 №23-184, от 01.10.2013 № 27-223, от 16.06.2015 № 42-308; от 26.12.2017 № 20-124)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение регулирует вопросы оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования Большемуртинский район Красноярского края, за счет предоставляемых дотаций в целях выравнивания бюджетной обеспеченности муниципального образования, в виде предельных значений оплаты труда.

(в редакции решения районного Совета депутатов № 10-82 от 24.05.2011г.)

1.1. (утратил силу – решение районного Совета депутатов № ВН-222 от 29.02.2008г.)

2. ОПЛАТА ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

1. Оплата труда муниципальных служащих состоит из составных частей денежного содержания.

2. В состав денежного содержания включаются:

а) должностной оклад;

б) ежемесячная надбавка за классный чин;

(в редакции решения районного Совета депутатов № 40-381 от 09.02.2010г.)

в) ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы;

г) ежемесячная надбавка за выслугу лет;

д) ежемесячное денежное поощрение;

е) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

ж) премии;

з) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

и) материальная помощь.

3. На денежное содержание начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего

Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями, размер которых не может превышать размер, установленный федеральными и краевыми нормативными правовыми актами.

4. Молодежи (лицам до 30 лет) размер надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливается 30 % с первого дня работы, если они прожили на территории Красноярского края не менее 5 лет.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

Должностные оклады муниципальных служащих устанавливаются в размерах согласно приложению.

4. НАДБАВКИ ЗА КЛАССНЫЙ ЧИН

(в редакции решения районного Совета депутатов № 40-381 от 09.02.2010г., № 9-74 от 19.04.2011г.).

1.Муниципальным служащим устанавливаются ежемесячные надбавки за классный чин к должностным окладам в следующих размерах:

- а) за классный чин 1-го класса – 35%;
- б) за классный чин 2-го класса – 33%;
- в) за классный чин 3-го класса – 25%;

2. Надбавки за классный чин выплачиваются после присвоения муниципальным служащим соответствующего классного чина в порядке, установленном краевым законодательством.

5. НАДБАВКА ЗА ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

1.Муниципальным служащим устанавливается надбавка за особые условия муниципальной службы в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении качества выполнения задач, возложенных на органы местного самоуправления, своевременном и добросовестном исполнении своих должностных обязанностей, повышения ответственности.

2. Муниципальным служащим устанавливаются предельные значения размеров ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы:

Группа должности	Предельные значения размеров надбавок за особые условия муниципальной службы (процентов должностного оклада)
Высшая	90
Главная и ведущая	80
Старшая и младшая	60

3. Надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается на 1 год. Установленные надбавки за особые условия муниципальной службы изменяются (снижаются или повышаются) при изменении степени сложности и напряженности службы. На период испытательного срока надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается в минимальном размере.

4. Основанием для выплаты надбавки за особые условия муниципальной службы является распоряжение главы администрации района, приказ начальника управления администрации района с указанием конкретного размера надбавки (в процентах) каждому сотруднику на очередной календарный год.

5. Выплата надбавки производится одновременно с выплатой денежного содержания.

6. ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ НАДБАВКА ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ НА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ

Ежемесячная надбавка за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается к должностному окладу в следующих размерах:

- а) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 10 процентов;
- б) при стаже муниципальной службы от 5 лет до 10 лет - 15 процентов;
- в) при стаже муниципальной службы от 10 лет до 15 лет - 20 процентов;
- г) при стаже муниципальной службы свыше 15 лет - 30 процентов.

7. ДЕНЕЖНОЕ ПОощРЕНИЕ

Муниципальным служащим ежемесячно выплачивается денежное поощрение в следующих размерах:

Категория	Группа должности	Наименование должности	Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов)
		Первый заместитель главы администрации	2,4
		Заместитель главы администрации	2,3
	Главная	Руководитель структурного подразделения администрации района	2,5
		Руководитель отраслевого (функционального) органа	2,5
		Председатель контрольно-счетного органа	2,5
Специалисты	Главная	Начальник отдела	2,4

		Заместитель начальника отдела	2,3
	Ведущая	Инспектор	2,5
	Старшая	Главный специалист	2,5
		Главный специалист отдела сельского хозяйства и продовольствия**	2,0
		Ведущий специалист- секретарь комиссии по делам несовершеннолетних*	2,3
		Ведущий специалист	1,7
		Заведующий отделом	2,4
Обеспечивающ ие специалисты	Ведущая	Главный бухгалтер	2,5
		Заместитель главного бухгалтера	1,9
		Бухгалтер	1,9
	Старшая	Системный администратор	1,9
		Специалист 1 категории	2,0
	Младшая	Специалист 2 категории	1,8

* финансирование осуществляется за счет субвенций на исполнение органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

(в редакции решения районного Совета депутатов № ВН-222 от 29.02.2008г.)

** финансирование осуществляется за счет субвенции на выполнение отдельных полномочий по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства.

(в редакции решения районного Совета депутатов № 15-118 от 20.03.2012г.)

8. ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ПРОЦЕНТНАЯ НАДБАВКА ЗА РАБОТУ СО СВЕДЕНИЯМИ, СОСТАВЛЯЮЩИМИ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ТАЙНУ

1. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в следующих размерах:

за работу со сведениями, имеющими степень секретности "особой важности", - 25 процентов;

за работу со сведениями, имеющими степень секретности "совершенно секретно", - 20 процентов;

за работу со сведениями, имеющими степень секретности "секретно", - 10 процентов.

2. Дополнительно к ежемесячной процентной надбавке, предусмотренной пунктом 1 настоящего раздела, муниципальным служащим, к должностным обязанностям которых относится обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну, устанавливается ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за стаж службы в структурных подразделениях по защите государственной тайны в следующих предельных размерах:

при стаже от 1 до 5 лет - 5 процентов к должностному окладу;

при стаже от 5 до 10 лет - 10 процентов к должностному окладу;

при стаже от 10 лет и выше - 15 процентов к должностному окладу.

В стаж службы муниципальных служащих структурных подразделений по защите государственной тайны, дающий право на получение указанной надбавки, включается время работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны других органов местного самоуправления, органов государственной власти и организаций.

3. Выплата ежемесячной процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, осуществляется в пределах установленного фонда оплаты труда, порядок формирования которого определяется настоящим Положением.

9. ПРЕМИРОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

1. Размеры премирования муниципальных служащих ограничиваются пределами установленного фонда оплаты труда, порядок формирования которого определяется настоящим Положением (в редакции решения районного Совета депутатов № 10-82 от 24.05.2011г.).

2. Премирование муниципальных служащих осуществляется в соответствии с Положением о поощрении муниципального служащего Большемуртинского района, утвержденным решением районного Совета депутатов (в редакции решения районного Совета депутатов № 23-184 от 02.04.2013г.).

10. ЕДИНОВРЕМЕННАЯ ВЫПЛАТА ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕЖЕГОДНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА

Муниципальным служащим один раз в год при предоставлении отпуска производится единовременная выплата в размере 3,5 должностного оклада.

11. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

1. Размеры единовременной материальной помощи муниципальным служащим ограничиваются пределами установленного фонда оплаты труда, порядок формирования которого определяется настоящим Положением.

(в редакции решения районного Совета депутатов № 10-82 от 24.05.2011г.)

2. В пределах установленного фонда оплаты труда по решению лица, в компетенцию которого входит принятие таких решений, муниципальным служащим может оказываться единовременная материальная помощь в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, смертью супруга (супруги) или близких родственников.

3. Положение о материальной помощи муниципальным служащим утверждается решением районного Совета депутатов с учетом требований настоящего раздела.

12.ИНДЕКСАЦИЯ РАЗМЕРОВ ОПЛАТЫ ТРУДА

Индексация (увеличение) размеров оплаты труда муниципальных служащих осуществляется внесением изменений в настоящее Положение в соответствии с Законом края.

(в редакции решения районного Совета депутатов № ВН-222 от 29.02.2008г.)

13 . (утратил силу – решение районного Совета депутатов № ВН-222 от 29.02.2008г.)

13.1. (утратил силу – решение районного Совета депутатов № ВН-222 от 29.02.2008г.)

13 .2 . (утратил силу – решение районного Совета депутатов № ВН-222 от 29.02.2008г.)

14. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. (исключен – решение районного Совета депутатов № 13-101 от 06.12.2011г.)

2. До принятия закона края, регулирующего вопросы определения стажа муниципальной службы, стаж муниципальной службы исчисляется в соответствии с указом Президента Российской Федерации, регулирующим порядок исчисления стажа государственной гражданской службы.

15. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение (за исключением раздела 4) вступает в силу с 1 февраля 2008 года.

2. Раздел 4 настоящего Положения вступает в силу одновременно с вступлением в силу краевого нормативного правового акта о порядке присвоения классных чинов муниципальным служащим.

(в редакции решения районного Совета депутатов № 9-74 от 19.04.2011г.).

3. Размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно с учетом положений, установленных действующим законодательством для государственных гражданских служащих края, размеры оплаты труда не должны превышать предельных значений оплаты труда, установленных законами края.

4. Размер должностного оклада, размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются решениями районного Совета депутатов.

(в редакции решения районного Совета депутатов № ВН-222 от 29.02.2008г.)

Приложение к решению
районного Совета
от 26.12.2017 № 20-124
Приложение
к Положению об оплате труда
муниципальных служащих
муниципального района

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

Наименование должности	рублей в месяц
Первый заместитель главы администрации района	6 864
Заместитель главы администрации района	6 451
Руководитель структурного подразделения администрации района	5 046
Руководитель отраслевого (функционального) или территориального органа	5 046
Председатель контрольно-счетного органа	5 046
Начальник отдела	4 296
Заместитель начальника отдела	4 088
Главный специалист	3 922
Инспектор	3 922
Ведущий специалист	3 639
Обеспечивающие специалисты	
Заведующий отделом	4 296
Главный бухгалтер	3 922
Системный администратор	3 526
Заместитель главного бухгалтера	3 526
Бухгалтер	3 301
Специалист 1 категории	3 076
Специалист 2 категории	2 515
Секретарь руководителя	2 515