

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕМУРТИНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«27» 10 2014 г.      п.г.т. Большая Мурта      № 1508 \_\_\_\_\_

Об утверждении регламента информационного взаимодействия администрации Большемуртинского района с лицами, осуществляющими поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации

В соответствии с частью 5 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 28 декабря 2012 г. N 1468 "О порядке предоставления органам местного самоуправления информации лицами, осуществляющими поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающими коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах", Приказом Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 8 апреля 2013 г. №112/ГС «Об утверждении методических рекомендаций по разработке органами местного самоуправления регламентов информационного взаимодействия лиц, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации», руководствуясь статьями 37, 39 Устава Большемуртинского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить регламент информационного взаимодействия администрации Большемуртинского района с лицами, осуществляющими поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования) в установленном порядке.

Приложение к постановлению  
администрации Большемуртинского  
района  
от « 27 » 10 2014 г. № 1508

Регламент информационного взаимодействия администрации  
Большемуртинского района с лицами, осуществляющими поставки ресурсов,  
необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих  
коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы)  
по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в  
многоквартирных домах, при предоставлении информации

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент информационного взаимодействия администрации Большемуртинского района (далее – администрация района) с лицами, осуществляющими поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающими коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации (далее – регламент) разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 1468 «О порядке предоставления органам местного самоуправления информации лицами, осуществляющими поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающими коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах» (далее – постановление).

1.2. Целью настоящего регламента является определение порядка взаимодействия администрации с лицами, осуществляющими поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающими коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при передаче информации, перечисленной в постановлении (далее – информация), в форме:

- а) электронного паспорта многоквартирного дома;
- б) электронного паспорта жилого дома;
- в) электронного документа о состоянии расположенных на территории Большемуртинского района объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры.

1.3. Обязанность по предоставлению информации возникает:

- а) в отношении лиц, осуществляющих оказание коммунальных услуг в многоквартирных и жилых домах, - со дня, определяемого в соответствии с пунктами 14 -17 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и

пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 354;

б) в отношении лиц, осуществляющих поставку в многоквартирные дома ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, оказание услуг (выполнение работ) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, - со дня заключения соответствующего договора.

## 2. Участники взаимодействия

Участниками взаимодействия в рамках настоящего регламента являются:

- администрация района;
- управляющие организации;
- товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, жилищно-строительные кооперативы и иные специализированные потребительские кооперативы (далее – товарищества и кооперативы);
- ресурсоснабжающие организации.

3. Формирование перечня домов, для которых осуществляется поставка ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) в которых осуществляется предоставление коммунальных услуг, оказание услуг (выполнение работ) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах

3.1. С момента возникновения обязанности по предоставлению информации участники взаимодействия предоставляют в администрацию района извещение, содержащее следующую информацию:

а) управляющие организации, товарищества и кооперативы:

- перечень домов, в которых осуществляется предоставление коммунальных услуг, оказание услуг (выполнение работ) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;
- перечень услуг (работ), предоставляемых в каждом доме;
- информацию о лицах, ответственных за формирование электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома, с указанием их контактных телефонов, адресов электронной почты;
- информацию о наличии соглашений с другими участниками взаимодействия о порядке заполнения электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома и о наличии соглашений с другими участниками взаимодействия о порядке передачи электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома;
- документы, подтверждающие указанную информацию.

б) ресурсоснабжающие организации:

- перечень домов, для которых осуществляется поставка ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг;
- перечень ресурсов, поставляемых в каждый дом;
- информацию о лицах, ответственных за формирование электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома, с указанием их

контактных телефонов, адресов электронной почты;

- информацию о наличии соглашений с другими участниками взаимодействия о порядке заполнения электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома и о наличии соглашений с другими участниками взаимодействия о порядке передачи электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома;

- документы, подтверждающие указанную информацию.

3.2. Участники взаимодействия, перечисленные в пункте 3.1 настоящего регламента, представляют в администрацию района извещение с информацией и документами, перечисленными в пункте 3.1 настоящего регламента, в форме электронного документа, подписанного лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени участника взаимодействия, либо лицом, уполномоченным на подписание указанного документа доверенностью, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, подписанной сертификатом удостоверяющего центра, аккредитованного в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи». При этом электронная подпись передается отдельным файлом в рамках единого сеанса электронного обмена (транзакции).

#### 4. Порядок заполнения форм электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома и электронного документа о состоянии расположенных на территории Большемуртинского района объектов коммунальной и инженерной инфраструктур и порядок взаимодействия участников при их заполнении

4.1. Порядок заполнения электронного паспорта многоквартирного дома и информационного обмена между участниками взаимодействия.

4.1.1. Форма электронного паспорта многоквартирного дома заполняется отдельно по каждому многоквартирному дому в соответствии с формой установленной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ, лицами, указанными в п. 4.1.3 -4.1.4 настоящего Регламента, в части, касающейся поставляемых ими ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, оказываемых услуг (выполняемых работ).

В целях автоматизированного формирования отчетных форм информация предоставляется, в том числе блоками в соответствии с приложением 3 к настоящему Регламенту.

4.1.2. Идентификатором многоквартирного дома (далее – МКД) при заполнении электронного паспорта МКД (далее – паспорт МКД) является почтовый адрес МКД. Поле паспорта МКД, содержащее почтовый адрес, является обязательным для заполнения всеми участниками взаимодействия, обменивающимися информацией.

4.1.3. В случае если в качестве способа управления МКД выбрано управление управляющей организацией, паспорт МКД заполняют:

- управляющие организации – сведения согласно п. 1.1 раздела 1 приложения 1 к настоящему регламенту;

- ресурсоснабжающие организации - сведения, согласно п. 2.1 – п. 2.3 раздела 1 приложения 1 к настоящему регламенту;

- администрация района – сведения согласно п. 1.1 раздела 3 приложения 1 к настоящему регламенту.

4.1.4. В случае если в качестве способа управления МКД выбрано непосредственное управление собственниками помещений в МКД, либо собственниками помещений в МКД не выбран способ управления, либо способ управления выбран, но договор с управляющей организацией или товариществом или кооперативом не вступил в действие, паспорт МКД заполняют:

- ресурсоснабжающие организации – сведения, согласно п. 1.1 раздела 2 приложения 1 к настоящему регламенту.

4.1.5. Все участники взаимодействия в рамках настоящего регламента обмениваются информацией в формате, утвержденном Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ.

#### 4.2. Порядок заполнения электронного паспорта жилого дома и информационного обмена между участниками взаимодействия.

4.2.1. Форма электронного паспорта жилого дома заполняется отдельно по каждому жилому дому в соответствии с формой и форматами, установленными Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ, лицами, указанными в п. 4.2.3 – 4.2.4 настоящего Регламента, в части, касающейся поставляемых ими ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, оказываемых услуг (выполняемых работ).

В целях автоматизированного формирования отчетных форм информация предоставляется, в том числе блоками в соответствии с приложением 4 к настоящему Регламенту.

4.2.2. Идентификатором жилого дома при заполнении электронного паспорта жилого дома (далее – паспорт ЖД) является почтовый адрес жилого дома. Поле паспорта ЖД, содержащее почтовый адрес, является обязательным для заполнения всеми участниками взаимодействия, обменивающимися информацией.

4.2.3. В случае если управляющая организация от своего имени и в интересах собственника жилого дома заключает договоры холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения (в том числе поставки бытового газа в баллонах), отопления (теплоснабжения, в том числе поставки твердого топлива при наличии печного отопления) с соответствующими ресурсоснабжающими организациями, электронный паспорт жилого дома (далее – паспорт ЖД) заполняют:

- управляющие организации – сведения, согласно п. 1.1 раздела 1 приложения 2 к настоящему регламенту;

- ресурсоснабжающие организации - сведения, согласно п. 2.1 – п. 2.3 раздела 1 приложения 2 к настоящему регламенту;

- администрация района – сведения согласно п. 1.1 раздела 3 приложения 2 к настоящему регламенту;

4.2.4. В случае если договоры холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, электроснабжения, отопления заключены собственниками жилого дома непосредственно с соответствующими ресурсоснабжающими организациями, паспорт ЖД заполняют:

- ресурсоснабжающие организации – сведения, согласно п. 1.1 - 1.3 раздела 2 приложения 2 к настоящему регламенту;

4.2.5. В случае если сведения, представленные управляющей организацией, противоречат сведениям других участников взаимодействия, при формировании окончательной редакции паспорта ЖД администрация района выгружает сведения управляющей организации.

В случае если сведения, представленные ресурсоснабжающей организацией, противоречат сведениям других участников взаимодействия (кроме управляющей организации), при формировании окончательной редакции паспорта ЖД администрация района выгружает сведения ресурсоснабжающей организации.

4.2.6. Все участники взаимодействия в рамках настоящего регламента обмениваются информацией в формате, установленном Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 23.08.2013 г. №310/ГС.

#### 4.3. Порядок заполнения электронного документа о состоянии расположенных на территории Большемуртинского района объектов коммунальной и инженерной инфраструктур и информационного обмена между участниками взаимодействия

4.3.1. Электронный документ о состоянии расположенных на территории Большемуртинского района объектов коммунальной и инженерной инфраструктур заполняется в соответствии с формой и форматами, установленными Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ, организациями, осуществляющими эксплуатацию объектов коммунальной и инженерной инфраструктур, полностью.

В целях автоматизированного формирования отчетных форм информация предоставляется, в том числе блоками в соответствии с приложением 5 к настоящему Регламенту.

4.3.2. Все участники взаимодействия в рамках настоящего регламента обмениваются информацией в формате, установленном Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ.

#### 5. Порядок передачи в администрацию района информации в форме электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома и электронного документа о состоянии расположенных на территории Большемуртинского района объектов коммунальной и инженерной инфраструктур

5.1. С момента возникновения обязанности по предоставлению информации ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, участники взаимодействия, перечисленные в разделе 4 настоящего регламента:

5.1.1. Заполняют паспорт МКД, паспорт ЖД и электронный документ о состоянии расположенных на территории Большемуртинского района объектов коммунальной и инженерной инфраструктур (далее – электронный паспорт) в порядке, определенном разделом 4 настоящего регламента.

5.1.2. Передают электронный паспорт администрации района в форме

электронного документа, подписанного лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени организации, либо лицом, уполномоченным на подписание указанного документа доверенностью, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи». При этом электронная подпись передается отдельным файлом в рамках единого сеанса электронного обмена (транзакции).

## 6. Организация контроля своевременности и полноты предоставляемой информации в администрацию района

6.1. Администрация района осуществляет контроль за своевременностью, полнотой и достоверностью представленной информации.

6.2. В случае непредставления участниками взаимодействия необходимой информации в установленные сроки или предоставления неполной информации администрация района в течение 10 дней направляет претензию в адрес участника взаимодействия, не представившего информацию или представившего информацию в неполном объеме.

6.3. При получении претензии, указанной в пункте 6.2 настоящего Регламента, участник взаимодействия в течение 3 дней обязан предоставить запрашиваемую информацию в администрацию района либо сообщить о причинах невозможности ее предоставления в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Регламента.

6.4. По результатам анализа поступившей информации на основании решения администрации района может быть организована комиссия с целью проверки достоверности информации, представленной участниками взаимодействия.

**Порядок заполнения паспорта МКД и очередность предоставления информации, в случае если у лица, обязанного предоставить информацию, такая информация отсутствует**

**Раздел 1. Порядок заполнения паспорта МКД управляющей организацией, товариществом и кооперативом, ресурсоснабжающими организациями**

При заполнении паспорта МКД, а также при передаче информации по запросу участника взаимодействия, обладатель информации заполняет поле «Почтовый адрес», а при передаче сведений о жилом помещении – поле «Адрес помещения».

**1. Управляющая организация, товарищество и кооператив:**

**1.1. Поля и блоки паспорта МКД, обязанность по заполнению которых возложена на управляющую организацию либо товарищество, либо кооператив:**

- технические характеристики многоквартирного дома (блок 1);
- технические характеристики многоквартирного дома (блок 2);
- помещения общего пользования;
- перечень помещений, относящихся к общему долевому имуществу собственников помещений, кроме мест общего пользования;
- энергоэффективность;
- средний суточный расход ресурса;
- энергопотребление здания: фактический суммарный годовой удельный расход энергетических ресурсов, кВт.ч/кв.м. в год;
- энергопотребление здания: нормативный суммарный годовой удельный расход энергетических ресурсов, кВт.ч/кв.м. в год;
- данные о придомовой территории;
- количество лицевого счетов;
- виды лицевых счетов;
- сведения об управляющей организации;
- сведения о лицах, оказывающих коммунальную услугу;
- общие сведения, учитываемые при начислении платы за ЖКУ;
- стоимость работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в МКД для собственников помещений (руб./кв. м) в месяц (заполняется, в случае если собственники помещений в многоквартирном доме на их общем собрании приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения);
- цена на услуги по управлению;
- цены на конкретные работы и услуги по содержанию общего имущества многоквартирного дома;
- общие сведения о потреблении коммунальных ресурсов по дому;
- общие сведения о состоянии расчетов с потребителями за коммунальные услуги;
- сведения о техническом состоянии элементов многоквартирного дома
- общие сведения об инженерных системах МКД.

**2. Ресурсоснабжающие организации:**



2.1. Поля и блоки паспорта МКД, обязанность по заполнению которых возложена на все ресурсоснабжающие организации в части ресурса, поставку которого они осуществляют в МКД:

- энергопотребление здания: вид ресурса;
- сведения о поставщике ресурса;
- сведения об установленных ценах (тарифах) на коммунальные услуги;
- сведения об объеме поставленного ресурса;
- сведения о размерах платы за поставленный РСО ресурс.

2.2. Поля и блоки паспорта МКД, обязанность по заполнению которых возложена на ресурсоснабжающую организацию, осуществляющую поставку в МКД тепловой энергии:

- градусо-сутки отопительного периода по средней многолетней продолжительности отопительного периода;
- тепловая мощность систем инженерного оборудования;
- среднечасовой за отопительный период расход тепла на ГВС;
- удельный расход тепловой энергии.

2.3. Поля и блоки паспорта МКД, обязанность по заполнению которых возложена на ресурсоснабжающую организацию, осуществляющую поставку в МКД электрической энергии:

- электрическая мощность систем инженерного оборудования.

**Раздел 2. Порядок заполнения паспорта МКД ресурсоснабжающими организациями, если в качестве способа управления МКД выбрано непосредственное управление собственниками помещений в МКД, либо собственниками помещений в МКД не выбран способ управления, либо способ управления выбран, но договор с управляющей организацией или товариществом или кооперативом не вступил в действие.**

1. Ресурсоснабжающие организации:

1.1. Поля и блоки паспорта МКД, обязанность по заполнению которых возложена на все ресурсоснабжающие организации в части ресурса, который они поставляют:

- количество лицевого счетов;
- виды лицевого счетов;
- средний суточный расход ресурса;
- энергопотребление здания: вид ресурса;
- сведения о поставщике ресурса;
- потребление ресурса по дому;
- сведения об установленных ценах (тарифах) на коммунальные услуги;
- сведения о размерах оплаты потребителями коммунальных услуг;
- сведения об объеме поставленного ресурса;
- сведения о размерах платы за поставленный РСО ресурс;
- сведения о лице, оказывающем коммунальную услугу;
- № лицевого счета помещения;
- категория помещения;
- адрес помещения;
- сведения, учитываемые при начислении платы за ЖКУ;
- вводы в помещение инженерных систем для подачи ресурсов;

- наличие в помещении приборов учета;
- сведения о местах и количестве вводов в многоквартирный дом инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги, и их оборудовании приборами учета.

1.2. Поля и блоки паспорта МКД, обязанность по заполнению которых возложена на ресурсоснабжающую организацию, осуществляющую поставку в МКД тепловой энергии:

- градусо-сутки отопительного периода по средней многолетней продолжительности отопительного периода;
- тепловая мощность систем инженерного оборудования;
- среднечасовой за отопительный период расход тепла на ГВС;
- удельный расход тепловой энергии;
- площадь помещения.

1.3. Поля и блоки паспорта МКД, обязанность по заполнению которых возложена на ресурсоснабжающую организацию, осуществляющую поставку в МКД электрической энергии:

- электрическая мощность систем инженерного оборудования.

### **Раздел 3. Порядок заполнения паспорта МКД другими участниками взаимодействия вне зависимости от способа управления МКД**

1. Администрация района:

1.1. Поля и блоки паспорта МКД, обязанность по заполнению которых возложена на орган местного самоуправления:

- уникальный номер дома;
- сведения о признании дома аварийным;
- способ управления многоквартирным домом блок № 2;
- стоимость работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в МКД для собственников помещений (руб./кв. м) в месяц (заполняется, в случае если собственники помещений в многоквартирном доме на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения).

2. Орган, контролирующий качество предоставления услуг ЖКХ:

2.1. Поля и блоки паспорта МКД, обязанность по заполнению которых возложена на орган, контролирующий качество предоставления услуг ЖКХ:

- способ управления многоквартирным домом блок № 1;
- общие сведения о предоставлении услуг ненадлежащего качества.

## **Порядок заполнения паспорта ЖД и очередность предоставления информации, в случае если у лица, обязанного предоставить информацию, такая информация отсутствует**

При заполнении паспорта ЖД, а также при передаче информации по запросу участника взаимодействия, обладатель информации заполняет поле «Почтовый адрес»

### **Раздел 1. Порядок заполнения паспорта ЖД управляющей организацией, ресурсоснабжающими организациями**

#### **1. Управляющая организация:**

1.1. Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на управляющую организацию:

- технические характеристики многоквартирного дома блок 1;
  - технические характеристики многоквартирного дома блок 2;
  - дата проведения энергетического обследования;
  - сведения о лице, оказывающем коммунальную услугу;
  - уникальный номер помещения;
  - сведения о размерах оплаты потребителями коммунальных услуг;
  - количество обращений граждан с жалобами на некачественное предоставление ресурсов;
  - сведения о количестве вводов в жилой дом инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги, и их оборудовании приборами учета;
  - сведения о конструктивных элементах жилого дома.
- (тарифах) на коммунальные услуги.

#### **2. Ресурсоснабжающие организации:**

2.1. Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на все ресурсоснабжающие организации в части ресурса, поставку которого они осуществляют в ЖД:

- средний суточный расход ресурса;
- потребление ресурса по дому;
- сведения об установленных ценах (тарифах) на коммунальные услуги;
- количество обращений граждан с жалобами на некачественное предоставление ресурсов.

2.2. Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на ресурсоснабжающую организацию, осуществляющую поставку в МКД тепловой энергии:

- градусо-сутки отопительного периода по средней многолетней продолжительности отопительного периода;
- тепловая мощность систем инженерного оборудования;
- среднечасовой за отопительный период расход тепла на ГВС;
- удельный расход тепловой энергии.

2.3. Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на ресурсоснабжающую организацию, осуществляющую поставку в МКД электрической энергии:

- электрическая мощность систем инженерного оборудования.

## **Раздел 2. Порядок заполнения паспорта ЖД ресурсоснабжающими организациями**

### **1. Ресурсоснабжающие организации:**

1.1. Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на все ресурсоснабжающие организации в части ресурса, поставку которого они осуществляют в ЖД:

- средний суточный расход ресурса;
- потребление ресурса по дому;
- сведения об установленных ценах (тарифах) на коммунальные услуги;
- количество обращений граждан с жалобами на некачественное предоставление ресурсов;
- сведения о лице, оказывающем коммунальную услугу;
- сведения о количестве вводов в жилой дом инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги;
- уникальный номер помещения;
- сведения о размерах оплаты потребителями коммунальных услуг.

1.2. Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на ресурсоснабжающую организацию, осуществляющую поставку в ЖД тепловой энергии:

- градусо-сутки отопительного периода по средней многолетней продолжительности отопительного периода;
- тепловая мощность систем инженерного оборудования;
- среднечасовой за отопительный период расход тепла на ГВС;
- удельный расход тепловой энергии.

1.3. Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на ресурсоснабжающую организацию, осуществляющую поставку в ЖД электрической энергии:

- электрическая мощность систем инженерного оборудования.

## **Раздел 3. Порядок заполнения паспорта ЖД другими участниками взаимодействия вне зависимости от заключенных договоров на предоставление коммунальных услуг**

### **1. Администрация района:**

1.1. Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на администрацию района:

- уникальный номер дома;
- количество обращений граждан с жалобами на некачественное предоставление ресурсов.

1.2. Поля и блоки паспорта ЖД, информация по которым предоставляется администрацией района как обладателем информации второй очереди:

- сведения об установленных ценах (тарифах) на коммунальные услуги.

### **2. Орган, контролирующий качество предоставления услуг ЖКХ:**

2.1. Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на орган контролирующий качество предоставления услуг ЖКХ:

- количество случаев снижения платы за нарушения качества коммунальных услуг

- и (или) за превышение установленной продолжительности перерывов в их оказании;
- санкции, применяемые к лицу, виновному в предоставлении услуг ненадлежащего качества;
  - количество обращений граждан с жалобами на некачественное предоставление ресурсов;
  - сведения о конструктивных элементах жилого дома.

### 3. РЦ:

3.1. Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на РЦ:

- сведения о зарегистрированных гражданах;
- количество обращений граждан с жалобами на некачественное предоставление ресурсов.

3.2. Поля и блоки паспорта ЖД, информация по которым предоставляется РЦ как обладателем информации второй очереди:

- Уникальный номер помещения;
- Сведения о размерах оплаты коммунальных услуг потребителями;
- Сведения о потреблении коммунальных ресурсов по дому.

3.3. Поля и блоки паспорта ЖД, информация по которым предоставляется РЦ как обладателем информации третьей очереди:

- санкции, применяемые к лицу, виновному в предоставлении услуг ненадлежащего качества;
- сведения об установленных ценах (тарифах) на коммунальные услуги;
- количество случаев снижения платы за нарушения качества коммунальных услуг и (или) за превышение установленной продолжительности перерывов в их оказании.

3.4. Поля и блоки паспорта ЖД, информация по которым предоставляется РЦ как обладателем информации четвертой очереди:

- собственники жилого дома.

### 4. Управление Росреестра:

4.1. Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на Управление Росреестра:

- общая площадь земельного участка.

4.2. Поля и блоки паспорта ЖД, информация по которым предоставляется Управлением Росреестра как обладателем информации третьей очереди:

- собственники жилого дома.

### 5. Управление ФМС России:

5.1. Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на Управление ФМС России:

- собственники жилого дома.

Приложение 3 к Регламенту  
**Блоки информации по паспорту МКД**

№ п/п	Раздел информации	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
				при управлении МКД УО <sup>1</sup>	при непосредственной форме управления
1.	Общие сведения о доме	Уникальный номер дома	Уникальный номер дома	ОМСУ <sup>2</sup> , УО	ОМСУ
		Почтовый адрес	Почтовый адрес	заполняют все участники взаимодействия при передаче информации	
		Технические характеристики многоквартирного дома блок 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Серия, тип проекта здания</li> <li>• Год постройки</li> <li>• Этажность дома</li> <li>• Общая площадь дома</li> </ul>	УО,	ОМСУ
		Технические характеристики многоквартирного дома блок 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Кол-во подъездов</li> <li>• Количество лестниц</li> <li>• Количество этажей, наименьшее</li> <li>• Количество этажей, наибольшее</li> <li>• Количество секций</li> <li>• Мансарды</li> <li>• Принадлежность к памятнику архитектуры</li> <li>• Срок службы здания</li> <li>• Общий износ здания (по данным технической инвентаризации) на дату</li> </ul>	УО,	ОМСУ

<sup>1</sup> Здесь и далее УО – управляющая организация. Здесь и далее под УО понимаются также товарищества и кооперативы, не заключившие договор управления с управляющей организацией

<sup>2</sup> Здесь и далее ОМСУ – орган местного самоуправления.

№ п/п	Раздел информации	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
				при управлении МКД УО <sup>1</sup>	при непосредственной форме управления
			заполнения		
		Помещения общего пользования	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Лестничные марши и площадки</li> <li>• Коридоры мест общего пользования</li> <li>• Техническое подполье (технический подвал)</li> <li>• Технический этаж (между этажами)</li> <li>• Технические чердаки</li> <li>• Иные технические помещения (мастерские, электрощитовые, водомерные узлы и др.)</li> <li>• Площадь убежищ</li> <li>• Площадь подвалов</li> <li>• Площадь чердаков</li> <li>• Количество металлических дверей в убежища</li> <li>• Площадь прочих помещений общего пользования (красные уголки, клубы, детские комнаты, помещения консьержей, колясочные и т.д.)</li> </ul>	УО,	ОМСУ
		Перечень помещений относящихся к общему долевому имуществу собственников помещений, кроме мест общего пользования	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Этаж</li> <li>• Номер помещения</li> <li>• Назначение помещения</li> </ul>	УО	
		Сведения о признании дома аварийным	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сведения о признании дома аварийным</li> </ul>	ОМСУ, ГЖИ	ОМСУ, ГЖИ

№ п/п	Раздел информации	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
				при управлении МКД УО <sup>1</sup>	при непосредственной форме управления
2.	Общие сведения об энергоэффективности и энергопотреблении здания	Энергоэффективность	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Класс энергетической эффективности многоквартирного дома</li> <li>• Дата проведения энергетического обследования</li> </ul>	УО,	
		Градусо-сутки отопительного периода по средней многолетней продолжительности отопительного периода	Градусо-сутки отопительного периода по средней многолетней продолжительности отопительного периода	PCO (осуществляющая поставку тепловой энергии), УО	PCO (осуществляющая поставку тепловой энергии)
		Установленная тепловая мощность систем инженерного оборудования	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отопление</li> <li>• горячее водоснабжение</li> <li>• принудительная вентиляция</li> <li>• воздушно тепловые завесы</li> </ul>	PCO (осуществляющая поставку тепловой энергии), УО	PCO (осуществляющая поставку тепловой энергии)
		Установленная электрическая мощность систем инженерного оборудования	<ul style="list-style-type: none"> <li>• общедомовое освещение</li> <li>• лифтовое оборудование</li> <li>• вентиляция</li> <li>• прочее (насосы систем отопления, водоснабжения, др.)</li> </ul>	PCO (осуществляющая поставку электроэнергии), УО	PCO (осуществляющая поставку электроэнергии)
		Среднечасовой за отопительный период расход тепла на ГВС	Среднечасовой за отопительный период расход тепла на ГВС	PCO (осуществляющая поставку тепловой энергии), УО	PCO (осуществляющая поставку тепловой энергии)
		Средний суточный расход природного газа	Средний суточный расход природного газа	УО, PCO	PCO
		Средний суточный расход	Средний суточный расход холодной воды	УО, PCO	PCO



№ п/п	Раздел информации	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
				при управлении МКД УО <sup>1</sup>	при непосредственной форме управления
		холодной воды			
		Средний суточный расход горячей воды	Средний суточный расход горячей воды	УО, РСО	РСО
		Средний суточный расход электроэнергии	Средний суточный расход электроэнергии	УО, РСО	РСО
		Удельный расход тепловой энергии	<ul style="list-style-type: none"> <li>Удельный максимальный часовой расход тепловой энергии на отопление</li> <li>Удельный максимальный часовой расход тепловой энергии на вентиляцию</li> <li>Удельная тепловая характеристика здания</li> </ul>	РСО (осуществляющая поставку тепловой энергии), УО	РСО (осуществляющая поставку тепловой энергии)
		Энергопотребление здания: Тепловая энергия	<ul style="list-style-type: none"> <li>на отопление и вентиляцию за отопительный период</li> <li>на горячее водоснабжение</li> </ul>	РСО <sup>3</sup> , УО	РСО
		Энергопотребление здания: Электрическая энергия	<ul style="list-style-type: none"> <li>на общедомовое освещение</li> <li>на лифтовое оборудование</li> <li>на отопление и вентиляцию</li> <li>на водоснабжение и канализацию</li> </ul>	РСО, УО	РСО
		Энергопотребление здания: Водопроводная вода	<ul style="list-style-type: none"> <li>Водопроводная вода</li> </ul>	РСО, УО	РСО
		Энергопотребление здания: Фактический суммарный годовой удельный расход энергетических ресурсов, кВт.ч/кв.м. в год	<ul style="list-style-type: none"> <li>Фактический суммарный годовой удельный расход энергетических ресурсов, кВт.ч/кв.м. в год</li> </ul>	УО,	

<sup>3</sup> Здесь и далее РСО – ресурсоснабжающая организация. Поля и блоки паспорта заполняются РСО по тому виду ресурса, который она поставляет

№ п/п	Раздел информации	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
				при управлении МКД УО <sup>1</sup>	при непосредственной форме управления
		Энергопотребление здания: Нормативный суммарный годовой удельный расход энергетических ресурсов, кВт.ч/кв.м. в год	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Нормативный суммарный годовой удельный расход энергетических ресурсов, кВт.ч/кв.м. в год</li> </ul>	УО,	
3.	Общие сведения о земельном участке	Данные о земельном участке	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Инвентарный номер земельного участка</li> <li>• Кадастровый номер земельного участка</li> <li>• Общая площадь земельного участка по данным технической инвентаризации</li> <li>• Общая площадь земельного участка по фактическому пользованию</li> <li>• Твердые покрытия</li> <li>• Площадки</li> <li>• Зеленые насаждения</li> </ul>	УО	ОМСУ
		Общая площадь земельного участка по данным межевания	Общая площадь земельного участка по данным межевания	УО	Росреестр
4.	Общие сведения о придомовой территории	Данные о придомовой территории	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Площадь придомовой территории</li> <li>• Придомовая территория. с усовершенствованным покрытием</li> <li>• Придомовая территория. с неусовершенствованным покрытием</li> <li>• Без покрытия</li> <li>• Газоны</li> <li>• Перечень объектов общего имущества, в том числе элементов озеленения и</li> </ul>	УО	Подрядчик

№ п/п	Раздел информации	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
				при управлении МКД УО <sup>1</sup>	при непосредственной форме управления
			благоустройства, расположенных в границах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом		
		Объем работ по благоустройству в рублях за отчетный месяц	Объем работ по благоустройству в рублях за отчетный месяц	УО	Подрядчик
5.	Общие сведения о проживающих в МКД	Количество проживающих	<ul style="list-style-type: none"> <li>Количество проживающих</li> </ul>	ОУГ, УО, ФМС	ОУГ, РСО, ФМС
		Количество лицевого счетов	<ul style="list-style-type: none"> <li>Общее Количество лицевого счетов</li> <li>Кол-во лицевого счетов физических лиц</li> <li>Кол-во лицевого счетов юридических лиц</li> </ul>	УО, РЦ, РСО	РСО, РЦ
		Виды лицевого счетов	<ul style="list-style-type: none"> <li>физических лиц – собственников</li> <li>физических лиц – нанимателей</li> <li>юридических лиц – собственников</li> <li>юридических лиц - арендаторов</li> </ul>	УО, РЦ	РСО, РЦ
6.	Общие сведения о жилых помещениях	Общее количество жилых помещений	Общее количество жилых помещений	УО	БТИ
		Жилые помещения	<ul style="list-style-type: none"> <li>Количество помещений находящихся в частной собственности</li> <li>Количество помещений находящихся в муниципальной собственности</li> <li>Количество помещений находящихся в государственной собственности</li> </ul>	Росреестр, РЦ, УО	Росреестр, РЦ
		Характеристика квартир	<ul style="list-style-type: none"> <li>Отдельные квартиры</li> <li>Квартиры коммунального заселения</li> <li>Общедомовые</li> </ul>	РЦ, УО	РЦ

№ п/п	Раздел информации	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
				при управлении МКД УО <sup>1</sup>	при непосредственной форме управления
7.	Общие сведения о нежилых помещениях	Общее количество нежилых помещений	Общее количество нежилых помещений	РЦ, УО	РЦ
		Нежилые помещения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• количество помещений находящихся в частной собственности</li> <li>• количество помещений находящихся в муниципальной собственности</li> <li>• количество помещений находящихся в государственной собственности</li> </ul>	Росреестр, УО	Росреестр
		Встроенные (пристроенные) помещения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Количество встроенных (пристроенных) нежилых помещений</li> <li>• Общая площадь встроенных (пристроенных) нежилых помещений</li> </ul>	УО	
8.	Общие сведения о способе управления МКД	Способ управления многоквартирным домом блок № 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Реквизиты протокола общего собрания собственников помещений в МКД, подтверждающего выбранный способ управления</li> <li>• Наименование лица, осуществляющего управление многоквартирным домом</li> <li>• Дата начала обслуживания дома</li> </ul>	ГЖИ <sup>4</sup> , УО	ГЖИ
		Способ управления многоквартирным домом блок № 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• реквизиты протокола открытого конкурса органа местного самоуправления по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом</li> <li>• Наименование лица, осуществляющего управление многоквартирным домом</li> </ul>	ОМСУ, УО	ОМСУ

<sup>4</sup> Здесь и далее ГЖИ – орган, контролирующий качество предоставления услуг ЖКХ

№ п/п	Раздел информации	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
				при управлении МКД УО <sup>1</sup>	при непосредственной форме управления
9.	Общие сведения об участниках взаимодействия	Сведения об управляющей организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дата начала обслуживания дома</li> <li>• Наименование лица, осуществляющего управление многоквартирным домом</li> <li>• ОГРН</li> <li>• КПП</li> <li>• ИНН</li> <li>• ФИО лица имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица</li> <li>• Адрес юридический</li> <li>• Адрес фактический</li> <li>• Телефон, факс</li> <li>• Официальный сайт в сети интернет</li> <li>• Адрес электронной почты</li> <li>• Режим работы</li> </ul>	УО,	
		Сведения о лицах, оказывающих услуги (выполняющих работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Вид работ</li> <li>• Наименование лица</li> <li>• ОГРН</li> <li>• КПП</li> <li>• ИНН</li> <li>• ФИО лица имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица</li> <li>• Адрес юридический</li> </ul>	Подрядчик <sup>5</sup> , УО	Подрядчик

<sup>5</sup> Здесь и далее Подрядчик – подрядная организация.

№ п/п	Раздел информации	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
				при управлении МКД УО <sup>1</sup>	при непосредственной форме управления
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Адрес фактический</li> <li>• Телефон, факс</li> <li>• Официальный сайт в сети интернет</li> <li>• Адрес электронной почты</li> <li>• Режим работы</li> <li>• Дата начала обслуживания дома</li> </ul>		
		Сведения о поставщике тепловой энергии	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наименование лица</li> <li>• ОГРН</li> <li>• КПП</li> <li>• ИНН</li> <li>• ФИО лица имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица</li> <li>• Адрес юридический</li> <li>• Адрес фактический</li> <li>• Телефон, факс</li> <li>• Официальный сайт в сети интернет</li> <li>• Адрес электронной почты</li> <li>• Режим работы</li> <li>• Дата начала обслуживания дома</li> </ul>	PCO, УО	PCO
		Сведения о поставщике электрической энергии	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наименование лица</li> <li>• ОГРН</li> <li>• КПП</li> <li>• ИНН</li> <li>• ФИО лица имеющего право действовать без доверенности от имени юридического</li> </ul>	PCO, УО	PCO

№ п/п	Раздел информации	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
				при управлении МКД УО <sup>1</sup>	при непосредственной форме управления
			<ul style="list-style-type: none"> <li>лица</li> <li>• Адрес юридический</li> <li>• Адрес фактический</li> <li>• Телефон, факс</li> <li>• Официальный сайт в сети интернет</li> <li>• Адрес электронной почты</li> <li>• Режим работы</li> <li>• Дата начала обслуживания дома</li> </ul>		
		Сведения о поставщике газа	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наименование лица</li> <li>• ОГРН</li> <li>• КПП</li> <li>• ИНН</li> <li>• ФИО лица имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица</li> <li>• Адрес юридический</li> <li>• Адрес фактический</li> <li>• Телефон, факс</li> <li>• Официальный сайт в сети интернет</li> <li>• Адрес электронной почты</li> <li>• Режим работы</li> <li>• Дата начала обслуживания дома</li> </ul>	PCO, УО	PCO
		Сведения о поставщике горячей воды	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наименование лица</li> <li>• ОГРН</li> <li>• КПП</li> <li>• ИНН</li> </ul>	PCO, УО	PCO

№ п/п	Раздел информации	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
				при управлении МКД УО <sup>1</sup>	при непосредственной форме управления
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• ФИО лица имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица</li> <li>• Адрес юридический</li> <li>• Адрес фактический</li> <li>• Телефон, факс</li> <li>• Официальный сайт в сети интернет</li> <li>• Адрес электронной почты</li> <li>• Режим работы</li> <li>• Дата начала обслуживания дома</li> </ul>		
		Сведения о поставщике холодной воды	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наименование лица</li> <li>• ОГРН</li> <li>• КПП</li> <li>• ИНН</li> <li>• ФИО лица имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица</li> <li>• Адрес юридический</li> <li>• Адрес фактический</li> <li>• Телефон, факс</li> <li>• Официальный сайт в сети интернет</li> <li>• Адрес электронной почты</li> <li>• Режим работы</li> <li>• Дата начала обслуживания дома</li> </ul>	PCO, УО	PCO
		Сведения о лице, оказывающем коммунальную услугу	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наименование лица</li> <li>• ОГРН</li> </ul>	УО, PCO	PCO



№ п/п	Раздел информации	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
				при управлении МКД УО <sup>1</sup>	при непосредственной форме управления
		отопления	<ul style="list-style-type: none"> <li>• КПП</li> <li>• ИНН</li> <li>• ФИО лица имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица</li> <li>• Адрес юридический</li> <li>• Адрес фактический</li> <li>• Телефон, факс</li> <li>• Официальный сайт в сети интернет</li> <li>• Адрес электронной почты</li> <li>• Режим работы</li> <li>• Дата начала обслуживания дома</li> </ul>		
		Сведения о лице, оказывающем коммунальную услугу электроснабжения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наименование лица</li> <li>• ОГРН</li> <li>• КПП</li> <li>• ИНН</li> <li>• ФИО лица имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица</li> <li>• Адрес юридический</li> <li>• Адрес фактический</li> <li>• Телефон, факс</li> <li>• Официальный сайт в сети интернет</li> <li>• Адрес электронной почты</li> <li>• Режим работы</li> <li>• Дата начала обслуживания дома</li> </ul>	УО, РСО	РСО

№ п/п	Раздел информации	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
				при управлении МКД УО <sup>1</sup>	при непосредственной форме управления
		Сведения о лице, оказывающем коммунальную услугу газоснабжения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наименование лица</li> <li>• ОГРН</li> <li>• КПП</li> <li>• ИНН</li> <li>• ФИО лица имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица</li> <li>• Адрес юридический</li> <li>• Адрес фактический</li> <li>• Телефон, факс</li> <li>• Официальный сайт в сети интернет</li> <li>• Адрес электронной почты</li> <li>• Режим работы</li> <li>• Дата начала обслуживания дома</li> </ul>	УО, РСО	РСО
		Сведения о лице, оказывающем коммунальную услугу горячего водоснабжения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наименование лица</li> <li>• ОГРН</li> <li>• КПП</li> <li>• ИНН</li> <li>• ФИО лица имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица</li> <li>• Адрес юридический</li> <li>• Адрес фактический</li> <li>• Телефон, факс</li> <li>• Официальный сайт в сети интернет</li> <li>• Адрес электронной почты</li> </ul>	УО, РСО	РСО

№ п/п	Раздел информации	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
				при управлении МКД УО <sup>1</sup>	при непосредственной форме управления
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Режим работы</li> <li>• Дата начала обслуживания дома</li> </ul>		
		Сведения о лице, оказывающем коммунальную услугу холодного водоснабжения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наименование лица</li> <li>• ОГРН</li> <li>• КПП</li> <li>• ИНН</li> <li>• ФИО лица имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица</li> <li>• Адрес юридический</li> <li>• Адрес фактический</li> <li>• Телефон, факс</li> <li>• Официальный сайт в сети интернет</li> <li>• Адрес электронной почты</li> <li>• Режим работы</li> <li>• Дата начала обслуживания дома</li> </ul>	УО, РСО	РСО
10.	Общие сведения, учитываемые при начислении платы за ЖКУ	Уникальный номер и категория помещения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• № лицевого счета помещения</li> <li>• Категория помещения (жилое/нежилое)</li> </ul>	УО, РЦ	РСО, РЦ
		Почтовый адрес помещения	Адрес помещения	УО	РСО
		Сведения, учитываемые при начислении платы за ЖКУ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• сведения о собственнике (собственниках), арендаторе (нанимателе) помещения в многоквартирном доме, учитываемые при начислении платы за коммунальные</li> </ul>	УО, ОУГ, ФМС <sup>6</sup> , РЦ, орган соц. защиты	РСО, ОУГ, ФМС, РЦ, орган соц. защиты

<sup>6</sup> Здесь и далее ФМС – Управление ФМС России

№ п/п	Раздел информации	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
				при управлении МКД УО <sup>1</sup>	при непосредственной форме управления
			<p>услуги, ресурсы, необходимые для предоставления коммунальных услуг, услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сведения о гражданах, зарегистрированных в жилом помещении в многоквартирном доме, учитываемые при начислении платы за коммунальные услуги, ресурсы, необходимые для предоставления коммунальных услуг, услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах</li> </ul>		
		Площадь помещения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• общая площадь</li> <li>• жилая площадь</li> </ul>	УО, БТИ, РЦ	РСО (осуществляющая поставку тепловой энергии), БТИ, РЦ
		Вводы в помещение инженерных систем для подачи в помещение ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Вид ресурса</li> <li>• Место ввода в помещение инженерных систем для подачи в помещение ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг</li> </ul>	УО, Подрядчик	РСО, Подрядчик

№ п/п	Раздел информации	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
				при управлении МКД УО <sup>1</sup>	при непосредственной форме управления
		Наличие в помещении приборов учета	оборудование вводов в помещение инженерных систем для подачи в помещение ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, приборами учета	УО, РЦ, РСО	РСО, РЦ
11.	<b>Общие сведения о ценах на работы и услуги в МКД</b>	Стоимость работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для собственников помещений (руб./кв. м) в месяц	<ul style="list-style-type: none"> <li>стоимость работ и услуг для собственников помещений (руб./кв. м) в месяц;</li> <li>Основание для утверждения стоимости работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме</li> </ul>	УО либо ОМСУ <sup>7</sup> , УО <sup>8</sup> либо Подрядчик, Подрядчик <sup>9</sup>	Подрядчик либо ОМСУ <sup>10</sup> , Подрядчик <sup>11</sup>
		Цены на конкретные работы и услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома	Цены на конкретные работы и услуги по содержанию общего имущества многоквартирного дома	УО, Подрядчик	Подрядчик

<sup>7</sup> Данное поле заполняет УО, в случае если собственники помещений в МКД приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт общего имущества в МКД

<sup>8</sup> УО заполняет данное поле как обладатель информации второй очереди, в случае если собственники помещений в МКД НЕ приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт общего имущества МКД; Подрядчик заполняет данное поле как обладатель информации второй очереди, если собственники помещений в МКД приняли такое решение.

<sup>9</sup> Подрядчик заполняет данное поле как обладатель информации третьей очереди, в случае если собственники помещений в МКД НЕ приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт общего имущества МКД

<sup>10</sup> Данное поле заполняет Подрядчик, в случае если собственники помещений в МКД приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт общего имущества в МКД

<sup>11</sup> Данное поле заполняет Подрядчик как обладатель информации второй очереди, в случае если собственники помещений в МКД НЕ приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт общего имущества МКД

№ п/п	Раздел информации	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
				при управлении МКД УО <sup>1</sup>	при непосредственной форме управления
		Цена на услуги по управлению	Цена на услуги по управлению	УО	
		Сведения об установленных ценах (тарифах) на горячее водоснабжение	<ul style="list-style-type: none"> <li>горячее водоснабжение по нормативу потребления</li> <li>горячее водоснабжение по приборам учета</li> </ul>	РСО, ОМСУ, РЦ, УО	РСО, ОМСУ, РЦ
		Сведения об установленных ценах (тарифах) на холодное водоснабжение	<ul style="list-style-type: none"> <li>холодное водоснабжение по нормативу потребления</li> <li>холодное водоснабжение по приборам учета</li> </ul>	РСО, ОМСУ, РЦ, УО	РСО, ОМСУ, РЦ
		Сведения об установленных ценах (тарифах) на электроснабжение	<ul style="list-style-type: none"> <li>электроснабжение по нормативу потребления</li> <li>электроснабжение по приборам учета</li> </ul>	РСО, ОМСУ, РЦ, УО	РСО, ОМСУ, РЦ
		Сведения об установленных ценах (тарифах) на отопление	<ul style="list-style-type: none"> <li>отопление по нормативу потребления</li> <li>отопление по приборам учета</li> </ul>	РСО, ОМСУ, РЦ, УО	РСО, ОМСУ, РЦ
12.	Общие сведения об объемах оказания коммунальных услуг по дому	Потребление тепловой энергии по дому	Потребление тепловой энергии по дому	УО, РЦ, РСО	РСО, РЦ
		Потребление холодного водоснабжения по дому	Потребление холодного водоснабжения по дому	УО, РЦ, РСО	РСО, РЦ
		Потребление горячего водоснабжения по дому	Потребление горячего водоснабжения по дому	УО, РЦ, РСО	РСО, РЦ
		Объем отведенных сточных вод по дому	Объем отведенных сточных вод по дому	УО, РЦ, РСО	РСО, РЦ
		Потребление электроэнергии по дому	Потребление электроэнергии по дому	УО, РЦ, РСО	РСО, РЦ
13.	Общие сведения о	Сведения о размерах оплаты коммунальной услуги горячего	<ul style="list-style-type: none"> <li>Начислено</li> <li>Оплачено</li> </ul>	УО, РЦ, РСО	РСО, РЦ

№ п/п	Раздел информации	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
				при управлении МКД УО <sup>1</sup>	при непосредственной форме управления
	состоянии расчетов с потребителями за коммунальные услуги	водоснабжения потребителями услуг	<ul style="list-style-type: none"> <li>• задолженность<sup>12</sup></li> </ul>		
		Сведения о размерах оплаты коммунальной услуги холодного водоснабжения потребителями услуг	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Начислено</li> <li>• Оплачено</li> <li>• задолженность</li> </ul>	УО, РЦ, РСО	РСО, РЦ
		Сведения о размерах оплаты коммунальной услуги электроснабжения потребителями услуг	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Начислено</li> <li>• Оплачено</li> <li>• задолженность</li> </ul>	УО, РЦ, РСО	РСО, РЦ
		Сведения о размерах оплаты коммунальной услуги отопления потребителями услуг	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Начислено</li> <li>• Оплачено</li> <li>• задолженность</li> </ul>	УО, РЦ, РСО	РСО, РЦ
14.	Общие сведения об объемах поставленных коммунальных ресурсов	Сведения об объеме поставленного ресурса тепловой энергии	Сведения об объеме поставленного ресурса тепловой энергии	РСО, УО	РСО
		Сведения об объеме поставленного ресурса горячей воды	Сведения об объеме поставленного ресурса горячей воды	РСО, УО	РСО
		Сведения об объеме поставленного холодной воды	Сведения об объеме поставленного холодной воды	РСО, УО	РСО
		Сведения об объеме поставленного ресурса электроэнергии	Сведения об объеме поставленного ресурса электроэнергии	РСО, УО	РСО

<sup>12</sup> Здесь и далее под задолженностью понимается просроченная задолженность, т.е. задолженность без учета непоступившей оплаты за отчетный период.

№ п/п	Раздел информации	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
				при управлении МКД УО <sup>1</sup>	при непосредственной форме управления
		Сведения об объеме отведенных сточных вод	Сведения об объеме отведенных сточных вод	PCO, УО	PCO
15.	Общие сведения о состоянии расчетов с PCO за поставленные коммунальные ресурсы	Сведения о размерах платы за поставленную PCO горячую воду	<ul style="list-style-type: none"> <li>Начислено</li> <li>Оплачено</li> <li>задолженность<sup>13</sup></li> </ul>	PCO, УО	PCO
		Сведения о размерах платы за поставленную PCO холодную воду	<ul style="list-style-type: none"> <li>Начислено</li> <li>Оплачено</li> <li>задолженность</li> </ul>	PCO, УО	PCO
		Сведения о размерах платы за поставленную PCO электроэнергию	<ul style="list-style-type: none"> <li>Начислено</li> <li>Оплачено</li> <li>задолженность</li> </ul>	PCO, УО	PCO
		Сведения о размерах платы за поставленную PCO тепловую энергию	<ul style="list-style-type: none"> <li>Начислено</li> <li>Оплачено</li> <li>задолженность</li> </ul>	PCO, УО	PCO
16.	Общие сведения о предоставлении услуг ненадлежащего качества	Количество случаев снижения платы за нарушения качества содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме	<ul style="list-style-type: none"> <li>Количество случаев снижения платы за нарушения качества содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме</li> </ul>	ГЖИ, УО, РЦ, Подрядчик	ГЖИ, Подрядчик, РЦ
		Количество случаев снижения платы за нарушения качества коммунальных услуг и (или) за превышение установленной продолжительности перерывов	<ul style="list-style-type: none"> <li>Количество случаев снижения платы за нарушения качества коммунальных услуг и (или) за превышение установленной продолжительности перерывов в их оказании</li> </ul>	ГЖИ, УО, PCO, РЦ, Подрядчик	ГЖИ, PCO, Подрядчик, РЦ

<sup>13</sup> Здесь и далее под задолженностью понимается просроченная задолженность, т.е. задолженность без учета непоступившей оплаты за отчетный период.



№ п/п	Раздел информации	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
				при управлении МКД УО <sup>1</sup>	при непосредственной форме управления
		в их оказании			
		Сведения о предоставлении коммунальной услуги горячего водоснабжения ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность	<ul style="list-style-type: none"> <li>• продолжительность перерыва подачи горячей воды</li> <li>• отклонение температуры горячей воды в точке водоразбора от температуры горячей воды в точке водоразбора, соответствующей требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании</li> <li>• отклонение состава и свойств горячей воды от требований законодательства Российской Федерации о техническом регулировании</li> <li>• отклонение давления в системе горячего водоснабжения в точке водоразбора</li> </ul>	ГЖИ, УО, РСО, РЦ, Подрядчик	ГЖИ, РСО, Подрядчик, РЦ
		Сведения о предоставлении коммунальной услуги холодного водоснабжения ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность	<ul style="list-style-type: none"> <li>• продолжительность перерыва подачи холодной воды</li> <li>• несоответствие состава и свойств холодной воды требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании</li> <li>• отклонение давления в системе холодного водоснабжения в точке водоразбора</li> </ul>	ГЖИ, УО, РСО, РЦ, Подрядчик	ГЖИ, РСО, Подрядчик, РЦ
		Сведения о предоставлении коммунальной услуги водоотведения ненадлежащего качества и (или) с перерывами,	<ul style="list-style-type: none"> <li>• продолжительность перерыва водоотведения</li> </ul>	ГЖИ, УО, РСО, РЦ, Подрядчик	ГЖИ, РСО, Подрядчик, РЦ

№ п/п	Раздел информации	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
				при управлении МКД УО <sup>1</sup>	при непосредственной форме управления
		превышающими установленную продолжительность			
		Сведения о предоставлении коммунальной услуги электроснабжения ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность	<ul style="list-style-type: none"> <li>• продолжительность перерыва электроснабжения</li> <li>• отклонение напряжения и (или) частоты электрического тока от требований законодательства Российской Федерации о техническом регулировании</li> </ul>	ГЖИ, УО, РСО, РЦ, Подрядчик	ГЖИ, РСО, Подрядчик, РЦ
		Сведения о предоставлении коммунальной услуги отопления ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность	<ul style="list-style-type: none"> <li>• продолжительность перерыва отопления</li> <li>• отклонения температуры воздуха в жилом помещении от нормативной температуры</li> <li>• отклонение давления во внутридомовой системе отопления от установленных значений</li> </ul>	ГЖИ, УО, РСО, РЦ, Подрядчик	ГЖИ, РСО, Подрядчик, РЦ
		Санкции, применяемые к лицу, осуществляющему управление многоквартирным домом	<ul style="list-style-type: none"> <li>• сумма примененных санкций за некачественное оказание услуг</li> <li>• Информация о постановлениях вынесенных жилищной инспекцией в отношении лица осуществляющего управление многоквартирным домом</li> </ul>	ГЖИ, УО, РСО, Подрядчик	ГЖИ, РСО или Подрядчик <sup>14</sup> , Подрядчик <sup>15</sup>
<b>17.</b>	<b>Сведения о</b>	Сведения о техническом	<ul style="list-style-type: none"> <li>• вид проведенного ремонта</li> </ul>	УО, ОМСУ,	Подрядчик,

<sup>14</sup> Данное поле заполняют РСО либо Подрядчик как обладатели информации второй очереди, в зависимости от вида услуги, которая была предоставлена с нарушением

<sup>15</sup> Данное поле заполняет Подрядчик как обладатель информации третьей очереди в отношении предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества

№ п/п	Раздел информации	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
				при управлении МКД УО <sup>1</sup>	при непосредственной форме управления
	<b>техническое состояние элементов многоквартирного дома</b>	состоянии элементов многоквартирного дома	<ul style="list-style-type: none"> <li>• перечень выполненных работ</li> <li>• стоимость работ</li> <li>• источники финансирования работ</li> <li>• дата акта проведенного осмотра</li> <li>• процент износа по результатам осмотра</li> <li>• результаты осмотра</li> <li>• сведения об организации или физическом лице, производящем осмотр</li> </ul>	Подрядчик	ОМСУ
18.	<b>Общие сведения об инженерных системах МКД</b>	Сведения об оборудовании, размещенном на внутридомовых инженерных системах многоквартирного дома	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отопление</li> <li>• холодное водоснабжение</li> <li>• канализация</li> <li>• горячее водоснабжение</li> <li>• электроснабжение</li> <li>• газоснабжение</li> <li>• вентиляция</li> <li>• водостоки</li> <li>• мусоропроводы</li> <li>• Лифты</li> <li>• Иное оборудование</li> </ul>	УО, Подрядчик	Подрядчик
		Сведения о местах и количестве вводов в многоквартирный дом инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги горячего водоснабжения, и их	<ul style="list-style-type: none"> <li>• количество вводов</li> <li>• места ввода</li> <li>• наличие прибора учета</li> <li>• дата установки прибора учета</li> <li>• дата ввода в эксплуатацию прибора учета</li> <li>• дата проведения поверки прибора учета</li> </ul>	УО, РСО, Подрядчик	РСО, Подрядчик

№ п/п	Раздел информации	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
				при управлении МКД УО <sup>1</sup>	при непосредственной форме управления
		оборудовании приборами учета			
		Сведения о местах и количестве вводов в многоквартирный дом инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги холодного водоснабжения, и их оборудовании приборами учета	<ul style="list-style-type: none"> <li>• количество вводов</li> <li>• места ввода</li> <li>• наличие прибора учета</li> <li>• дата установки прибора учета</li> <li>• дата ввода в эксплуатацию прибора учета</li> <li>• дата проведения поверки прибора учета</li> </ul>	УО, РСО, Подрядчик	РСО, Подрядчик
		Сведения о местах и количестве вводов в многоквартирный дом инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги электроснабжения, и их оборудовании приборами учета	<ul style="list-style-type: none"> <li>• количество вводов</li> <li>• места ввода</li> <li>• наличие прибора учета</li> <li>• дата установки прибора учета</li> <li>• дата ввода в эксплуатацию прибора учета</li> <li>• дата проведения поверки прибора учета</li> </ul>	УО, РСО, Подрядчик	РСО, Подрядчик
		Сведения о местах и количестве вводов в многоквартирный дом инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги отопления, и их оборудовании приборами учета	<ul style="list-style-type: none"> <li>• количество вводов</li> <li>• места ввода</li> <li>• наличие прибора учета</li> <li>• дата установки прибора учета</li> <li>• дата ввода в эксплуатацию прибора учета</li> <li>• дата проведения поверки прибора учета</li> </ul>	УО, РСО, Подрядчик	РСО, Подрядчик
		Сведения о техническом состоянии инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для	<ul style="list-style-type: none"> <li>• вид проведенного ремонта</li> <li>• перечень выполненных работ</li> <li>• стоимость работ</li> <li>• источники финансирования работ</li> </ul>	УО, Подрядчик	Подрядчик

№ п/п	Раздел информаци и	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
				при управлении МКД УО <sup>1</sup>	при непосредственной форме управления
		предоставления коммунальных услуг	<ul style="list-style-type: none"> <li>• дата акта проведенного осмотра</li> <li>• процент износа по результатам осмотра</li> <li>• результаты осмотра</li> <li>• сведения об организации или физическом лице, производящем осмотр</li> </ul>		

Приложение 4 к Регламенту  
**Блоки информации по паспорту ЖД**

№ п/п	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
			при заключении договоров на предоставление коммунальных услуг от имени УО	при заключении договоров на предоставление коммунальных услуг непосредственно с собственниками
1	Уникальный номер дома	Уникальный номер дома	ОМСУ, БТИ, УО	ОМСУ, БТИ
2	Почтовый адрес	Почтовый адрес	заполняют все участники взаимодействия при передаче информации	
3	Данные о земельном участке	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Инвентарный номер земельного участка</li> <li>• Кадастровый номер земельного участка</li> </ul>	УО	БТИ
4	Общая площадь земельного участка	Общая площадь земельного участка	Росреестр, УО	Росреестр
5	Технические характеристики дома блок 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Серия, тип проекта здания</li> <li>• Год постройки</li> <li>• Год ввода в эксплуатацию</li> <li>• Этажность дома</li> <li>• Общая площадь дома</li> </ul>	УО	БТИ
6	Технические характеристики многоквартирного дома блок 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Принадлежность к памятнику архитектуры</li> <li>• Срок службы здания</li> <li>• Общий износ здания (по данным технической инвентаризации) на дату заполнения</li> </ul>	УО	БТИ
1.	Дата проведения энергетического обследования	Дата проведения энергетического обследования	УО	
2.	Градусо-сутки отопительного	Градусо-сутки отопительного периода по средней многолетней продолжительности отопительного периода	PCO (осуществляющая поставку тепловой	PCO (осуществляющая поставку тепловой

№ п/п	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
			при заключении договоров на предоставление коммунальных услуг от имени УО	при заключении договоров на предоставление коммунальных услуг непосредственно с собственниками
	периода по средней многолетней продолжительности отопительного периода		энергии), УО	энергии)
3.	Установленная тепловая мощность систем инженерного оборудования	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отопление</li> <li>• горячее водоснабжение</li> </ul>	РСО (осуществляющая поставку тепловой энергии), УО	РСО (осуществляющая поставку тепловой энергии)
4.	Установленная электрическая мощность систем инженерного оборудования	Электрическая мощность систем инженерного оборудования	РСО (осуществляющая поставку электроэнергии), УО	РСО (осуществляющая поставку электроэнергии)
5.	Среднечасовой за отопительный период расход тепла на ГВС	Среднечасовой за отопительный период расход тепла на ГВС	РСО (осуществляющая поставку тепловой энергии), УО	РСО (осуществляющая поставку тепловой энергии)
6.	Средний суточный расход холодной воды	Средний суточный расход холодной воды	РСО, УО	РСО
7.	Средний суточный расход горячей воды	Средний суточный расход горячей воды	РСО, УО	РСО
8.	Средний суточный расход электроэнергии	Средний суточный расход электроэнергии	РСО, УО	РСО
9.	Удельный расход	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Удельный максимальный часовой расход тепловой</li> </ul>	РСО (осуществляющая	РСО (осуществляющая

№ п/п	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
			при заключении договоров на предоставление коммунальных услуг от имени УО	при заключении договоров на предоставление коммунальных услуг непосредственно с собственниками
	тепловой энергии	<ul style="list-style-type: none"> <li>энергии на отопление</li> <li>Удельный максимальный часовой расход тепловой энергии на вентиляцию</li> <li>Удельная тепловая характеристика здания</li> </ul>	поставку тепловой энергии), УО	поставку тепловой энергии)
10.	Сведения о собственнике (собственниках) жилого дома	Сведения о собственнике (собственниках) жилого дома	ФМС, УО, Росреестр, РЦ	ФМС, РСО, Росреестр, РЦ
11.	Сведения о лице, оказывающем коммунальную услугу отопления	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наименование лица</li> <li>ОГРН</li> <li>КПП</li> <li>ИНН</li> <li>ФИО лица имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица</li> <li>Адрес юридический</li> <li>Адрес фактический</li> <li>Телефон, факс</li> <li>Официальный сайт в сети интернет</li> <li>Адрес электронной почты</li> <li>Режим работы</li> <li>Дата начала обслуживания дома</li> </ul>	УО, РСО	РСО
12.	Сведения о лице, оказывающем коммунальную услугу	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наименование лица</li> <li>ОГРН</li> <li>КПП</li> <li>ИНН</li> </ul>	УО, РСО	РСО



№ п/п	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
			при заключении договоров на предоставление коммунальных услуг от имени УО	при заключении договоров на предоставление коммунальных услуг непосредственно с собственниками
	электроснабжения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ФИО лица имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица</li> <li>• Адрес юридический</li> <li>• Адрес фактический</li> <li>• Телефон, факс</li> <li>• Официальный сайт в сети интернет</li> <li>• Адрес электронной почты</li> <li>• Режим работы</li> <li>• Дата начала обслуживания дома</li> </ul>		
13.	Сведения о лице, оказывающем коммунальную услугу горячего водоснабжения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наименование лица</li> <li>• ОГРН</li> <li>• КПП</li> <li>• ИНН</li> <li>• ФИО лица имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица</li> <li>• Адрес юридический</li> <li>• Адрес фактический</li> <li>• Телефон, факс</li> <li>• Официальный сайт в сети интернет</li> <li>• Адрес электронной почты</li> <li>• Режим работы</li> <li>• Дата начала обслуживания дома</li> </ul>	УО, РСО	РСО
14.	Сведения о лице, оказывающем коммунальную	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наименование лица</li> <li>• ОГРН</li> <li>• КПП</li> </ul>	УО, РСО	РСО

№ п/п	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
			при заключении договоров на предоставление коммунальных услуг от имени УО	при заключении договоров на предоставление коммунальных услуг непосредственно с собственниками
	услугу холодного водоснабжения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ИНН</li> <li>• ФИО лица имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица</li> <li>• Адрес юридический</li> <li>• Адрес фактический</li> <li>• Телефон, факс</li> <li>• Официальный сайт в сети интернет</li> <li>• Адрес электронной почты</li> <li>• Режим работы</li> <li>• Дата начала обслуживания дома</li> </ul>		
15.	Сведения о зарегистрированных гражданах	<ul style="list-style-type: none"> <li>• сведения о количестве зарегистрированных граждан в жилом доме</li> <li>•</li> </ul>	РЦ, УО, РСО	РЦ, РСО
16.	Сведения об установленных ценах (тарифах) на горячее водоснабжение	<ul style="list-style-type: none"> <li>• горячее водоснабжение по приборам учета</li> </ul>	РСО, ОМСУ, РЦ, УО	РСО, ОМСУ, РЦ
17.	Сведения об установленных ценах (тарифах) на холодное водоснабжение	<ul style="list-style-type: none"> <li>• холодное водоснабжение по приборам учета</li> </ul>	РСО, ОМСУ, РЦ, УО	РСО, ОМСУ, РЦ
18.	Сведения об установленных ценах (тарифах) на	<ul style="list-style-type: none"> <li>• электроснабжение по приборам учета</li> </ul>	РСО, ОМСУ, РЦ, УО	РСО, ОМСУ, РЦ

№ п/п	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
			при заключении договоров на предоставление коммунальных услуг от имени УО	при заключении договоров на предоставление коммунальных услуг непосредственно с собственниками
	электроснабжение			
19.	Сведения об установленных ценах (тарифах) на отопление	<ul style="list-style-type: none"> <li>• отопление по приборам учета</li> </ul>	PCO, OMCY, PЦ, YO	PCO, OMCY, PЦ
20.	Потребление тепловой энергии по дому	Потребление тепловой энергии по дому	PCO, PЦ, YO	PCO, PЦ
21.	Потребление холодного водоснабжения по дому	Потребление холодного водоснабжения по дому	PCO, PЦ, YO	PCO, PЦ
22.	Потребление электроэнергии по дому	Потребление электроэнергии по дому	PCO, PЦ, YO	PCO, PЦ
23.	Уникальный номер помещения	Уникальный номер помещения	YO, PЦ	PCO, PЦ
24.	Сведения о размерах оплаты коммунальной услуги горячего водоснабжения потребителями услуг	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Начислено</li> <li>• Оплачено</li> <li>• задолженность</li> </ul>	YO, PЦ, PCO	PCO, PЦ
25.	Сведения о размерах оплаты коммунальной услуги	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Начислено</li> <li>• Оплачено</li> <li>• задолженность</li> </ul>	YO, PЦ, PCO	PCO, PЦ

№ п/п	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
			при заключении договоров на предоставление коммунальных услуг от имени УО	при заключении договоров на предоставление коммунальных услуг непосредственно с собственниками
	холодного водоснабжения потребителями услуг			
26.	Сведения о размерах оплаты коммунальной услуги электроснабжения потребителями услуг	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Начислено</li> <li>• Оплачено</li> <li>• задолженность</li> </ul>	УО, РЦ, РСО	РСО, РЦ
27.	Сведения о размерах оплаты коммунальной услуги отопления потребителями услуг	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Начислено</li> <li>• Оплачено</li> <li>• задолженность</li> </ul>	УО, РЦ, РСО	РСО, РЦ
28.	Количество случаев снижения платы за нарушения качества коммунальных услуг и (или) за превышение установленной продолжительности перерывов в их оказании	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Количество случаев снижения платы за нарушения качества коммунальных услуг и (или) за превышение установленной продолжительности перерывов в их оказании</li> </ul>	ГЖИ, УО, РЦ, РСО	ГЖИ, РСО, РЦ
29.	Санкции, применяемые к лицу, осуществляющему	<ul style="list-style-type: none"> <li>• сумма примененных санкций за некачественное оказание услуг</li> </ul>	ГЖИ, УО, РЦ	ГЖИ, РСО, РЦ

№ п/п	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
			при заключении договоров на предоставление коммунальных услуг от имени УО	при заключении договоров на предоставление коммунальных услуг непосредственно с собственниками
	управление многоквартирным домом			
30.	Количество обращений граждан с жалобами на некачественное предоставление ресурсов <sup>16</sup>	Количество обращений граждан с жалобами на некачественное предоставление ресурсов	УО и РСО, и ОМСУ, и ГЖИ, и РЦ	РСО и ОМСУ, и ГЖИ, и РЦ
31.	Сведения о техническом состоянии инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги горячего водоснабжения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Вид ГВС</li> <li>• количество вводов</li> <li>• наличие прибора учета</li> <li>• дата ввода в эксплуатацию прибора учета</li> <li>• дата проведения поверки прибора учета</li> </ul>	УО	РСО
32.	Сведения о техническом состоянии инженерных систем для подачи ресурсов,	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Вид ХВС</li> <li>• количество вводов</li> <li>• наличие прибора учета</li> <li>• дата ввода в эксплуатацию прибора учета</li> <li>• дата проведения поверки прибора учета</li> </ul>	УО, РСО	РСО

<sup>16</sup> Заполняют все перечисленные участники взаимодействия в части обращений граждан, поступивших непосредственно к ним

№ п/п	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
			при заключении договоров на предоставление коммунальных услуг от имени УО	при заключении договоров на предоставление коммунальных услуг непосредственно с собственниками
	необходимых для предоставления коммунальной услуги холодного водоснабжения			
33.	Сведения о техническом состоянии инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги электроснабжения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Вид электроснабжения</li> <li>• количество вводов</li> <li>• наличие прибора учета</li> <li>• дата ввода в эксплуатацию прибора учета</li> <li>• дата проведения поверки прибора учета</li> </ul>	УО, РСО	РСО
34.	Сведения о техническом состоянии инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги газоснабжения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Вид газоснабжения</li> <li>• количество вводов</li> <li>• наличие прибора учета</li> <li>• дата ввода в эксплуатацию прибора учета</li> <li>• дата проведения поверки прибора учета</li> </ul>	УО, РСО	РСО
35.	Сведения о техническом состоянии	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Вид отопления</li> <li>• количество вводов</li> <li>• наличие прибора учета</li> </ul>	УО, РСО	РСО

№ п/п	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
			при заключении договоров на предоставление коммунальных услуг от имени УО	при заключении договоров на предоставление коммунальных услуг непосредственно с собственниками
	инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги отопления	<ul style="list-style-type: none"> <li>дата ввода в эксплуатацию прибора учета</li> <li>дата проведения поверки прибора учета</li> </ul>		
36.	Сведения о конструктивных элементах жилого дома	<ul style="list-style-type: none"> <li>дата акта проведенного осмотра</li> <li>процент износа по результатам осмотра</li> <li>результаты осмотра</li> <li>сведения об организации или физическом лице, производящем осмотр</li> </ul>	УО, ГЖИ	ГЖИ

Приложение 5 к Регламенту

**Блоки информации по электронному документу о состоянии расположенных на территориях муниципальных образований объектов коммунальной и инженерной инфраструктур**

№ п/п	Блок информации	Детализация информации
1.	Сведения об организации, осуществляющей эксплуатацию объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры (далее – <b>организация</b> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наименование</li> <li>• ОГРН</li> <li>• КПП</li> <li>• ИНН</li> <li>• ФИО лица имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица</li> <li>• Телефон</li> </ul>
2.	Электронный документ для предоставления информации об объектах коммунальной и инженерной инфраструктуры в сфере водоснабжения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информация об объектах коммунальной и инженерной инфраструктуры в сфере водоснабжения</li> </ul>
3.	Электронный документ для предоставления информации об объектах коммунальной и инженерной инфраструктуры в сфере теплоснабжения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информация об объектах коммунальной и инженерной инфраструктуры в сфере теплоснабжения</li> </ul>
4.	Электронный документ для предоставления информации об объектах коммунальной и инженерной инфраструктуры в сфере электроснабжения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информация об объектах коммунальной и инженерной инфраструктуры в сфере электроснабжения</li> </ul>



