

АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕМУРТИНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 14 » 04 2014 г.

пгт. Большая Мурта

№ 467

О внесении изменений в Постановление администрации Большемуртинского района от 18.05.2012г. № 614 «Об утверждении Положения о новых системах оплаты труда работников Муниципальных бюджетных учреждений культуры» (в редакции постановления администрации района от 28.09.2012 №1150)

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Постановлением Правительства Красноярского края от 01.12.2009г № 621-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству культуры Красноярского края», статьями 31,32 Устава Большемуртинского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление администрации Большемуртинского района от 18.05.2012г. № 614 «Об утверждении Положения о новых системах оплаты труда работников Муниципальных бюджетных учреждений культуры» следующие изменения:

в положении об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры:

приложение №1 изложить в новой редакции согласно приложению №1;

дополнить приложением №5 «Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения дополнительного образования» согласно приложению № 2;

дополнить приложением №6 «Критерии оценки результативности и качества труда работников МБУК «БКМ» » согласно приложению №3.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации С.В. Гриц.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит обнародованию в установленном порядке и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2013, за исключением приложений № 5, №6.

Приложение №5 настоящего постановления применяется к правоотношениям, возникшим с 01.07.2013 года, приложение № 6 к правоотношениям возникшим с 01.06.2013.

Глава администрации района

А.Г. Медведев

Приложение №1
К постановлению администрации
района от « 14 » 04 2014 № 467

Приложение №1
к постановлению администрации
района № 614 от «18» 05. 2013г.

РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры, искусства и кинематографии

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям работников культуры, искусства и кинематографии устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»:

2.1. Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиям рабочих культуры, искусства и кинематографии устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими профессий к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии»:

2.2. Должности, отнесенные к ПКГ «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»	2184 рубля;
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников	3185 рублей;

культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	4293 рублей;
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	5605 рубль.
2.3. Профессии, отнесенные к ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»	2218 рублей;
Профессии, отнесенные к ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»	
1 квалификационный уровень	2258 рублей;
2 квалификационный уровень	2754 рубль;
3 квалификационный уровень	3026 рублей;
4 квалификационный уровень	3646 рубль;
3. Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	2258 рублей;
2 квалификационный уровень	2382 рублей;
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	2506 рублей;
2 квалификационный уровень	2754 рубль;
3 квалификационный уровень	3026 рублей;
4 квалификационный уровень	3819 рублей;
5 квалификационный уровень	4314 рубль;
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	

1 квалификационный уровень	2754 рубль;
2 квалификационный уровень	3026 рублей;
3 квалификационный уровень	3322 рублей;
4 квалификационный уровень	3993 рублей;
5 квалификационный уровень	4662 рублей;

Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»

1 квалификационный уровень	5010 рублей;
2 квалификационный уровень	5804 рублей;
3 квалификационный уровень	6250 рублей.

4. Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»

1 квалификационный уровень	1940 рублей;
2 квалификационный уровень	2033 рубля;

Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»

1 квалификационный уровень	2258 рублей;
2 квалификационный уровень	2754 рубль;
3 квалификационный уровень	3026 рублей;
4 квалификационный уровень	3646 рубля.

5. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих, не вошедшим в профессиональные квалификационные группы устанавливаются в следующем размере:

Художественный руководитель	5605 рубля
-----------------------------	------------

6. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям руководителей специалистов и служащих, профессий рабочих, не вошедшим в квалификационные уровни ПКГ:

Закройщик 3646 рубля

Реставратор архивных и библиотечных материалов 3646 рублей

7. по должностям работников образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее ПКГ), утверждённым Приказом министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 г.

№ 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Должности, отнесённые к ПКГ «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня» 2505 рубля;

Должности, отнесённые к ПКГ «Должности педагогических работников»

1 квалификационный уровень 3341 рублей;

2 квалификационный уровень 3987 рублей;

3 квалификационный уровень 4766 рублей;

4 квалификационный уровень 4966 рублей;

Должности, отнесённые к ПКГ «Должности руководителей структурных подразделений»

1 квалификационный уровень 4328рублей;

2 квалификационный уровень 4860 рублей;

3 квалификационный уровень 5605 рублей;

Приложение №2
к постановлению администрации
района № 467 от «14» 04. 2014г.

Приложение №5
К постановлению администрации района
№614 от 18.05.2013

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ВЫПЛАТ ЗА ВАЖНОСТЬ ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, СТЕПЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Наименование критерия оценки результативности труда	Содержание критерия оценки результативности и качества труда	Оценка в баллах
1	2	3
Обеспечение закрепленного за работником направления деятельности учреждения (по результатам работы за отчетный год)	инициация предложений, проектов, направленных на улучшение качества услуг, предоставляемых учреждением населению	15-25
	привлечение экономических и социальных партнеров для реализации основных направлений деятельности учреждения	15-25
	положительные отзывы в средствах массовой информации районного, краевого, всесибирского и всероссийского уровня	15-25
	получение благодарственных писем от учредителей, партнёров или участников мероприятий, связанных с основной деятельностью учреждения	10-15
	Организация технического	

	обслуживания	
	обеспечение порядка и чистоты в помещении учреждения	15-25
	обеспечение надлежащей защиты материальных ценностей от краж, хищений и других преступных посягательств	15-25
	содержание в надлежащем состоянии здания, прилегающей территории	15-25
	содержание в исправном состоянии всего оборудования и имущества	15-25

Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач

Директор учреждения	Сложность организации и управления основной, финансовой, административно-хозяйственной деятельностью бюджетного учреждения (по результатам работы за отчетный год)	Инициация предложений, проектов, направленных на улучшение качества услуг, предоставляемых учреждением населению	до 20
		Разработка и применение новых технологий при решении социокультурных задач	до 20
		Привлечение экономических и социальных партнеров для реализации основных направлений деятельности учреждения	до 20
		Достижение конкретно измеримых положительных результатов в социокультурной деятельности бюджетного учреждения	до 20
		Превышение фактических показателей результативности деятельности бюджетного учреждения по сравнению с	до 20

		запланированными	
		Позиционирование территории через участия в районных, краевых, межрегиональных мероприятиях	до 20

Примечание. Содержание действующих критериев для установления стимулирующих выплат может уточняться и дополняться.

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА ДЛЯ
ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ВЫПЛАТ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ
РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Наименование критерия оценки результативности труда	Содержание критерия оценки результативности и качества труда	Оценка в баллах
Интенсивность труда и высокие результаты труда	внесение предложений по совершенствованию профессиональной деятельности и их внедрение	15-25
	знакомство и применение в текущей деятельности достижений науки в сфере образования и культуры, менеджмента, маркетинга и т.д.	15-25
	непосредственное участие в разработке и реализации проектов и программ районного и краевого уровней	15-25
	подготовка и проведение мероприятий, направленных на профориентацию	15-25
	создание методических пособий (по направлениям деятельности)	15-25
	За разработку новых учебных программ; подготовку написание учебных и методических пособий для системы дополнительного образования детей	15-25
	За расширение сферы деятельности и объема выполняемых услуг	15-25
	За высокие результаты организационно-управленческой работы учреждения: - результативное участие в конкурсах, фестивалях;	15-25

	- получение наград, дипломов, грантов.	
	За успешное выполнение плановых показателей уставной деятельности ДШИ	15-25
	взаимодействие с организациями других отраслей (образование, медицина, социальная службы, полиция, ветеранское движение и проч.)	15-25
	повышение квалификации, совершенствование профессиональной деятельности преподавателей учреждения	15-25
	Организация технического обслуживания	
	содержание в надлежащем состоянии помещений учреждения	15-25
	обеспечение благоустройства прилегающей территории, сохранение зеленых насаждений и их ограждений.	15-25

ВЫПЛАТЫ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ			
Директор учреждения	Интенсивность труда (по итогам предыдущего квартала)	Внесение предложений по совершенствованию профессиональной деятельности и их внедрение	5-25
		Выполнение большего объема работы с использованием меньшего количества ресурсов (материальных, трудовых, временных)	5-25
		Выполнение внеплановой работы	5-25
	Высокие результаты работы (по итогам предыдущего квартала)	Применение в работе достижений науки и передовых методов работы	5-25
		Подготовка документов и материалов для участия в профессиональных конкурсах российского краевого, районного уровня	5-25
		Участие в разработке концепций, программ, стратегий, нормативных документов, направленных на совершенствование отрасли	5-25

		«Культура» района	
		Участие в разработке и реализации социально-значимых программ и проектов	5-25
		Участие в конференциях, семинарах с докладами, выступлениями	5-25
		Подготовка аналитических материалов по закреплённому направлению деятельности	5-25
		Участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение имиджа учреждения	5-25
		Публикации, выступления в средствах массовой информации, о профессиональной деятельности учреждения	5-25

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА ДЛЯ
ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ВЫПЛАТ ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ
РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Должность	Наименование критериев оценки результативности и качества труда	Содержание критериев оценки результативности и качества труда	Оценка в баллах
1	2	3	4
Преподаватель	Стабильное исполнение функциональных	За качественную подготовку и проведение мероприятий: - на уровне учреждения; - на муниципальном уровне;	15-25

	обязанностей	За высокий уровень исполнительской дисциплины (качественное ведение документации, своевременное предоставление отчетов, журналов, отсутствие жалоб и замечаний)	15-25
		За обеспечение сохранности оборудования, качественное выполнение работ, связанных с организацией и проведением ремонта	15-25
Заведующий костюмерной	Стабильное исполнение функциональных обязанностей	Своевременная подготовка сценических костюмов к мероприятию учреждения	15-25
		Пошив концертных костюмов	15-25
Уборщик служебных помещений	Качественное исполнение обязанностей по содержанию обслуживаемого помещения	Соблюдение правил техники безопасности, охраны труда, производственной санитарии	15-25
		Отсутствие претензий со стороны руководителя	15-25
Дворник	Качественное исполнение обязанностей по содержанию обслуживаемого помещения	Своевременная уборка прилегающей территории	5-20
		Отсутствие замечаний работнику со стороны руководителя	5-20
Сторож	Качественное исполнение обязанностей по содержанию обслуживаемого помещения	Сохранность помещения, прилегающей территории	5-20
		Отсутствие замечаний работнику со стороны руководителя	5-20
		Соблюдение правил техники безопасности, противопожарной безопасности и охраны труда	15-25
Гардеробщик	Обеспечение надлежащей	Отсутствие замечаний работнику со стороны руководителя	5-15

	защиты материальных ценностей от краж	Качественное исполнение должностных обязанностей для обеспечения бесперебойного производственного и творческого процесса	15-25
		Соблюдение правил техники безопасности, охраны труда, производственной санитарии	15-25
Настройщик	Стабильное исполнение функциональных обязанностей	Отсутствие претензий к работе сотрудника со стороны руководства	5-15
		Своевременное исполнение должностных обязанностей для обеспечения бесперебойного производственного и творческого процесса	5-20

ВЫПЛАТЫ ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ

Директор учреждения	Качество и общедоступность дополнительного образования в учреждении	Достижение учащимися более высоких показателей успеваемости в сравнении с предыдущим периодом	5-25
		Наличие призеров олимпиад, конкурсов разных уровней	5-25
		Высокий уровень организации и проведения итоговой аттестации	5-25
		Организация и проведение семинаров, совещаний по вопросу повышения качества образования	5-25
		Участие в инновационной деятельности, разработка и внедрение авторских программ, выполнение программ углубленного и профильного изучения предметов	5-25
	Создание условий для осуществления учебного процесса	Обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения (температурный, световой режим, и др.)	5-25
		Обеспечение комфортных санитарно-бытовых условий (наличие оборудованных гардеробов, туалетов)	5-25
		Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнение необходимых объемов текущего и капитального ремонта	5-20
		Эстетическое оформление учреждения,	5-20

		кабинетов, состояние пришкольного территории	
Кадровые ресурсы		Укомплектованность педагогическими кадрами, их качественный состав	5-20
		Развитие педагогического творчества (участие педагогов в экспериментальной работе , конкурсах)	5-20
		Стабильность педагогического коллектива, сохранение молодых специалистов	5-20
Социальный критерий		Снижение отсева учащихся, сохранность контингента	5-20
Эффективность управленческой деятельности		Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и уровень решения конфликтных ситуаций	5-20
		Призовые места в конкурсах федерального и регионального уровней	5-20

Примечание. Содержание действующих критериев для установления стимулирующих выплат может уточняться и дополняться.

Приложение №3
к постановлению администрации
района № 467 от «14» 04. 2014г.

Приложение № 6
К постановлению администрации
Района №614 от 18.05.2013

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА
РАБОТНИКОВ МБУК «БКМ»**

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА ДЛЯ
ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ВЫПЛАТ ЗА ВАЖНОСТЬ ВЫПОЛНЯЕМОЙ
РАБОТЫ, СТЕПЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПРИ
ВЫПОЛНЕНИИ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ
МБУК «БКМ»**

Наименование критерия оценки результативности и качества труда	Содержание критерия оценки результативности и качества труда	Оценка в баллах
1	2	3
Обеспечение закрепленного за работником направления деятельности учреждения (по результатам работы за отчетный период)	инициация предложений, проектов, направленных на улучшение качества услуг, предоставляемых МБУК «БКМ» населению	15 - 25
	привлечение экономических и социальных партнеров для реализации основных направлений деятельности МБУК «БКМ»	15 - 25
	разработка и применение новых технологий при решении социокультурных задач, стоящих перед МБУК «БКМ»	15-25
	достижение конкретно измеримых положительных результатов в социокультурной деятельности МБУК «БКМ»	15 - 25

превышение фактических показателей результативности деятельности МБУК «БКМ» по сравнению с запланированными.	15 – 25
проведение выставок, мероприятий, экскурсий, лекций (далее – мероприятие) районного, краевого, всесибирского и международного уровней	15 - 25
разработка и подготовка социокультурных конкурсов и акций с привлечением партнеров из других отраслей	15 -25
положительные отзывы в средствах массовой информации районного, краевого, всесибирского и всероссийского уровня	15 -25
получение благодарственных писем от учредителя, от отдела культуры и кино, партнеров или участников мероприятий, связанных с основной деятельностью МБУК «БКМ»	10 - 15
написание аналитических записок и разработки методических рекомендаций по результатам мероприятий, связанных с основной деятельностью музея	15 -25
привлечение к музейной деятельности волонтеров	15 - 25
привлечение к музейным мероприятиям (в качестве посетителей и участников) представителей социально незащищенных слоев населения	15 - 25

проведение мероприятий, связанных с основной деятельностью МБУК «БКМ», на более высоком организационном и творческом уровне	15 - 25
разработка предложений, проектов, акций, носящих эксклюзивный и долгосрочный характер с ярко выраженным социальным эффектом	15 -25
подготовка документов, включая документы особой важности и сложности	20 -25
организация учета и сохранности музейной документации	10-25
выполнение различных операций с применением компьютерной и другой оргтехники в музейной деятельности	15 -25
ведение работ необходимых для сохранения музейного фонда	10-25
ведение работ необходимых для пополнения музейного фонда	20 -25
содержание в исправном состоянии всего оборудования и имущества	15 – 25

Примечание. Содержание действующих критериев для установления выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач может уточняться и дополняться с учетом специфики учреждения при разработке положения о стимулировании работников учреждения.

Критерии оценки результативности и качества труда для определения размеров выплат за интенсивность и высокие результаты работы работников МБУК «БКМ»

Наименование критерия оценки результативности и качества труда	Содержание критерия оценки результативности и качества труда	Оценка в баллах
--	--	-----------------

1	2	3
Интенсивность труда и высокие результаты работы (по итогам предыдущего квартала)	внесение предложений по совершенствованию профессиональной деятельности и их внедрение	15 - 25
	выполнение большего объема работы с использованием меньшего количества ресурсов (материальных, трудовых, временных)	15 - 25
	участие в разработке концепций, программ, стратегий, нормативных документов, направленных на совершенствование музейного обслуживания в районе	15-25
	выполнение внеплановой работы	15 – 25
	подготовка документов и материалов для участия в профессиональных конкурсах российского, краевого, районного уровня	15 – 25
	создание инновационных проектов (по направлениям деятельности) для совершенствования профессиональной деятельности	15 – 25
	применение в работе достижений науки и передовых методов работы	15-25
	разработка и применение высокотехнологичных методов работы, трансляция опыта на районном и краевом уровне	15-25
	применение в работе достижений науки и передовых методов работы	15 – 25
	участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение имиджа учреждения	25 – 25
непосредственное участие в реализации проектов и программ районного и краевого уровня	25 – 25	

создание методических пособий (по направлениям деятельности)	25 – 25
изучение, обобщение и внедрение передового опыта работы (по направлениям деятельности)	25 – 25
создание печатной продукции на основе музейного фонда (по направлениям деятельности)	25 – 25
участие в районных и краевых конференциях, семинарах, творческих мастерских и проч. с докладами, выступлениями, выставками	15 – 25
публикации, выступления в средствах массовой информации, профессиональной печати о деятельности музея	15 – 25
полнота, оперативность и качество выполнения работ и заданий	25 – 25
оказание консультационной, методической и практической помощи учреждениям района	25 – 25
участие в организации и проведении массовых районных и краевых мероприятиях (фестивалей, конкурсов, акций, выставок, ярмарках, праздниках деревень и проч.)	25 – 30
взаимодействие с организациями других отраслей (образование, медицина, социальная служба, полиция, ветеранское движение и проч.)	15 – 25
повышение квалификации, совершенствование профессиональной деятельности	15 – 25
разработка сценарных материалов для мероприятий, лекций и экскурсий, проводимых в Большемуртинском районе	15 – 25

создание виртуальных экскурсий (компьютерных презентаций) на основе музейного фонда	15 – 25
организация и ведение музейных клубов: за каждое заседание	10
определение возможностей использования готовых программных средств, подготовка и редактирование действующих программ	15 – 25
выполнение технической работы по оформлению документации на прием и дальнейшее оформление экспонатов	15-25
подготовка материалов и участие в работе комиссий и собраний (ФЗК, соц.страх и проч.)	15 – 25
обеспечение единого порядка ведения делопроизводства	15 – 25
создание условий, способствующих эффективной работе	15-25
содержание в надлежащем состоянии помещений музея	15-25

Примечание. Содержание действующих критериев для установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы может уточняться и дополняться с учетом специфики учреждения при разработке положения о стимулировании работников учреждения.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ВЫПЛАТ ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ МБУК «БКМ»

Должность	Наименование критериев оценки результативности и качества труда	Содержание критериев оценки результативности и качества труда	Оценка в баллах
------------------	--	--	------------------------

1	2	3	4
Художник	Качественное выполнение функциональных обязанностей (по итогам предыдущего квартала)	отсутствие претензий к работе сотрудника со стороны руководства	5 - 15
		своевременное исполнение должностных обязанностей для обеспечения бесперебойного производства и творческого процесса	5 - 20
		проведение работ по разработке эстетического оформления выставок. экспозиций	15 – 25
Главный хранитель (хранитель) фондов музея	качество планирования и выполнения основной деятельности (по итогам предыдущего квартала)	своевременное выполнение заданий с достижением установленных показателей результатов деятельности учреждения	15-25
Музейный смотритель музея	обеспечение надлежащей защиты экспонатов на вверенной ему экспозиционной площади (по итогам предыдущего квартала)	отсутствие порчи и хищения экспонатов	15-25
Техничка	Качественное исполнение обязанностей по содержанию обслуживаемого помещения	соблюдение правил техники безопасности, охраны труда, производственной санитарии	15 – 25
		отсутствие замечаний работнику со стороны руководителя	15 - 25

Примечание. Содержание действующих критериев для установления выплаты за качество выполняемых работ может уточняться и дополняться с учетом специфики учреждения при разработке положения о стимулировании работников учреждения.