

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БОЛЬШЕМУРТИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

" 13 " 01 2014

пгт. Большая Мурта

№ 4

О внесении изменений в постановление «Об утверждении административного регламента Большемуртинского района Красноярского края по предоставлению муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений на приватизацию жилья и выдача справок об участии и неучастии в приватизации жилья» от 17.04.2013 года № 288

В соответствии со статьями 11.1, 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьей 32 Устава Большемуртинского района, постановляю:

1. Внести в постановление администрации Большемуртинского района «Об утверждении административного регламента Большемуртинского района Красноярского края по предоставлению муниципальной услуги «Об утверждении административного регламента Большемуртинского района Красноярского края по предоставлению муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений на приватизацию жилья и выдача справок об участии и неучастии в приватизации жилья» от 17.04.2013 года № 288 следующие изменения:

в приложении раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих» дополнить следующими пунктами:

«5.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.12. Заявители имеют право обратиться в администрацию Большемуртинского района за получением информации и документов, необходимых для обоснования рассмотрения жалобы.

5.13. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

5.14. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия или бездействие должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего в суде общей юрисдикции в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

5.15. Результатом досудебного (внесудебного) обжалования является направление заявителю мотивированного ответа о результатах рассмотрения

жалобы не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме».

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района Рудницкую В.В.

Глава администрации района

А.Г. Медведев