

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**БОЛЬШЕМУРТИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

02.04.2013

пгт. Большая Мурта

№ 23-184

О внесении изменений в решение Большемуртинского районного Совета депутатов от 19.06.2007 г. № 17-174 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих муниципального района» (в редакции решений районного Совета депутатов № 19-185 от 11.09.2007 г., №ВН-222 от 29.02.2008 г., №31-317 от 24.05.2009 г., № 40-381 от 09.02.2010 г., №9-74 от 19.07.2011 г., №10-82 от 24.05.2011 г., № 13-101 от 06.12.2011 г., №15-118 от 20.03.2012г., 18-145 от 10.07.2012г., №19-151 от 25.09.2012 г.)

В соответствии с Законом Красноярского края от 27.12.2005 года №17-4356 «О предельных нормативах размеров оплаты труда муниципальных служащих», руководствуясь статьей 22 Устава Большемуртинского района, районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Большемуртинского районного Совета депутатов № 17-174 от 19.06.2007 года «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих муниципального района» следующие изменения:

В пункте 2 раздела 9 «Премирование муниципальных служащих» слова «Положением о премировании» заменить словами «Положением о поощрении муниципального служащего Большемуртинского района».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по финансам, бюджету, налоговой политике и муниципальной собственности районного Совета депутатов (В.А.Карл).

3. Настоящее решение вступает в силу в день его официального опубликования (обнародования) в установленном порядке.

Глава района,  
председатель районного Совета депутатов

В.В.Вернер

Утверждено  
решением районного  
Совета депутатов  
от 19.06.2007 г. № 17-174

## **Положение**

**об оплате труда муниципальных служащих муниципального района**  
( в редакции решений районного Совета депутатов № 19-185 от 11.09.2007г.,  
№ ВН-222 от 29.02.2008г., № 31-317 от 24.02.2009г., № 40-381 от  
09.02.2010г., № 9-74 от 19.04.2011г., № 10-82 от 24.05.2011г., № 13-101 от  
06.12.2011г., № 15-118 от 20.03.2012, № 18-145 от 10.07.2012, № 19-151 от  
25.09.2012, № 23-184 от 02.04.2013).

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение регулирует вопросы оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования Большемуртинский район Красноярского края, за счет предоставляемых дотаций в целях выравнивания бюджетной обеспеченности муниципального образования, в виде предельных значений оплаты труда.

(в редакции решения районного Совета депутатов № 10-82 от 24.05.2011г.)

1.1. (утратил силу – решение районного Совета депутатов № ВН-222 от 29.02.2008г.)

### **2. ОПЛАТА ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ**

1. Оплата труда муниципальных служащих состоит из составных частей денежного содержания.

2. В состав денежного содержания включаются:

а) должностной оклад;

б) ежемесячная надбавка за классный чин;

(в редакции решения районного Совета депутатов № 40-381 от 09.02.2010г.)

в) ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы;

г) ежемесячная надбавка за выслугу лет;

д) ежемесячное денежное поощрение;

е) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

ж) премии;

з) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

и) материальная помощь.

3. На денежное содержание начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями, размер которых не может превышать размер,

установленный федеральными и краевыми нормативными правовыми актами.

### 3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

Должностные оклады муниципальных служащих устанавливаются в размерах согласно приложению.

### 4. НАДБАВКИ ЗА КЛАССНЫЙ ЧИН

(в редакции решения районного Совета депутатов № 40-381 от 09.02.2010г., № 9-74 от 19.04.2011г.).

1.Муниципальным служащим устанавливаются ежемесячные надбавки за классный чин к должностным окладам в следующих размерах:

- а) за классный чин 1-го класса – 35%;
- б) за классный чин 2-го класса – 33%;
- в) за классный чин 3-го класса – 25%;

2. Надбавки за классный чин выплачиваются после присвоения муниципальным служащим соответствующего классного чина в порядке, установленном краевым законодательством.

### 5. НАДБАВКА ЗА ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

1.Муниципальным служащим устанавливается надбавка за особые условия муниципальной службы в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении качества выполнения задач, возложенных на органы местного самоуправления, своевременном и добросовестном исполнении своих должностных обязанностей, повышения ответственности.

2. Муниципальным служащим устанавливаются предельные значения размеров ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы:

| Группа должности  | Предельные значения размеров надбавок за особые условия муниципальной службы (процентов должностного оклада) |
|-------------------|--|
| Высшая            | 90   |
| Главная и ведущая | 80   |
| Старшая и младшая | 60   |

3. Надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается на 1 год. Установленные надбавки за особые условия муниципальной службы изменяются (снижаются или повышаются) при изменении степени сложности и напряженности службы. На период испытательного срока надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается в минимальном размере.

4.Основанием для выплаты надбавки за особые условия муниципальной службы является распоряжение главы администрации района, приказ начальника управления администрации района с указанием конкретного

размера надбавки (в процентах) каждому сотруднику на очередной календарный год.

5. Выплата надбавки производится одновременно с выплатой денежного содержания.

## 6. ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ НАДБАВКА ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ НА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ

Ежемесячная надбавка за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается к должностному окладу в следующих размерах:

- а) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 10 процентов;
- б) при стаже муниципальной службы от 5 лет до 10 лет - 15 процентов;
- в) при стаже муниципальной службы от 10 лет до 15 лет - 20 процентов;
- г) при стаже муниципальной службы свыше 15 лет - 30 процентов.

## 7. ДЕНЕЖНОЕ ПОощРЕНИЕ

(в редакции решения районного Совета депутатов № 18-145 от 10.07.2012г.)

Муниципальным служащим ежемесячно выплачивается денежное поощрение в следующих размерах:

| Категория    | Группа должности | Наименование должности   | Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов) |
|--------------|------------------|--|---|
| Руководители | Высшая           | Глава администрации  | 2,5   |
|              |                  | Первый заместитель главы администрации                           | 2,4   |
|              |                  | Заместитель главы администрации                                  | 2,3   |
|              | Главная          | Руководитель структурного подразделения администрации района     | 2,5   |
|              |                  | Руководитель отраслевого (функционального) органа-               | 2,5   |
| Специалисты  | Главная          | Начальник отдела   | 2,4   |
|              |                  | Заместитель начальника отдела                                    | 2,3   |
|              | Старшая          | Контролер-ревизор  | 2,5   |
|              |                  | Главный специалист   | 2,5   |
|              |                  | Главный специалист отдела сельского хозяйства и продовольствия** | 2,0   |

|                            |         |  |     |
|----------------------------|---------|--|-----|
|                            |         | Ведущий специалист-секретарь комиссии по делам несовершеннолетних* | 2,3 |
|                            |         | Ведущий специалист   | 1,7 |
| Обеспечивающие специалисты | Ведущая | Заведующий отделом   | 2,4 |
|                            |         | Главный бухгалтер  | 2,5 |
|                            |         | Заместитель главного бухгалтера                                    | 1,9 |
|                            | Старшая | Бухгалтер  | 1,9 |
|                            |         | Системный администратор  | 1,9 |
|                            | Младшая | Специалист 1 категории   | 2,0 |
|                            |         | Специалист 2 категории   | 1,8 |

\* финансирование осуществляется за счет субвенций на исполнение органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

(в редакции решения районного Совета депутатов № ВН-222 от 29.02.2008г.)

\*\* финансирование осуществляется за счет субвенции на выполнение отдельных полномочий по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства.

(в редакции решения районного Совета депутатов № 15-118 от 20.03.2012г.)

## 8. ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ПРОЦЕНТНАЯ НАДБАВКА ЗА РАБОТУ СО СВЕДЕНИЯМИ, СОСТАВЛЯЮЩИМИ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ТАЙНУ

1.Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в следующих размерах:

за работу со сведениями, имеющими степень секретности "особой важности", - 25 процентов;

за работу со сведениями, имеющими степень секретности "совершенно секретно", - 20 процентов;

за работу со сведениями, имеющими степень секретности "секретно", - 10 процентов.

2.Дополнительно к ежемесячной процентной надбавке, предусмотренной пунктом 1 настоящего раздела, муниципальным служащим, к должностным обязанностям которых относится обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну, устанавливается ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за стаж службы в структурных подразделениях по защите государственной тайны в следующих предельных размерах:

при стаже от 1 до 5 лет - 5 процентов к должностному окладу;  
при стаже от 5 до 10 лет - 10 процентов к должностному окладу;  
при стаже от 10 лет и выше - 15 процентов к должностному окладу.

В стаж службы муниципальных служащих структурных подразделений по защите государственной тайны, дающий право на получение указанной надбавки, включается время работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны других органов местного самоуправления, органов государственной власти и организаций.

3. Выплата ежемесячной процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, осуществляется в пределах установленного фонда оплаты труда, порядок формирования которого определяется настоящим Положением.

## 9. ПРЕМИРОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

1. Размеры премирования муниципальных служащих ограничиваются пределами установленного фонда оплаты труда, порядок формирования которого определяется настоящим Положением (в редакции решения районного Совета депутатов № 10-82 от 24.05.2011г.).

2. Премирование муниципальных служащих осуществляется в соответствии с Положением о поощрении муниципального служащего Большемуртинского района, утвержденным решением районного Совета депутатов (в редакции решения районного Совета депутатов № 23-184 от 02.04.2013г.).

## 10. ЕДИНОВРЕМЕННАЯ ВЫПЛАТА ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕЖЕГОДНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА

Муниципальным служащим один раз в год при предоставлении отпуска производится единовременная выплата в размере 3,5 должностного оклада.

## 11. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

1. Размеры единовременной материальной помощи муниципальным служащим ограничиваются пределами установленного фонда оплаты труда, порядок формирования которого определяется настоящим Положением.

(в редакции решения районного Совета депутатов № 10-82 от 24.05.2011г.)

2. В пределах установленного фонда оплаты труда по решению лица, в компетенцию которого входит принятие таких решений, муниципальным служащим может оказываться единовременная материальная помощь в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, смертью супруга (супруги) или близких родственников.

3. Положение о материальной помощи муниципальным служащим утверждается решением районного Совета депутатов с учетом требований настоящего раздела.

## 12.ИНДЕКСАЦИЯ РАЗМЕРОВ ОПЛАТЫ ТРУДА

Индексация (увеличение) размеров оплаты труда муниципальных служащих осуществляется внесением изменений в настоящее Положение в соответствии с Законом края.

( в редакции решения районного Совета депутатов № ВН-222 от 29.02.2008г.)

13 . (утратил силу – решение районного Совета депутатов № ВН-222 от 29.02.2008г.)

13.1. (утратил силу – решение районного Совета депутатов № ВН-222 от 29.02.2008г.)

13 .2 . (утратил силу – решение районного Совета депутатов № ВН-222 от 29.02.2008г.)

## 14. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. (исключен – решение районного Совета депутатов № 13-101 от 06.12.2011г.)

2. До принятия закона края, регулирующего вопросы определения стажа муниципальной службы, стаж муниципальной службы исчисляется в соответствии с указом Президента Российской Федерации, регулирующим порядок исчисления стажа государственной гражданской службы.

## 15. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение (за исключением раздела 4) вступает в силу с 1 февраля 2008 года.

2. Раздел 4 настоящего Положения вступает в силу одновременно с вступлением в силу краевого нормативного правового акта о порядке присвоения классных чинов муниципальным служащим.

(в редакции решения районного Совета депутатов № 9-74 от 19.04.2011г.).

3. Размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно с учетом положений, установленных действующим законодательством для государственных гражданских служащих края, размеры оплаты труда не должны превышать предельных значений оплаты труда, установленных законами края.

4. Размер должностного оклада, размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются решениями районного Совета депутатов.

(в редакции решения районного Совета депутатов № ВН-222 от 29.02.2008г.)

Приложение к решению  
районного Совета  
от 25.09.2012 г. № 19-151  
Приложение  
к Положению об оплате труда  
муниципальных служащих  
муниципального района

### ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

| Наименование должности   | рублей в месяц |
|--|----------------|
| Глава администрации района   | 6318           |
| Первый заместитель главы администрации района                          | 5958           |
| Заместитель главы администрации района                                 | 5600           |
| Руководитель структурного подразделения администрации района           | 4380           |
| Руководитель отраслевого (функционального) или территориального органа | 4380           |
| Начальник отдела   | 3729           |
| Заместитель начальника отдела  | 3549           |
| Контролер-ревизор  | 3404           |
| Главный специалист   | 3404           |
| Ведущий специалист   | 3158           |
| <b>Обеспечивающие специалисты</b>                                      |                |
| Заведующий отделом   | 3729           |
| Главный бухгалтер  | 3404           |
| Системный администратор  | 3061           |
| Заместитель главного бухгалтера  | 3061           |
| Бухгалтер  | 2865           |
| Специалист 1 категории   | 2670           |
| Специалист 2 категории   | 2183           |
| Секретарь руководителя   | 2183           |