

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БОЛЬШЕМУРТИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ

26.11. 2013

пгт. Большая Мурта

№ 29-244

О приеме части полномочий органов местного самоуправления поселка Большая Мурта органами местного самоуправления муниципального образования Большемуртинский район в области градостроительной деятельности

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь статьей 9 Устава Большемуртинского района Красноярского края, районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Принять часть полномочий органов местного самоуправления поселка Большая Мурта органами местного самоуправления муниципального образования Большемуртинский район в области градостроительной деятельности с 01 января 2014 года по 31 декабря 2015 года.

2. Утвердить Соглашение о передаче части полномочий органов местного самоуправления поселка Большая Мурта органам местного самоуправления муниципального образования Большемуртинский район в области градостроительной деятельности.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию районного Совета депутатов по финансам, бюджету, налоговой политике и муниципальной собственности (В.А.Карл) и постоянную комиссию районного Совета депутатов по жизнеобеспечению населения района (Г.В. Абрамкин).

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в установленном порядке.

Глава района,
председатель районного Совета депутатов

В.В.Вернер

СОГЛАШЕНИЕ
№ 29-244 / 2013

о передаче части полномочий органов местного самоуправления поселка Большая Мурта органам местного самоуправления муниципального образования Большемуртинский район в области градостроительной деятельности.

пгт. Большая Мурта

«26» ноября 2013 года

Администрация муниципального образования поселок Большая Мурта, действующая на основании Устава поселка Большая Мурта, в лице главы администрации поселка Большая Мурта Алексева Виктора Петровича, с одной стороны, и администрация Большемуртинского района, действующая на основании Устава Большемуртинского района, в лице исполняющего обязанности главы администрации Большемуртинского района Рудницкой Веры Васильевны с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь пунктом 4 [статьи 15](#) Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Большемуртинского поселкового Совета депутатов от 14.11. 2013 № 41-214 «О передаче части полномочий органам местного самоуправления Большемуртинского района в области градостроительной деятельности», решением Большемуртинского районного Совета депутатов от 26.11.2013 № 29-244 «О приеме части полномочий органов местного самоуправления поселений органами местного самоуправления муниципального образования Большемуртинский район в области градостроительной деятельности» для сотрудничества на договорной основе заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение в рамках вопроса местного значения в области градостроительной деятельности закрепляет передачу следующих полномочий:

1.1.1. подготовки нормативов градостроительного проектирования поселения;

1.1.2. подготовки на основании генерального плана поселения документации по планировке территории, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

1.1.3. утверждения подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории;

1.1.4. подготовки предложений о выборе земельных участков для строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории поселения;

1.1.5. согласования землеустроительной документации в отношении территорий, используемых для нужд сельского хозяйства в поселении;

1.1.6. участия в подготовке документов для проведения аукционов по продаже земельных участков для строительства или продаже права на заключение договоров аренды земельных участков для строительства;

1.1.7. подготовки и выдачи разрешений на строительство;

1.1.8. подготовки и выдачи разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

1.1.9. перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение;

1.1.10. переустройства и перепланировки жилого помещения;

1.1.11. подготовки заключений при согласовании проектов документов территориального планирования Российской Федерации, документов территориального планирования Красноярского края, в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

1.1.12. подготовки заключений при согласовании проектов документов территориального планирования муниципальных образований, имеющих общую границу с поселением, в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

1.1.13. принятия от застройщиков или заказчиков и передаче в орган архитектуры и градостроительства муниципального района, осуществляющий ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, одного экземпляра копий документов и материалов, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

1.1.14. формирования документов, утвержденных органами местного самоуправления поселения для осуществления градостроительной деятельности на территории поселения, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, и передача, в орган архитектуры и градостроительства муниципального района, осуществляющий ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности;

1.1.15. выдачи технических заданий в установленном порядке;

1.1.16. выдачи градостроительных планов земельных участков в установленном порядке;

1.1.17. рассмотрения заявлений и обращений физических и юридических лиц по вопросам осуществления градостроительной деятельности и принятия решений в пределах своих полномочий;

1.1.18. полномочий по размещению муниципального заказа и заключению муниципальных контрактов в области градостроительной деятельности;

1.1.19. выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования.

1.2. Осуществление полномочий считаются переданными с момента получения муниципальным районом финансовых средств, необходимых для их осуществления.

2. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов

2.1. Передача полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых ежегодно из бюджета поселка Большая Мурта в бюджет Большемуртинского района.

2.2. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых администрацией поселка Большая Мурта для осуществления полномочий, установленных пунктом 1.1. настоящего Соглашения, устанавливается в соответствии с Порядком расчёта межбюджетных трансфертов и утверждается решением Большемуртинского поселкового Совета депутатов о бюджете поселка Большая Мурта.

2.3. Межбюджетные трансферты, предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежемесячно.

2.4. Формирование, перечисление и учет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения бюджету района на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Администрация поселка Большая Мурта:

3.1.1. Перечисляет администрации Большемуртинского района межбюджетные трансферты, предназначенные для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в размере и порядке, установленных разделом 2 настоящего Соглашения.

3.1.2. Осуществляет контроль за исполнением администрации Большемуртинского района переданных полномочий в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения.

3.1.3. Осуществляет контроль за целевым использованием предоставленных межбюджетных трансфертов.

3.1.4. Получает от администрации Большемуртинского района информацию об использовании межбюджетных трансфертов.

3.2. Администрация Большемуртинского района:

3.2.1. Осуществляет переданные администрацией поселка Большая Мурта полномочия в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Соглашения и действующим законодательством в пределах, выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

3.2.2. Рассматривает представленные администрацией поселка Большая Мурта требования об устранении выявленных нарушений со стороны администрации Большемуртинского района по реализации переданных администрацией поселка Большая Мурта полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок) принимает меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщает об этом администрации поселка Большая Мурта.

3.2.3. Ежеквартально, не позднее 5 числа, следующего за отчетным периодом, представляет администрации поселка Большая Мурта отчет об использовании межбюджетных трансфертов для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий.

3.2.4. Обеспечивает целевое использование межбюджетных трансфертов, предоставленных администрацией поселка Большая Мурта, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных в разделе 1 настоящего Соглашения.

3.3. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий администрация Большемуртинского района сообщает об этом в письменной форме администрации поселка Большая Мурта в месячный срок. Администрация поселка Большая Мурта рассматривает такое сообщение в течение месяца с момента его поступления.

4. Контроль за исполнением полномочий

4.1. Контроль за исполнением администрацией Большемуртинского района полномочий, предусмотренных в разделе 1 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления поселку Большая Мурта квартальных и годовых отчетов об осуществлении полномочий, использовании межбюджетных трансфертов.

4.2. Форма отчетов и порядок их предоставления устанавливаются правовыми актами администрации поселка Большая Мурта и согласовываются с администрацией Большемуртинского района.

4.3. Администрация поселка Большая Мурта вправе осуществлять проверки исполнения переданных полномочий, запрашивать у администрации Большемуртинского района необходимую дополнительную информацию. Администрация Большемуртинского района по мотивированному запросу администрации поселка Большая Мурта обязана предоставить запрашиваемую информацию.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01.01.2014 года и действует по 31.12.2015 года.

6. Основание, порядок прекращения действия Соглашения.

Ответственность сторон

6.1. Основаниями для одностороннего расторжения Соглашения со стороны администрации поселения являются:

6.1.1. установление факта ненадлежащего осуществления администрацией Большемуртинского района переданных ему полномочий;

6.1.2. установление уполномоченным органом администрации поселка Большая Мурта факта нецелевого использования администрацией Большемуртинского района внебюджетных трансфертов.

6.2. Администрация Большемуртинского района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае неисполнения администрацией поселка Большая Мурта вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления администрацией Большемуртинского района переданных полномочий в течение 3 месяцев с момента последнего перечисления, администрация Большемуртинского района вправе требовать расторжения данного Соглашения.

6.4. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, с момента получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

6.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных полномочий администрацией Большемуртинского района и администрацией поселка Большая Мурта, их должностные лица несут ответственность, установленную действующим законодательством.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

7.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

7.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, а в случае недостижения согласия между Сторонами спор передается на рассмотрение суда в порядке установленном действующим законодательством РФ.

8. Реквизиты и подписи сторон

Поселение:
поселок Большая Мурта,
663060 п. Большая Мурта,
ул. Центральная,10
р\с 40204810800000001034
Финансовое управление
в ГРКЦ ГУ Банка России по
Красноярскому краю

Глава администрации
поселка
Большая Мурта

_____ В.П. Алексеев

М. П. 26 ноября 2013 года

Муниципальное образование
Большемуртинский район:
663060 п. Большая Мурта,
ул. Кирова, 8
УФК по Красноярскому краю
(ФУ администрации
Большемуртинского района)
р\с 40204810400000001023
в ГРКЦ ГУ Банка России по
Красноярскому краю

Исполняющий обязанности главы
администрации Большемуртинского
района

_____ В.В.Рудницкая

М. П. 26 ноября 2013 года

Порядок расчета межбюджетных трансфертов

1. Объем межбюджетных трансфертов рассчитывается по формуле:

$$MT = Z_{мз} + Z_{у} + Z_{пр},$$

где:

MT- объем межбюджетных трансфертов;

Z_{мз} – затраты на приобретение материальных запасов;

Z_у – затраты на приобретение услуг;

Z_{пр} – затраты на прочие расходы;

2. Затраты на приобретение материальных запасов, услуги и прочие расходы рассчитываются:

по установленным натуральным или финансовым нормативам соответствующих затрат либо индексированием фактических затрат на приобретение материальных запасов в соответствующем году на коэффициент-дефлятор для материальных запасов на планируемый год; иным способом.