

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БОЛЬШЕМУРТИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

17.04. 2012 года

пгт Большая Мурта

№ 16-127

О внесении изменений и дополнений в решение Большемуртинского районного Совета депутатов от 19.06.2007 № 17-164 «Об утверждении Положения «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования Большемуртинский район» (в редакции решения районного Совета депутатов № 13-104 от 06.12.2011года)

В соответствии со статьей 35 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Уставом Большемуртинского района, Большемуртинский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Большемуртинского районного Совета депутатов № 17-164 от 19.06.2007г. «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования Большемуртинский район» следующие изменения и дополнения:

В Положении о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования Большемуртинский район пункт 2.1. Раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«- определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.»

пункт 2.2. Раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«- устанавливает порядок принятия решения о создании муниципальных бюджетных или казенных учреждений.»

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по финансам, бюджету, налоговой политике и муниципальной собственности районного Совета депутатов (В.А.Карл).

3. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования (обнародования) в установленном порядке.

Глава района

В.В.Вернер

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
ИМУЩЕСТВОМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БОЛЬШЕМУРТИНСКИЙ РАЙОН

(в редакции решений районного Совета депутатов № 13-104 от 06.12.2011г.
№ 16-127 от 17.04.2012г.)

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации. Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Большемуртинского района и определяет порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования Большемуртинский район.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В состав муниципального имущества входит:

- имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" вопросов местного значения муниципального района;

- имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования Большемуртинский район, в случаях, установленных федеральными законами и законами Красноярского края;

- имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Большемуртинский район.

- имущество муниципальных предприятий и организаций;

- имущество муниципальных учреждений образования, здравоохранения, культуры и спорта;

- объекты нежилых помещений и инженерной инфраструктуры;

- иное движимое и недвижимое имущество, переданное в муниципальную собственность или приобретенное за счет средств района.

1.2. Управление муниципальным имуществом осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Красноярского края, решениями районного Совета депутатов и настоящим Положением.

2. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

2.1. Районный Совет депутатов:

- утверждает методику определения арендной платы за пользование зданиями, сооружениями, нежилыми помещениями и имущественными комплексами муниципальной собственности района;
- предоставляет льготы по арендной плате;
- определяет порядок проведения торгов на право аренды объектов муниципального нежилого фонда района;
- определяет порядок отнесения имущества к казне района, а также режим его использования;
- утверждает программу приватизации муниципального имущества;
- согласовывает передачу муниципального имущества в государственную собственность Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и (или) муниципальную собственность муниципальных образований, находящихся в границах муниципального образования Большемууртинский район;
- определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

(в редакции решения районного Совета депутатов № 16-127 от 17.04.2012г.)

2.2. Администрация района:

- принимает решения о принятии в муниципальную собственность объектов, переданных из государственной собственности Российской Федерации, собственности Красноярского края и муниципальной собственности других муниципальных образований;
- решает вопросы создания, приобретения, использования объектов муниципальной собственности;
- создает, реорганизует и ликвидирует в установленном порядке муниципальные предприятия и учреждения;
- выступает учредителем доверительного управления муниципальным имуществом в порядке, предусмотренном гражданским законодательством;
- утверждает методику определения арендной платы за пользование оборудованием и иным движимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности района;
- заключает договоры и соглашения с органами государственной власти и местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями по вопросам, связанным с муниципальным имуществом;
- устанавливает порядок принятия решения о создании муниципальных бюджетных или казенных учреждений.

(в редакции решения районного Совета депутатов № 16-127 от 17.04.2012г.)

2.3. Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Большемуртинского района:

- ведет реестр муниципального имущества в порядке, утвержденном администрацией района;

- передает муниципальное имущество муниципальным предприятиям и учреждениям в хозяйственное ведение, оперативное управление, безвозмездное пользование, по договорам на обслуживание и иным договорам в соответствии с законодательством;

- выступает арендодателем муниципального имущества в соответствии с гражданским законодательством и решениями администрации района;

- проводит конкурсы (аукционы) по продаже права аренды незанятых зданий или иного недвижимого имущества;

- совместно с отраслевыми управлениями, учреждениями и отделами администрации района осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества;

- выполняет функции продавца при приватизации объектов муниципальной собственности в порядке, определенном федеральным законодательством;

- осуществляет контроль за выполнением условий договоров купли-продажи приватизированного имущества;

- обеспечивает осуществление регистрации права муниципальной собственности, перехода права собственности при приеме и отчуждении недвижимого имущества;

- по поручению главы администрации района принимает участие в деятельности по передаче объектов из муниципальной собственности района в собственность субъекта Российской Федерации, Красноярского края, иных муниципальных образований;

- осуществляет другие полномочия, предусмотренные нормативными, правовыми актами муниципального образования Большемуртинский район.

2.4. Отраслевые управления, отделы подразделений администрации района:

- согласуют решения о передаче муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, в аренду;

- осуществляют контроль за эффективностью использования и сохранностью муниципального имущества, за надлежащим использованием имущества, сданного в аренду, переданного на обслуживание, в пределах своей компетенции;

- организуют и контролируют проведение инвентаризации, надлежащего учета, паспортизации объектов недвижимости и регистрации права муниципальной собственности;

- осуществляют другие полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами в соответствии с действующим законодательством.

3. СОВЕРШЕНИЕ СДЕЛОК С ИМУЩЕСТВОМ

3.1. Сделки с имуществом от имени района совершаются органами местного самоуправления в пределах их компетенции, установленной Уставом района и настоящим Положением.

Сделки от имени района по доверенности главы администрации района могут совершать отдел по управлению муниципальным имуществом, юридические лица и граждане.

В отношении имущества могут совершаться любые сделки, не противоречащие гражданскому законодательству и Уставу района.

3.2. В качестве стороны сделок с имуществом могут выступать органы местного самоуправления района, муниципальные унитарные предприятия и учреждения в отношении имущества, находящегося в их хозяйственном ведении или оперативном управлении.

В сделках с Российской Федерацией, Красноярским краем, другими муниципальными образованиями в качестве стороны во всех случаях выступает муниципальное образование Большемуртинский район.

3.3. Безвозмездная передача муниципального имущества может осуществляться:

- при отчуждении муниципального имущества в краевую или федеральную собственность;
- при отчуждении муниципального имущества другим муниципальным образованиям района.

3.4. Муниципальное имущество может быть сдано в аренду любым юридическим и физическим лицам.

Решение о сдаче в аренду имущества принимается администрацией района.

3.5. Муниципальное имущество может быть сдано в аренду:

- по заявлениям физических или юридических лиц;
- по инициативе администрации района.

Сдача имущества в аренду производится с учетом социальной значимости для населения, сохранности имущества, получения доходов.

Оформление права аренды производится путем заключения соответствующего договора, срок действия которого устанавливается сторонами по согласованию.

В случае, когда на аренду имущества претендуют несколько лиц, среди них проводятся торги. Порядок проведения таких торгов регулируется положением об организации и порядке проведения торгов на право аренды объектов муниципального нежилого фонда в муниципальном образовании Большемуртинский район.

3.6. Договор аренды имущества заключается:

- отделом по управлению муниципальным имуществом, арендная плата зачисляется в районный бюджет в полном объеме;

- муниципальными предприятиями (в отношении недвижимого имущества) по разрешению администрации района.

3.7. Решение о залоге имущества, за исключением закрепленного за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, принимается администрацией района предварительным информированием районного Совета депутатов. Недвижимое имущество, закрепленное за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, может быть заложено ими с согласия администрации района. Другое имущество, закрепленное за ними, может быть заложено ими самостоятельно.

3.8. Не может быть предметом залога имущество муниципальных учреждений, принадлежащее им на праве оперативного управления.

Имущество муниципальных предприятий, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения, не может быть предметом залога по обязательствам района.

3.9. Муниципальное имущество может быть передано в безвозмездное пользование в случаях, когда:

- имущество передается в пользование органам местного самоуправления;

- имущество передается в пользование муниципальным образованиям района;

- имущество передается в пользование муниципальным предприятиям и учреждениям;

- имущество передается некоммерческим организациям для ведения некоммерческой деятельности;

- имущество передается в безвозмездное пользование государственным учреждениям субъекта Красноярского края;

- имущество передается в безвозмездное пользование государственным учреждениям федерального значения.

(в редакции решения районного Совета от 06.12.2011г. № 13-104)

Решение о передаче имущества в безвозмездное пользование принимается администрацией района.

3.10. Имущество района может быть передано в доверительное управление другим лицам (доверительным управляющим).

Доверительные управляющие обязаны осуществлять управление имуществом в интересах района.

3.11. Решение о передаче имущества в доверительное управление принимается администрацией района. Договоры о передаче имущества в доверительное управление и безвозмездное пользование заключаются отделом по управлению муниципальным имуществом.

4. УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ, ПЕРЕДАННЫМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРЕДПРИЯТИЯМ

4.1. Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Большемуртинского района закрепляет за муниципальными предприятиями муниципальное имущество на праве хозяйственного ведения.

Право на имущество, переданное муниципальному предприятию, возникает с момента передачи такого имущества муниципальному предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Муниципальное предприятие пользуется имуществом, переданным ему на праве хозяйственного ведения, в соответствии с целями своей деятельности.

4.2. Решения о согласовании продажи и иного отчуждения недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальным предприятием, принимаются администрацией района с предварительным информированием районного Совета депутатов.

Муниципальное предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Движимым и недвижимым имуществом предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет и виды которой определены уставом муниципального предприятия.

4.3. Муниципальное предприятие не вправе сдавать в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ принадлежащее ему недвижимое имущество, на праве хозяйственного ведения совершать крупные сделки, в совершении, которых имеется заинтересованность руководителя муниципального предприятия, сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества без письменного согласия администрации района. Уставом муниципального предприятия могут быть предусмотрены виды и (или) размер иных сделок, совершение которых не может осуществляться без согласия учредителя (учредителей) и (или) иных лиц.

4.4. Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Большемуртинского района на основании распоряжения администрации района вправе изъять у предприятия излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество.

4.5. Отчисления от прибыли муниципальных унитарных предприятий, подлежащие зачислению в районный бюджет, производятся в соответствии

с Уставом муниципальных унитарных предприятий в бюджет муниципального образования Большемуртинский район части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

5. УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ, ЗАКРЕПЛЕННЫМ ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, МУНИЦИПАЛЬНЫМИ КАЗЕННЫМИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ И СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА

(в редакции решения районного Совета от 06.12.2011г. № 13-104)

5.1. Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Большемуртинского района закрепляет за муниципальными учреждениями, муниципальными казенными общеобразовательными учреждениями и структурными подразделениями администрации района (далее - учреждение), наделенными правами юридического лица, муниципальное имущество на праве оперативного управления.

(в редакции решения районного Совета от 06.12.2011г. № 13-104)

Учреждение пользуется имуществом, переданным ему на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности.

5.2. Учреждение не вправе отчуждать или иным образом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Большемуртинского района на основании решения администрации района вправе изъять у учреждения излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество.

6. УЧЕТ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ.

6.1. Объекты муниципальной собственности подлежат обязательному учету.

Порядок ведения и формы учета устанавливается федеральным законодательством, законами Красноярского края, настоящим Положением и иными правовыми актами района.

6.2. Ведение специализированного учета объектов муниципальной собственности администрации района возлагается на отдел по управлению муниципальным имуществом администрации района.

6.3. Учет находящихся в муниципальной собственности зданий, сооружений, нежилых помещений осуществляется отделом по управлению муниципальным имуществом администрации района в реестре муниципальной собственности администрации района.

6.4. Решение о включении объектов в соответствующий реестр и исключение из него принимается главой администрации района.

Осуществляя функции держателя соответствующего реестра, начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации района, на которого возложено ведение реестра, имеет право запрашивать и получать у всех органов и структурных подразделений администрации района, юридических и физических лиц необходимую информацию о муниципальном имуществе и проверять ее достоверность.

6.5. Начальник отдела, на которого возложено ведение соответствующего реестра, несет ответственность за его полноту, достоверность и сохранность содержащейся в нем информации.

7. ПРИВАТИЗАЦИЯ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

7.1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, может быть передано в собственность граждан и юридических лиц в порядке, предусмотренном законодательством о приватизации и настоящим Порядком.

7.2. Способы и ограничения при проведении приватизации муниципального имущества устанавливаются законодательством о приватизации.

7.3. Программа приватизации муниципального имущества принимается сроком на один год и в случае необходимости подлежит корректировке.

7.4. Независимо от способа приватизации объектов муниципальной собственности между продавцом и покупателем имущества заключается договор купли-продажи в соответствии с федеральным законодательством.

7.5. Договором купли-продажи между продавцом и покупателем приватизируемого имущества в соответствии с федеральным законодательством на определенный срок могут устанавливаться обязанности по сохранению целевого назначения объекта и другие условия использования имущества, а также порядок оплаты муниципального имущества.